

FLUJO PARA UN CORRECTO

STOP WORK





Cualquier persona de Enel o Empresa Contratista que detecta una acción o condición insegura durante un trabajo, DEBE aplicar un Stop Work.

Recuerda que en seguridad no existen las jerarquías.

Todos somos responsables del cuidado propio y de nuestros compañeros.



Realiza el Stop Work en el lugar.



Acércate al supervisor, responsable de la actividad y HSEQ para indicarle lo que estás observando.



Reúnete con todo el personal que intervenga en la actividad.



Participa con todos en la mejor opción para que el trabajo siga en forma segura.



En caso de que el riesgo SI esté controlado adecuadamente o eliminado, se puede continuar con la actividad.



En caso de que el riesgo NO pueda ser controlado, la actividad debe ser suspendida.



Asegúrate que quede un registro del Stop Work y de la mejora planteada/ aplicada, usando los formatos definidos por tu línea de negocio (para personal Enel) o por tu empresa (Personal contratista).



TIPS PARA LA APLICACIÓN DE UN STOP WORK

- Se amable en todo momento.
- También puedes proponer una solución al problema.
- Siempre involucra al supervisor a cargo.
- Siempre Identifícate y no arriesgues tu integridad al momento de realizar el primer contacto.
- Respeta las opiniones de todos los presentes.
- No siempre las soluciones del problema pueden ser inmediatas.
- En caso de que se presenten diferencias de opiniones y conflictos con las personas responsables del trabajo, que impidan llegar a un acuerdo en las medidas de control que se deben implementar para continuar la actividad, comunícate con tu jefe para dar aviso inmediato de la situación al equipo HSEQ.