WeBUY

Manual - Enel Fornecedores

Atualizado: 24/11/2025



On boarding" de fornecedor



O fornecedor deve utilizar o Portal Global de Compras para se registar : https://globalprocurement.enel.com



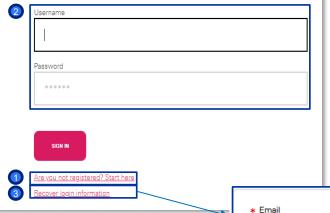
Uma vez neste ecrã, deve clicar na opção: ACESSAR

On boarding" de fornecedor



Access WeBUY in complete security

Each supplier, using its own e-mail and password, can interact with all the companies of the Enel Group through the global dashboard in WeBUY and use all the services available: respond to the tender invitations, manage its own qualification process, view its own vendor rating results, issue invoices and so on.



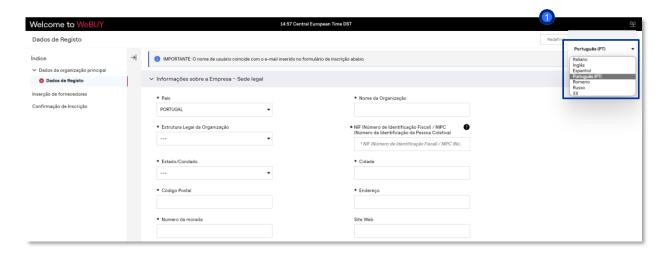
- Para se registar como novo fornecedor, deve introduzir as suas informações de registo clicando na opção:
 "Não está registado? Comece aqui "
- Se já está registado, introduza as suas credenciais e clique em "INSCREVER-SE"

Se se esqueceu das suas informações de acesso, clique na opção: "Recuperar informações de acesso". Será aberto um novo ecrã para recuperar a sua palavra-passe



On boarding" de fornecedor – Dados de Registo (1/3)





O fornecedor acede à página de registo

Pode também selecionar a sua língua preferida no menu pendente no canto superior direito

Caso os dados não tenham sido descarregados, o primeiro passo é responder aos "Dados de registo" relacionados com o endereço registado da empresa

On boarding" de fornecedor – Dados de Registo (2/3)



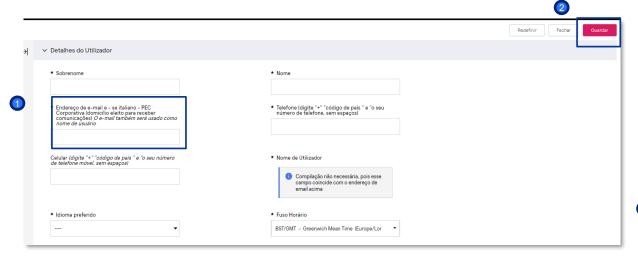


O fornecedor acede à página de registo

O primeiro passo é responder aos "Dados de registo" relacionados com a sede social da empresa

On boarding" de fornecedor – Dados de Registo (3/3)





O fornecedor deve então introduzir um conjunto de informações adicionais

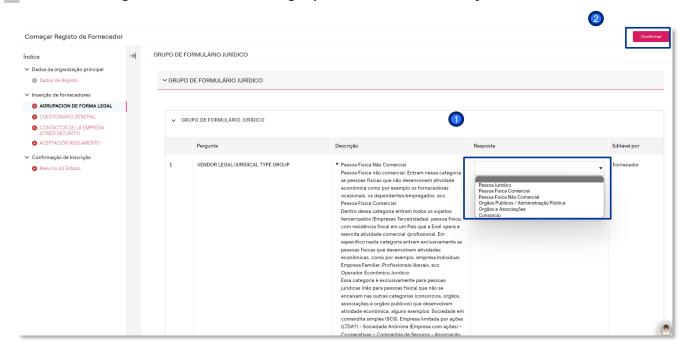
Deve ser dada especial atenção aos seguintes aspectos

1 ENDEREÇO DE E-MAIL

O NOME DE UTILIZADOR deve corresponder ao ENDEREÇO DE E-MAIL introduzido

Quando todos os dados tiverem sido inseridos, clique em GUARDAR

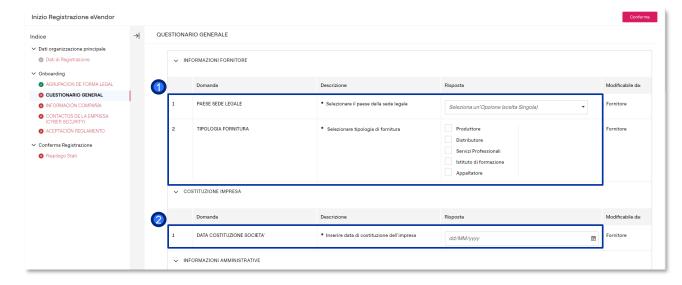
On boarding" de fornecedor – agrupamento de formas jurídicas





- O fornecedor deve selecionar a forma jurídica a que pertence
- Em seguida, clicar em CONFIRMAR

On boarding" de fornecedor – questionário geral (1/3)

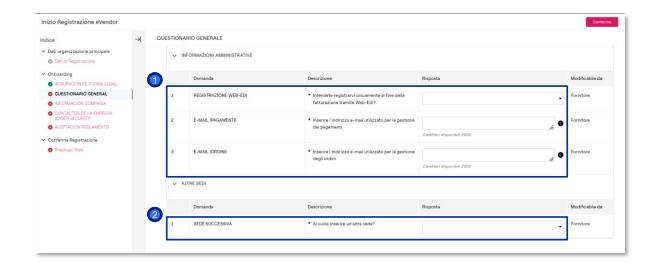




O fornecedor deve preencher o seguinte questionário geral:

- 1 Informazioni fornitore (informação do fornecedor)
- Constituzione impresa (Fundação da empresa)

On boarding" de fornecedor – questionário geral (2/3)



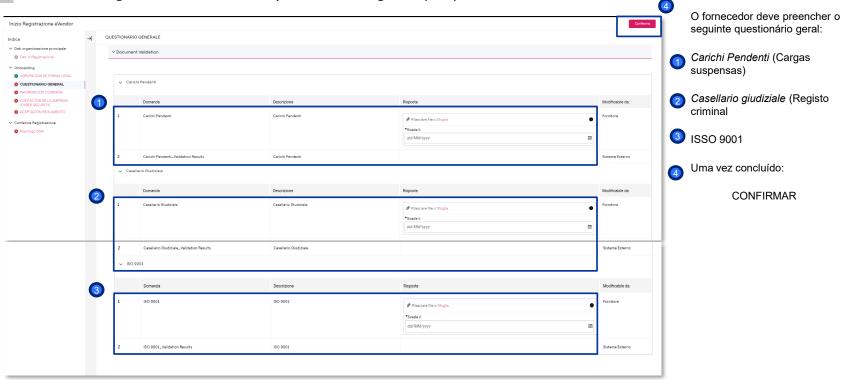


O fornecedor deve preencher o seguinte questionário geral:

- Informazioni Amministrative (Informações administrativas)
- Altre sedi (Outros locais)

On boarding" de fornecedor – questionário geral (3/3)



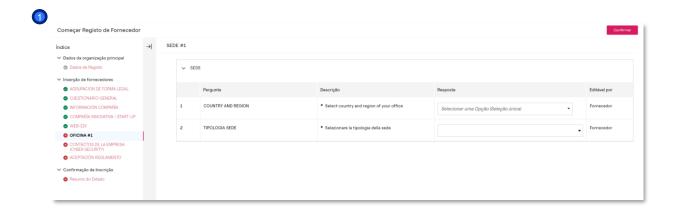


On boarding" de fornecedor – informação da empresa



omeçar Registo de Fornecedor						Confirm	
dice →	INFORM	MAÇÃO DA EMPRESA					
Dados da organização principal Dados da fegisto Inserção de fornecedores AGRUPACION DE FORMA LEGAL CUESTIONARIO GENERAL INFORMACIÓN COMPAÑÍA OPERACIONES INTRACOMUNITARIAS CIRCULAR CONFIRMING WEB-EDI CONTACTOS DE LA EMPRESA (CYGER SECURITY) CONSENSO FINALITÁ MARKETING	1 2	Pergunta GRUPPI INDUSTRIALI START-UP / INNOVATIVE FIRM	Descrição • Siete parte di un gruppo industriale? • L'azienda è una start-up / innovative firm?	Resposta	3	Fornecedor	 Preencha os campos de informações sobre a empresa e clique em CONFIRMAR. Se respondeu "Sim" à pergunta empresa é uma empresa inovadora?", serão abertos novo campos para responder.
ACEPTACIÓN REGLAMENTO Confirmação de Inscrição	EMPRES	sa inovadora / inicialização				Confirmer	Uma vez concluído :
-		INFORMAÇÃO ESTRUTURAL	Describle	Barnota			Uma vez concluído : 3 GUARDAR E CONTINI
ACEPTACIÓN REGLAMENTO Confirmação de Inscrição			Descrição • Insert the company foundation date	Resposta 01/07/2023		Confirmer Editável por Fornecedor	
ACEPTACIÓN REGLAMENTO Confirmação de Inscrição		Pergunta	•		m	Editável por	
ACEPTACIÓN REGLAMENTO Confirmação de Inscrição	1	INFORMAÇÃO ESTRUTURAL Pergunta COMPANY FOUNDATION DATE	Insert the company foundation date Nella vostra impresa avviene la distribuzione degli		08	Editivel por Fornecedor	

On boarding" de fornecedor – Sede #1 (1/2)

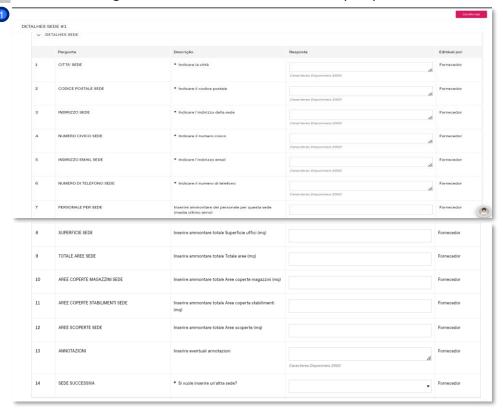




Se respondeu "sim" à pergunta "Pretende adicionar outros sítios?" no questionário geral, uma vez concluído o processo, verá alguns campos a preencher:

Sed

On boarding" de fornecedor – Sede #1 (2/2)

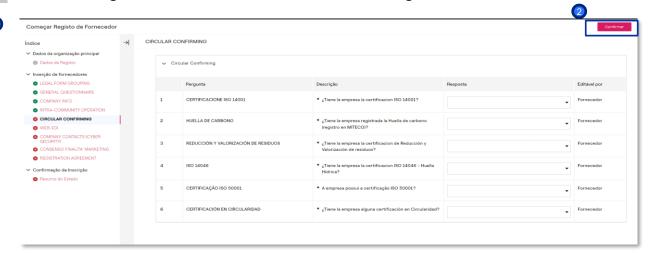




Se respondeu "sim" à pergunta "Pretende adicionar outros sítios?" no questionário geral, uma vez concluído o processo, verá alguns campos a preencher:

Detalhes sede

On boarding" de fornecedor – circular confirming





Preenchimento dos campos da circular confirming

Uma vez preenchidos os campos:

CONFERMA

CONTATOS DA EMPRESA (SEGURANÇA CIBERNÉTICA)

→ CONTATOS DA EMPRESA (SEGURANÇA CIBERNÉTICA)

Começar Registo de Fornecedor

✓ Dados da organização principal

AGRUPACION DE FORMA LEGAL
 CUESTIONARIO GENERAL

Dados de Registo

✓ Inserção de fornecedores

Índice

On boarding" de fornecedor - Cyber security e consenso finalita´ marketing





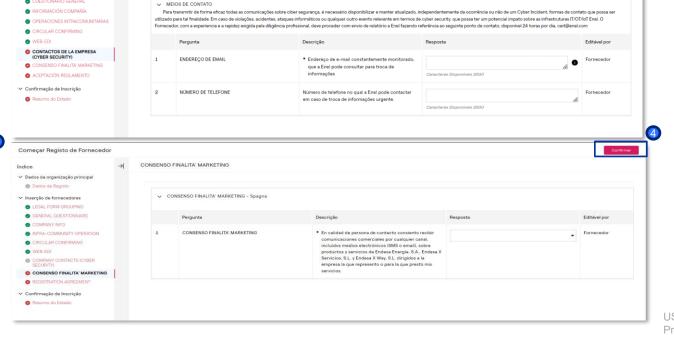
Preencher os campos de contatos da empresa(segurança cibernética).

Uma vez preenchidos os campos :

- QUARDAR E CONTINUAR
- Preencher sucessivamente os campos do consenso finalita' Marketing.

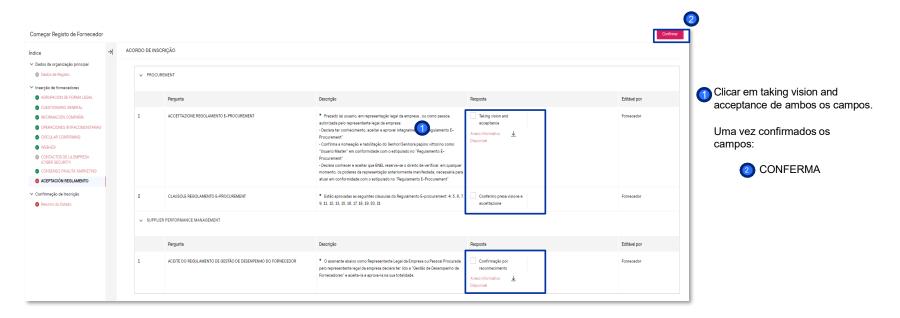
Uma vez preenchidos os campos :

GUARDAR E CONTINUAR



On boarding" de fornecedor – Acordo de inscrição







On boarding" de fornecedor – Receção de e-mail após a conclusão do registo

Após a conclusão do registo, o fornecedor receberá um e-mail automático da Enel com a indicação dos Grupos de Produtos (GM) mais coerentes com a atividade principal desenvolvida.

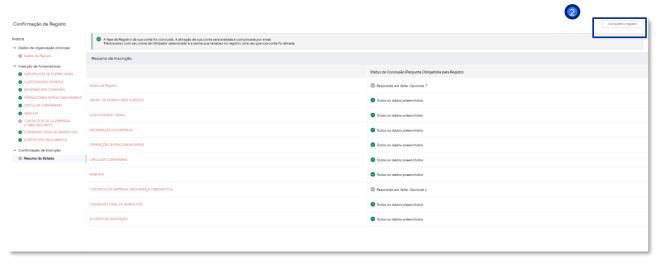
Essa indicação tem caráter meramente informativo e não compromete de forma alguma a Enel nas fases subsequentes do processo relativo aos GM sugeridos ou a outros GM que possam ser selecionados autonomamente pelo fornecedor.

N.B: o envio do e-mail ocorre normalmente algumas horas após a conclusão do registo.

On boarding" de fornecedor – Resumo do estado





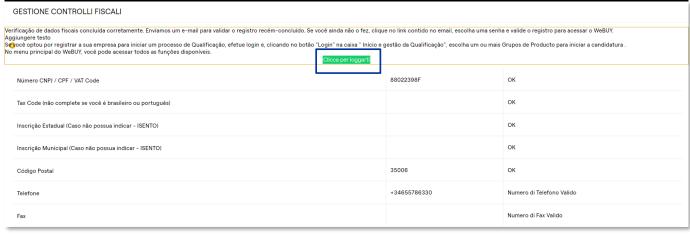


- Será apresentada uma mensagem indicando que a fase de registo foi concluída.
- Para continuar, clique em: Complete O registro

On boarding" de fornecedor – confirmação da inscrição



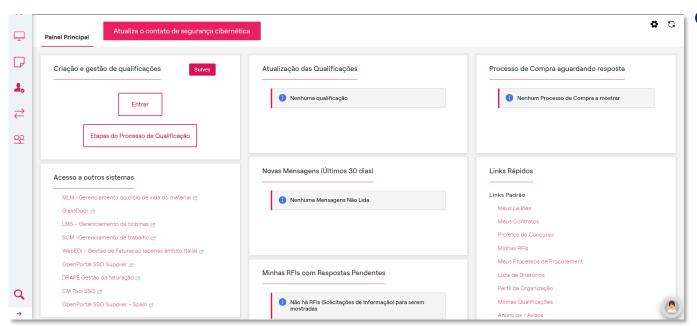




- O ecrã confirma se a entrada correcta dos dados fiscais.
- Para continuar, Clique para aceder

On boarding" de fornecedor – Dashboard WeBUY





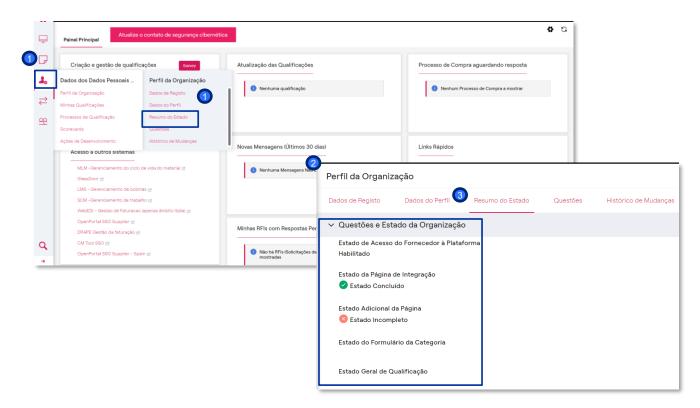
Depois de se ter registado como fornecedor, ao iniciar sessão na WeBUY através do Global Procurement Portal, verá este painel de controlo

O registo, que implica a obtenção de um estatuto de empresa Validada - Ativa na WeBUY, não qualifica para a participação nos concursos do Grupo Enel.

Para ser convidado para um concurso, deve ser iniciado um processo de qualificação, se o considerar adequado.

Para ser convidado, o seu estatuto de qualificação na WeBUY deve ser, no mínimo, Positive Base Submission.

On boarding" de fornecedor – Resumo do estado

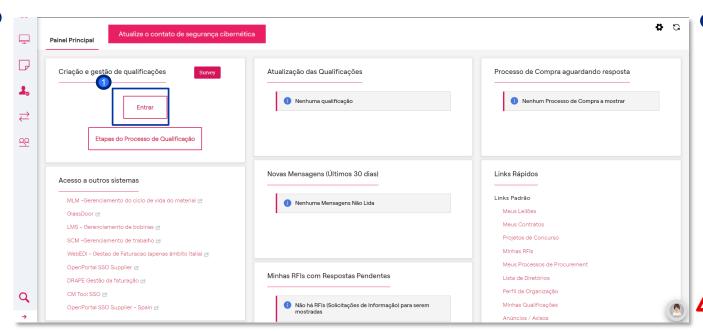




- Para verificar o estado da empresa, clique em dados dos dados pessoais e depois em Resumo do Estado.
- Aparecerá o ecrã Perfil da Organização
- 3 Em Resumo do Estado, será apresentado o questões e estatuto da organização, indicando se os dados obrigatórios estão completos ou não.

On boarding" de fornecedor – processo de qualificação





Para iniciar o processo de qualificação, clique em ENTRAR

Para o processo de qualificação, consulte os manuais disponíveis no portal do fornecedor.

https://globalprocurement.enel.co m/documents

Especificamente, para continuar com o processo, pode consultar o manual denominado WeBUY -Selecção de Grupo de Articulos (GM)