



# WeBUY

Manual - Enel Fornecedores

**Atualizado : 31/03/2026**



# Fornecedor - Registo

*On boarding" de fornecedor*



O fornecedor deve utilizar o Portal Global de Compras para se registar : <https://globalprocurement.enel.com>



1 Uma vez neste ecrã, deve clicar na opção: ACESSAR



# Fornecedor - Registo

*On boarding" de fornecedor*

## Access WeBUY in complete security

Each supplier, using its own e-mail and password, can interact with all the companies of the Enel Group through the global dashboard in WeBUY and use all the services available: respond to the tender invitations, manage its own qualification process, view its own vendor rating results, issue invoices and so on.

2

Username

Password

\*\*\*\*\*

SIGN IN

- 1 [Are you not registered? Start here](#)
- 3 [Recover login information](#)

- 1 Para se registar como novo fornecedor, deve introduzir as suas informações de registo clicando na opção: "Não está registado? Comece aqui "
- 2 Se já está registado, introduza as suas credenciais e clique em "INSCREVER-SE"

- 3 Se se esqueceu das suas informações de acesso, clique na opção: "Recuperar informações de acesso". Será aberto um novo ecrã para recuperar a sua palavra-passe

\* Email

Username (if different from Email)

[Forgot Username](#)

Submit [X Cancel](#)

# Fornecedor - Registo

## "On boarding" de fornecedor – Dados de Registo (1/3)



Welcome to WeBUY 14:57 Central European Time DST

Dados de Registo

Redefinir

1

Índice

↳

1 IMPORTANTE: O nome de usuário coincide com o e-mail inserido no formulário de inscrição abaixo

▼ Dados da organização principal

● Dados de Registo

Inserção de fornecedores

Confirmação de Inscrição

▼ Informações sobre a Empresa – Sede legal

• País

PORTUGAL

• Nome da Organização

• Estrutura Legal da Organização

---

• NIF (Número de Identificação Fiscal) / NIPC (Número de Identificação de Pessoa Coletiva)

\* NIF (Número de Identificação Fiscal) / NIPC (Nu...

• Estado/Condado

---

• Cidade

• Código Postal

• Endereço

• Numero da morada

Site Web

Português (PT)

Italiano

Inglês

Espanhol

Português (PT)

Romeno

Russo

XX

O fornecedor acede à página de registo

1 Pode também selecionar a sua língua preferida no menu pendente no canto superior direito

Caso os dados não tenham sido descarregados, o primeiro passo é responder aos "Dados de registo" relacionados com o endereço registado da empresa

# Fornecedor - Registo

## On boarding" de fornecedor – Dados de Registo (2/3)



Welcome to WeBUY 14:57 Central European Time DST

Dados de Registo Redefiniir Fechar Guardar

Índice →

↳ IMPORTANTE: O nome de usuário coincide com o e-mail inserido no formulário de inscrição abaixo

↳ Dados da organização principal

↳ **Dados de Registo**

↳ Inserção de fornecedores

↳ Confirmação de inscrição

↳ Informações sobre a Empresa – Sede legal

<p>• País</p> <p>PORTUGAL</p>	<p>• Nome da Organização</p> <p><input type="text"/></p>
<p>• Estrutura Legal da Organização</p> <p>---</p>	<p>• NF (Número de Identificação Fiscal) / NIPC (Número de Identificação de Pessoa Coletiva)</p> <p><input type="text"/></p> <p><small>* NF (Número de Identificação Fiscal) / NIPC (NU...)</small></p>
<p>• Estado/Condado</p> <p>---</p>	<p>• Cidade</p> <p><input type="text"/></p>
<p>• Código Postal</p> <p><input type="text"/></p>	<p>• Endereço</p> <p><input type="text"/></p>
<p>• Número da morada</p> <p><input type="text"/></p>	<p>Site Web</p> <p><input type="text"/></p>
<p>• E-mail da sede social</p> <p><input type="text"/></p>	<p>• Telefone Principal da Organização (digite "+", "código de país" e "o seu número de telefone, sem espaços")</p> <p><input type="text"/></p>
<p>Fax da Empresa (digite "+", "código de país" e "o seu número de telefone, sem espaços")</p> <p><input type="text"/></p>	<p>Código externo</p> <p><input type="text"/></p>

O fornecedor acede à página de registo

O primeiro passo é responder aos "Dados de registo" relacionados com a sede social da empresa

# Fornecedor - Registo

## "On boarding" de fornecedor – Dados de Registo (3/3)



>| **Detalhes do Utilizador**

\* Sobrenome

\* Nome

\* Endereço de e-mail e - se italiano - PEC Corporativa (domicilio eleito para receber comunicações). O e-mail também será usado como nome de usuário

\* Telefone (digite "+" "código de país" e "o seu número de telefone, sem espaços)

Celular (digite "+" "código de país" e "o seu número de telefone móvel, sem espaços)

\* Nome de Utilizador

\* Idioma preferido

\* Fuso Horário

1 Compilação não necessária, pois esse campo coincide com o endereço de email acima

O fornecedor deve então introduzir um conjunto de informações adicionais

Deve ser dada especial atenção aos seguintes aspectos

### 1 ENDEREÇO DE E-MAIL

O NOME DE UTILIZADOR deve corresponder ao ENDEREÇO DE E-MAIL introduzido

2 Quando todos os dados tiverem sido inseridos, clique em GUARDAR

# Fornecedor - Registo

"On boarding" de fornecedor – agrupamento de formas jurídicas



Começar Registo de Fornecedor

Índice → GRUPO DE FORMULÁRIO JURÍDICO

Dados da organização principal  
 ● Dados de Registo

Inserção de fornecedores  
 ● **AGRUPACION DE FORMA LEGAL**  
 ● CUESTIONARIO GENERAL  
 ● CONTACTOS DE LA EMPRESA (CYBER SECURITY)  
 ● ACEPTACIÓN REGLAMENTO

Confirmação de Inscrição  
 ● Resumo do Estado

GRUPO DE FORMULÁRIO JURÍDICO

GRUPO DE FORMULÁRIO JURÍDICO

	Pergunta	Descrição	Resposta	Editável por
1	VENDOR LEGAL/JURIDICAL TYPE GROUP	<p>* Pessoa Física Não Comercial: Pessoa Física não comercial. Entram nessa categoria as pessoas físicas que não desenvolvem atividade econômica como por exemplo os fornecedores ocasionais, os dependentes/empregados, ecc.</p> <p>Pessoa Física Comercial: Dentro dessa categoria entram todos os sujeitos terceirizados (Empresas Terceirizadas), pessoa física com residência fiscal em um País que a Enel opera e exercita atividade comercial /profissional. Em específico nesta categoria entram exclusivamente as pessoas físicas que desenvolvem atividades econômicas, como por exemplo, empresa Individual, Empresa Familiar, Profissionais liberais, ecc.</p> <p>Operador Econômico Jurídico: Essa categoria é exclusivamente para pessoas jurídicas (não para pessoas física) que não se encaixam nas outras categorias (consorcios, órgãos, associações e órgãos publicos) que desenvolvem atividade econômica, alguns exemplos: Sociedade em comandita simples (SCS), Empresa limitada por ações (LTDA?) - Sociedade Anônima (Empresa com ações) - Cooperativas - Companhia de Seguros - Associação</p>	<p>           Pessoa Juridico            Pessoa Fisica Comercial            Pessoa Fisica Não Comercial            Órgãos Públicos / Administração Pública            Órgãos e Associações            Consorcio         </p>	Fornecedor

Confirmar

1 O fornecedor deve selecionar a forma jurídica a que pertence

2 Em seguida, clicar em CONFIRMAR

# Fornecedor - Registro

## "On boarding" de fornecedor – questionário geral (1/3)



O fornecedor deve preencher o seguinte questionário geral:

- 1 **Informazioni fornitore** (informação do fornecedor)
- 2 **Constituzione impresa** (Fundação da empresa)

Inizio Registrazione eVendor Conferma

Indice → | QUESTIONARIO GENERALE

- ▼ Dati organizzazione principale
  - Dati di Registrazione
- ▼ Onboarding
  - AGRUPACION DE FORMA LEGAL
  - **QUESTIONARIO GENERAL**
  - INFORMACION COMPANIA
  - CONTACTOS DE LA EMPRESA (CYBER SECURITY)
  - ACEPTACION REGLAMENTO
- ▼ Conferma Registrazione
  - Riepilogo Stati

Domanda	Descrizione	Risposta	Modificabile da:
▼ INFORMAZIONI FORNITORE			
1	PAESE SEDE LEGALE	* Selezionare il paese della sede legale <input type="text" value="Seleziona un'Opzione (scelta Singola)"/>	Fornitore
2	TIPOLOGIA FORNITURA	* Selezionare tipologia di fornitura <input type="checkbox"/> Produttore <input type="checkbox"/> Distributore <input type="checkbox"/> Servizi Professionali <input type="checkbox"/> Istituto di formazione <input type="checkbox"/> Appaltatore	Fornitore
▼ COSTITUZIONE IMPRESA			
1	DATA COSTITUZIONE SOCIETA'	* Inserire data di costituzione dell'impresa <input type="text" value="dd/MM/yyyy"/>	Fornitore
▼ INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE			

# Fornecedor - Registo

## "On boarding" de fornecedor – questionário geral (2/3)



O fornecedor deve preencher o seguinte questionário geral:

Inizio Registrazione eVendor Conferma

Indice → | QUESTIONARIO GENERALE

- ▼ Dati organizzazione principale
  - Dati di Registrazione
- ▼ Onboarding
  - AGRUPACION DE FORMA LEGAL
  - **CUESTIONARIO GENERAL**
  - INFORMACION COMPASIA
  - CONTACTOS DE LA EMPRESA (CYBER SECURITY)
  - ACEPTACION REGLAMENTO
- ▼ Conferma Registrazione
  - Riepilogo Stati

1

Domanda	Descrizione	Risposta	Modificabile da:
1	REGISTRAZIONE WEB-EDI * Intendete registrarvi unicamente al fine della fatturazione tramite Web-Edi?	<input type="text"/>	Fornitore
2	E-MAIL (PAGAMENTI) * Inserire l'indirizzo e-mail utilizzato per la gestione dei pagamenti	<input type="text"/> <small>Careatteri disponibili 2000</small>	Fornitore
3	E-MAIL (ORDINI) * Inserire l'indirizzo e-mail utilizzato per la gestione degli ordini	<input type="text"/> <small>Careatteri disponibili 2000</small>	Fornitore

2

Domanda	Descrizione	Risposta	Modificabile da:
1	SEDE SUCCESSIVA * Si vuole inserire un'altra sede?	<input type="text"/>	Fornitore

1 *Informazioni Amministrative*  
(Informações administrativas)

2 *Altre sedi* (Outros locais)

# Fornecedor - Registro

"On boarding" de fornecedor – questionário geral (3/3)



Inizio Registrazione eVendor

QUESTIONARIO GENERALE

Indice

- Dati organizzazione principale
  - Dati di Registrazione
- Onboarding
  - AGGIORNAMENTO DE FORMA LEGAL
  - QUESTIONARIO GENERALE**
  - INFORMAZIONE COMPAGNIA
  - CONTATTI DELLA EMPRESA (CYBER SECURITY)
  - ACCETTAZIONE REGOLAMENTO
- Conferma Registrazione
  - Finalizzato Stati

Document Validation

Carichi Pendenti

Domanda	Descrizione	Risposta	Modificabile da
1	Carichi Pendenti	Rilasciare file o sfoglia *Scade il: dd/MM/yyyy	Fornitore
2	Carichi Pendenti_Validation Results		Sistema Esterno

Casellario Giudiziale

Domanda	Descrizione	Risposta	Modificabile da
1	Casellario Giudiziale	Rilasciare file o sfoglia *Scade il: dd/MM/yyyy	Fornitore
2	Casellario Giudiziale_Validation Results		Sistema Esterno

ISO 9001

Domanda	Descrizione	Risposta	Modificabile da
1	ISO 9001	Rilasciare file o sfoglia *Scade il: dd/MM/yyyy	Fornitore
2	ISO 9001_Validation Results		Sistema Esterno

Conferma

O fornecedor deve preencher o seguinte questionário geral:

- 1 Carichi Pendenti (Cargas suspensas)
- 2 Casellario giudiziale (Registro criminal)
- 3 ISSO 9001
- 4 Uma vez concluído:

CONFIRMAR

# Fornecedor - Registo

"On boarding" de fornecedor – informação da empresa

1

Começar Registo de Fornecedor

Confirmar

Índice

▼ Dados da organização principal

● Dados de Registo

▼ Inserção de fornecedores

● AGRUPACION DE FORMA LEGAL

● CUESTIONARIO GENERAL

● INFORMACIÓN COMPAÑÍA

● OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS

● CIRCULAR CONFIRMING

● WEB-EDI

● CONTACTOS DE LA EMPRESA (CYBER SECURITY)

● CONSENSO FINALITA MARKETING

● ACEPTACIÓN REGLAMENTO

▼ Confirmação de Inscrição

● Resumo do Estado

2

INFORMACIÓN DA EMPRESA

▼ COMMERCIAL INFO

	Pergunta	Descrição	Resposta	Editável por
1	GRUPPI INDUSTRIALI	* Siete parte di un gruppo industriale?	<input type="text"/>	Fornecedor
2	START-UP / INNOVATIVE FIRM	* L'azienda è una start-up / innovative firm?	<input type="text"/>	Fornecedor

3

Confirmar

EMPRESA INOVADORA / INICIALIZAÇÃO

▼ INFORMAÇÃO ESTRUTURAL

	Pergunta	Descrição	Resposta	Editável por
1	COMPANY FOUNDATION DATE	* Insert the company foundation date	<input type="text" value="01/07/2023"/>	Fornecedor
2	DISTRIBUZIONE UTILI	* Nella vostra impresa avviene la distribuzione degli utili?	<input type="text"/>	Fornecedor
3	NUMERO DIPENDENTI	* Inserire il numero di dipendenti dell'impresa	<input type="text"/>	Fornecedor
4	PROGETTO ENEL	* Indicare uno o più progetti già realizzati con Enel, nel caso di nuovo fornitore inserire "Nessuno"	<input type="text"/>	Fornecedor

Caracteres Disponíveis 2000

1 Preencha os campos de informações sobre a empresa e clique em CONFIRMAR.

2 Se respondeu "Sim" à pergunta "A empresa é uma empresa inovadora?", serão abertos novos campos para responder.

Uma vez concluído :

3 GUARDAR E CONTINUAR

# Fornecedor - Registo

## "On boarding" de fornecedor – Sede #1 (1/2)



Se respondeu "sim" à pergunta "Pretende adicionar outros sítios?" no questionário geral, uma vez concluído o processo, verá alguns campos a preencher:

1

Começar Registo de Fornecedor Confirmar

Índice → SEDE #1

- ▼ Dados da organização principal
  - ⊙ Dados de Registo
- ▼ Inserção de fornecedores
  - AGRUPACION DE FORMA LEGAL
  - CUESTIONARIO GENERAL
  - INFORMACIÓN COMPAÑÍA
  - COMPAÑÍA INNOVATIVA / START-UP
  - WEB-EDI
  - OFICINA #1
  - CONTACTOS DE LA EMPRESA (CYBER SECURITY)
  - ACEPTACIÓN REGLAMENTO
- ▼ Confirmação de Inscrição
  - Resumen do Estado

SEDE				
	Pregunta	Descripción	Respuesta	Editable por
1	COUNTRY AND REGION	* Select country and region of your office	<input type="text" value="Seleccionar uma Opção (Seleção única)"/>	Fornecedor
2	TIPOLOGIA SEDE	* Selezionare la tipologia della sede	<input type="text"/>	Fornecedor

1 Sede

# Fornecedor - Registo

## "On boarding" de fornecedor – Sede #1 (2/2)



Se respondeu "sim" à pergunta "Pretende adicionar outros sítios?" no questionário geral, uma vez concluído o processo, verá alguns campos a preencher:

### 1 Detalhes sede

1

DETAHES SEDE #1

▼ DETALHES SEDE

Pergunta	Descrição	Resposta	Editável por
1	CITTA' SEDE	* Indicare la città	Fornecedor
2	CODICE POSTALE SEDE	* Indicare il codice postale	Fornecedor
3	INDIRIZZO SEDE	* Indicare l'indirizzo della sede	Fornecedor
4	NUMERO CIVICO SEDE	* Indicare il numero civico	Fornecedor
5	INDIRIZZO EMAIL SEDE	* Indicare l'indirizzo email	Fornecedor
6	NUMERO DI TELEFONO SEDE	* Indicare il numero di telefono	Fornecedor
7	PERSONALE PER SEDE	Inserire ammontare del personale per questa sede (media ultimo anno)	Fornecedor
8	SUPERFICIE SEDE	Inserire ammontare totale Superficie uffici (mq)	Fornecedor
9	TOTALE AREE SEDE	Inserire ammontare totale Totale aree (mq)	Fornecedor
10	AREE COPERTE MAGAZZINI SEDE	Inserire ammontare totale Aree coperte magazzini (mq)	Fornecedor
11	AREE COPERTE STABILIMENTI SEDE	Inserire ammontare totale Aree coperte stabilimenti (mq)	Fornecedor
12	AREE SCOPERTE SEDE	Inserire ammontare totale Aree scoperte (mq)	Fornecedor
13	ANNOTAZIONI	Inserire eventuali annotazioni	Fornecedor
14	SEDE SUCCESSIVA	* Si vuole inserire un'altra sede?	Fornecedor

# Fornecedor - Registo

"On boarding" de fornecedor – circular confirming



1

2

Começar Registo de Fornecedor

Índice →

- Dados da organização principal
  - Dados de Registo
- Inserção de fornecedores
  - LEGAL FORM GROUPING
  - GENERAL QUESTIONNAIRE
  - COMPANY INFO
  - INTRA-COMMUNITY OPERATION
  - CIRCULAR CONFIRMING**
  - WEB-EDI
  - COMPANY CONTACTS (CYBER SECURITY)
  - CONSENSO FINALITA: MARKETING
  - REGISTRATION AGREEMENT
- Confirmação de Inscrição
  - Resumo do Estado

CIRCULAR CONFIRMING

▼ Circular Confirming

	Pergunta	Descrição	Resposta	Editável por
1	CERTIFICACIONE ISO 14001	• ¿Tiene la empresa la certificación ISO 14001?	<input type="text"/>	Fornecedor
2	HUELLA DE CARBONO	• ¿Tiene la empresa registrada la Huella de carbono (registro en MITECO)?	<input type="text"/>	Fornecedor
3	REDUCCIÓN Y VALORIZACIÓN DE RESIDUOS	• ¿Tiene la empresa la certificación de Reducción y Valorización de residuos?	<input type="text"/>	Fornecedor
4	ISO 14046	• ¿Tiene la empresa la certificación ISO 14046 - Huella Hídrica?	<input type="text"/>	Fornecedor
5	CERTIFICAÇÃO ISO 50001	• A empresa possui a certificação ISO 50001?	<input type="text"/>	Fornecedor
6	CERTIFICACION EN CIRCULARIDAD	• ¿Tiene la empresa alguna certificación en Circularidad?	<input type="text"/>	Fornecedor

Confirmar

1

Preenchimento dos campos da circular confirming

Uma vez preenchidos os campos:

2

CONFERMA



# Fornecedor - Registo

"On boarding" de fornecedor – Cyber security e consenso finalita' marketing

1

Começar Registo de Fornecedor

Índice → | CONTATOS DA EMPRESA (SEGURANÇA CIBERNÉTICA)

Dados da organização principal  
 Dados de Registo

Inserção de fornecedores  
 AGRUPACION DE FORMA LEGAL  
 CUESTIONARIO GENERAL  
 INFORMACIÓN COMPAÑIA  
 OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS  
 CIRCULAR CONFIRMING  
 WEB-EDI  
**CONTACTOS DE LA EMPRESA (CYBER SECURITY)**  
 CONSENSO FINALITA' MARKETING  
 ACEPTACIÓN REGLAMENTO

Confirmação de Inscrição  
 Resumo do Estado

CONTATOS DA EMPRESA (SEGURANÇA CIBERNÉTICA)

MEIOS DE CONTATO

Para transmitir de forma eficaz todas as comunicações sobre ciber segurança, é necessário disponibilizar e manter atualizado, independentemente da ocorrência ou não de um Cyber Incident, formas de contato que possa ser utilizado para tal finalidade. Em caso de violações, acidentes, ataques informáticos ou qualquer outro evento relevante em termos de cyber security, que possa ter um potencial impacto sobre as infraestruturas IT/OT/IoT Enel. O Fornecedor, com a experiencia e a rapidez exigida pela diligência profesional, deve proceder com envio de relatório a Enel fazendo referência ao seguinte ponto de contato, disponível 24 horas por dia, cert@enel.com

Pergunta	Descrição	Resposta	Editável por	
1	ENDEREÇO DE EMAIL	* Endereço de e-mail constantemente monitorado, que a Enel pode consultar para troca de informações	<input type="text"/> Caracteres Disponíveis 2000	Fornecedor
2	NÚMERO DE TELEFONE	Número de telefone no qual a Enel pode contactar em caso de troca de informações urgente.	<input type="text"/> Caracteres Disponíveis 2000	Fornecedor

Confirmar

2

1

Preencher os campos de contatos da empresa (segurança cibernética).

Uma vez preenchidos os campos :

2

GUARDAR E CONTINUAR

3

Preencher sucessivamente os campos do consenso finalita' Marketing.

Uma vez preenchidos os campos :

4

GUARDAR E CONTINUAR

3

Começar Registo de Fornecedor

Índice → | CONSENSO FINALITA' MARKETING

Dados da organização principal  
 Dados de Registo

Inserção de fornecedores  
 LEGAL FORM GROUPING  
 GENERAL QUESTIONNAIRE  
 COMPANY INFO  
 INTRA-COMMUNITY OPERATION  
 CIRCULAR CONFIRMING  
 WEB-EDI  
 COMPANY CONTACTS (CYBER SECURITY)  
**CONSENSO FINALITA' MARKETING**  
 REGISTRATION AGREEMENT

Confirmação de Inscrição  
 Resumo do Estado

CONSENSO FINALITA' MARKETING - Spagna

Pergunta	Descrição	Resposta	Editável por	
1	CONSENSO FINALITA' MARKETING	* En calidad de persona de contacto consiento recibir comunicaciones comerciales por cualquier canal, incluidos medios electrónicos (SMS o email), sobre productos y servicios de Endesa Energía, S.A., Endesa X Servicios, S.L. y Endesa X Way, S.L. dirigidos a la empresa la que represento o para la que presto mis servicios.	<input type="text"/> Caracteres Disponíveis 2000	Fornecedor

Confirmar

4

# Fornecedor - Registo

"On boarding" de fornecedor – Acordo de inscrição



Começar Registo de Fornecedor

Índice → | ACORDO DE INSCRIÇÃO

Dados da organização principal  
 Dados de Registo  
 Inserção de fornecedores  
 AGRUPACION DE FORMA LEGAL  
 CUESTIONARIO GENERAL  
 INFORMACION COMPANIA  
 OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS  
 CIRCULAR CONFIRMING  
 WEB-EDI  
 CONTACTOS DE LA EMPRESA (CYBER SECURITY)  
 CONSENSO FINALITA MARKETING  
 ACEPTACION REGLAMENTO  
 Confirmação de Inscrição  
 Resumo do Estado

	Pergunta	Descrição	Resposta	Edível por
<p>PROUREMENT</p>				
1	ACCETTATIONE REGOLAMENTO E-PROCUREMENT	<p>* Prezado (al usuario, em representação legal da empresa, ou como pessoa autorizada pelo representante legal da empresa.            • Declara ter conhecimento, aceitar e aprovar integralmente o "Regulamento E-Procurement"            • Confirma a nomeação e habilitação do Senhor/Senhora papino vittorino como "Usuario Master" em conformidade com o estipulado no "Regulamento E-Procurement"            • Declara conhecer e aceitar que ENEL reserva-se o direito de verificar, em qualquer momento, os poderes de representação anteriormente manifestada, necessaria para atuar em conformidade com o estipulado no "Regulamento E-Procurement"</p>	<p><input type="checkbox"/> Taking vision and acceptance</p> <p>Área Informativa Disponível </p>	Fornecedor
2	CLAUSOLE REGOLAMENTO E-PROCUREMENT	<p>* Estão aprovadas as seguintes cláusulas do Regulamento E-procurement: 4, 5, 6, 7, 9, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21</p>	<p><input type="checkbox"/> Confermo presa visione e accettazione</p>	Fornecedor
<p>SUPPLIER PERFORMANCE MANAGEMENT</p>				
	Pergunta	Descrição	Resposta	Edível por
1	ACETE DO REGULAMENTO DE GESTÃO DE DESEMPENHO DO FORNECEDOR	<p>* O assinante abaixo como Representante Legal da Empresa ou Pessoa Procurada pelo representante legal da empresa declara ter lido a "Gestão de Desempenho de Fornecedores" e aceita-la e aprova-la na sua totalidade.</p>	<p><input type="checkbox"/> Confirmação por reconhecimento</p> <p>Área Informativa Disponível </p>	Fornecedor

**Confirmar**

1 Clicar em taking vision and acceptance de ambos os campos.

Uma vez confirmados os campos:

2 CONFERMA

## Fornecedor - Registo

*On boarding" de fornecedor – Receção de e-mail após a conclusão do registo*



Após a conclusão do registo, o fornecedor receberá um e-mail automático da Enel com a **indicação dos Grupos de mercadorias mais coerentes** com a atividade principal desenvolvida.

Essa indicação **tem carácter meramente informativo e não compromete de forma alguma a Enel** nas fases subsequentes do processo relativo aos GM sugeridos ou a outros GM que possam ser selecionados autonomamente pelo fornecedor.

**N.B:** o envio do e-mail ocorre normalmente algumas horas após a conclusão do registo.

# Fornecedor - Registo

*On boarding de fornecedor – PDF com GM sugeridos*



The screenshot shows the WeBUY portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'Welcome to WeBUY' and 'Perfil da Organização'. Below this, a breadcrumb trail shows 'PRE-SCREENING'. A sidebar on the left contains various icons, including a user profile icon. The main content area is titled 'PRE-SCREENING' and contains a table with two rows of questions and answers.

Pergunta	Descrição	Resposta	Editável por	
1	Grupos de Produtos sugeridos	A seguir, são apresentados os Grupos de Produtos (GM) sugeridos pela Enel, que, com base numa análise preliminar de fontes abertas, são considerados os mais coerentes com as atividades da empresa.	SPED02 - SPED03	Apenas por integração
2	Grupos de Produtos sugeridos (ANEXO)	A seguir, são apresentados os Grupos de Produtos (GM) sugeridos pela Enel, que, com base numa análise preliminar de fontes abertas, são considerados os mais coerentes com as atividades da empresa - ANEXO	<a href="#">e4a333b-45df-4585-b2c5-18</a>	Apenas por integração

- 1 As informações contidas no e-mail de confirmação do registo também estão disponíveis no WeBUY, na secção «Pre-screening» da área «Perfil da Organização».
- 2 Através do botão específico, é possível descarregar em formato .PDF a lista de GM sugeridos pela Enel.

# Fornecedor - Registo

## "On boarding" de fornecedor – Resumo do estado



1

Confirmação de Registo

1 A fase de Registo de sua conta foi concluída. A ativação de sua conta será enviada e comunicada por email. Para acessar com seu nome de utilizador seleccionado e a senha que recebeu no registo uma vez que sua conta foi ativada.

2 Complete o registo

Índice

- ▼ Dados da organização principal
  - Dados de Registo
- ▼ Inserção de fornecedores
  - AGRUPACION DE FORMA LEGAL
  - CUESTIONARIO GENERAL
  - INFORMACION COMPANIA
  - OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS
  - CIRCULAR CONFIRMING
  - WEB-EDI
  - CONTACTOS DE LA EMPRESA (CYBER SECURITY)
  - CONSENSO FINALITA MARKETING
  - ACEPTACION REGLAMENTO
- ▼ Confirmação de Inscrição
  - **Resumo do Estado**

Resumo da Inscrição		Status de Conclusão (Pergunta Obrigatória para Registo)
Dados de Registo		● Respostas em falta: Opcional 7
GRUPO DE FORMULARIO JURIDICO		● Todos os dados preenchidos
QUESTIONARIO GENERAL		● Todos os dados preenchidos
INFORMACION DA EMPRESA		● Todos os dados preenchidos
OPERACOES INTRACOMUNITARIAS		● Todos os dados preenchidos
CIRCULAR CONFIRMING		● Todos os dados preenchidos
WEB-EDI		● Todos os dados preenchidos
CONTACTOS DA EMPRESA (SEGURANCA CIBERNETICA)		● Respostas em falta: Opcional 2
CONSENSO FINALITA MARKETING		● Todos os dados preenchidos
ACORDO DE INSCRICAO		● Todos os dados preenchidos

1 Será apresentada uma mensagem indicando que a fase de registo foi concluída.

2 Para continuar, clique em: Complete O registo

# Fornecedor - Registo

"On boarding" de fornecedor – confirmação da inscrição



1

## GESTIONE CONTROLLI FISCALI

Verificação de dados fiscais concluída corretamente. Enviamos um e-mail para validar o registo recém-concluído. Se você ainda não o fez, clique no link contido no email, escolha uma senha e valide o registo para acessar o WeBUY.

Aggiungere testo

Se você optou por registrar a sua empresa para iniciar um processo de Qualificação, efetue login e, clicando no botão "Login" na caixa " Início e gestão da Qualificação", escolha um ou mais Grupos de Producto para iniciar a candidatura .

No menu principal do WeBUY, você pode acessar todos as funções disponíveis.

Clicca per loggarti

Número CNPJ / CPF / VAT Code	88022398F	OK
Tax Code (não complete se você é brasileiro ou português)		OK
Inscrição Estadual (Caso não possua indicar - ISENT0)		OK
Inscrição Municipal (Caso não possua indicar - ISENT0)		OK
Código Postal	35006	OK
Telefone	+34655786330	Numero di Telefono Valido
Fax		Numero di Fax Valido

1

O ecrã confirma se a entrada correcta dos dados fiscais.

2

Para continuar, Clique para aceder

# Fornecedor - Registo

"On boarding" de fornecedor – Dashboard WeBUY



1

1

Depois de se ter registado como fornecedor, ao iniciar sessão no WeBUY através do Global Procurement Portal, verá este painel de controlo

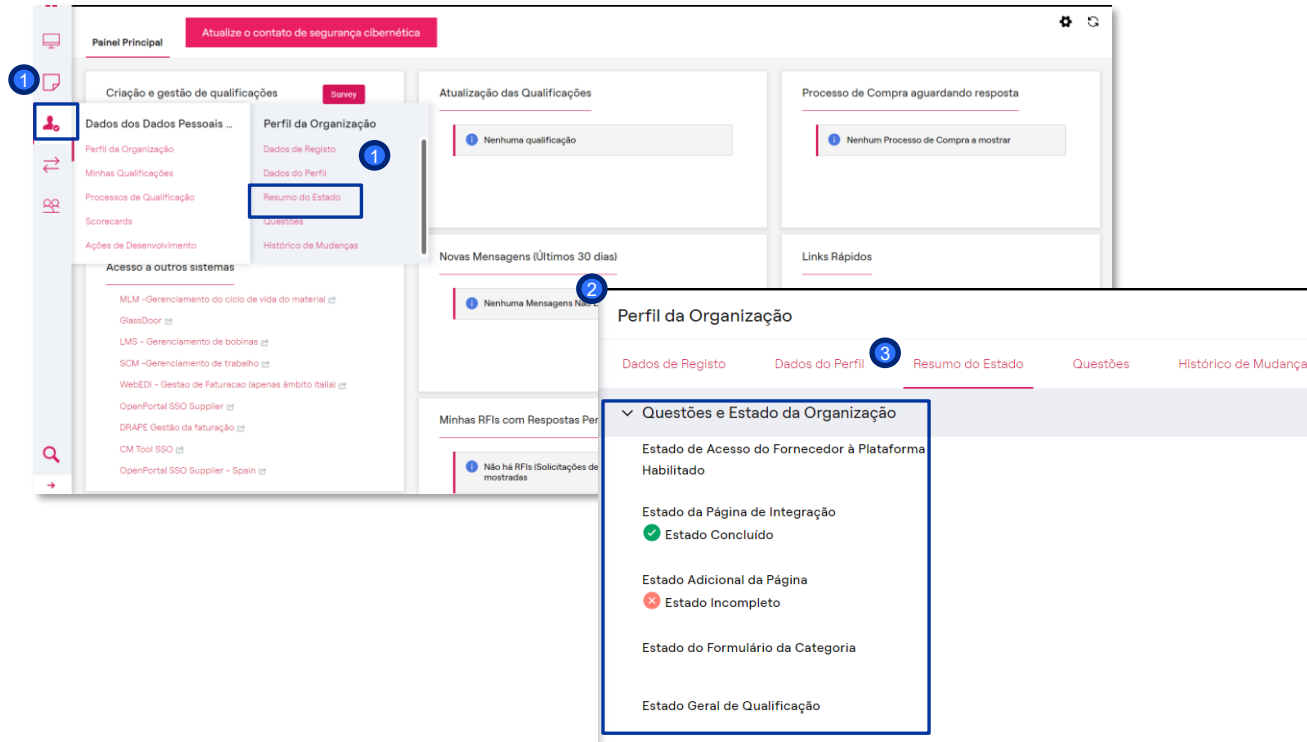
O registo, que implica a obtenção de um estatuto de empresa **Validada - Ativa na WeBUY**, não qualifica para a participação nos concursos do Grupo Enel.

Para ser convidado para um concurso, deve ser iniciado um processo de qualificação, se o considerar adequado.

Para ser convidado, o seu estatuto de qualificação na WeBUY deve ser, no mínimo, **Positive Base Submission**.

# Fornecedor - Registo

*On boarding" de fornecedor – Resumo do estado*



**1** Para verificar o estado da empresa, clique em dados dos dados pessoais e depois em Resumo do Estado.

**2** Aparecerá o ecrã Perfil da Organização

**3** Em Resumo do Estado, será apresentado o questões e estatuto da organização, indicando se os dados obrigatórios estão completos ou não.

Questões e Estado da Organização	Status
Estado de Acesso do Fornecedor à Plataforma	Habilitado
Estado da Página de Integração	Estado Concluído
Estado Adicional da Página	Estado Incompleto
Estado do Formulário da Categoria	
Estado Geral de Qualificação	

# Fornecedor - Registo

"On boarding" de fornecedor – processo de qualificação



1

1

Para iniciar o processo de qualificação, clique em ENTRAR

Para o processo de qualificação, consulte os manuais disponíveis no portal do fornecedor.

<https://globalprocurement.enel.com/documents>

Especificamente, para continuar com o processo, pode consultar o manual denominado **WeBUY - Selecção de Grupo de Artículos (GM)**

