#### Multiutente





Per associare al fornitore un nuovo utente, il fornitore può entrare con le sue credenziali e nel menu di sinistra, selezionare:



2 Gestione Utenti

#### Multiutente – Creazione

Ges	tisci Utenti					Importa/Aggiorna Ruoli Utente	Crea	
Gest	tione Utenti Profili	Divisioni Azier	idali Utenti Di Default				1	
Ins	erisci almeno 3 caratteri		Tutti gli Utenti 🔹	Inserisci Filtro (digita pe	er iniziare la 🛛 👻			
Visua	alizzazione risultati 1 - 5 di 5	Visualizza:	50 🗸					La schermata che appare permette la creazione di un nuovo utente.
	USER INFO	COGNOME ↑	NOME	NOME EMITTING UNIT	EMAIL	TELEFONO R	UOLO	Fai click in
1	Utente	Paunero 🔺	Sofía	Division	lhvicente78@minsait.com	676676676		
2	Utente	Perrone	Luis	Division	lhvicente@minsait.com	+923823262		1 Creare
3	Utente	Prueball 🔺	АНМ	Division	PRUEBA2@PRUEBA.COM	+541159778680		
4	Utente	prueba12	АНМ	Division	arielmouro@gmail.com	+541159778680		
5	Master User	Vicente	Luis	Division	s.crescenzi95@gmail.com	671434343		



#### Multiutente – Nuovo Utente (1/4)

SI RICORDA DI FAR EFFETTUARE IL RECUPERO PASSWORD ALL'UTENT	Annulia Salva
IMPORTANTE: La username coinciderà con l'email inserita nel Form di Registrazione sotto	
<ul> <li>V Informazioni Utente</li> <li>* Cognome</li> </ul>	
* Nome	
Tag utente	
* E-mail L'email viene utilizzata come username. È consentito un solo indirizzo email.	
* Telefono	



Completa il form con i dati del nuovo utente:

Infine clicca su:



Multiutente – Nuovo Utente (2/4)



Welcome to WeBUY	10:49 CET - Central Europe Time	Benvenuto Luis Vicente 🙅
← SI RICORDA DI FAR EFFETTUARE IL	RECUPERO PASSWORD ALL'UTENT	Visualizza Diritti Utente
<ul> <li>Il nuovo utente Jorge GF è stato creato. E' st accesso al sito.</li> <li>L'utente non ha alcun profilo associato.</li> </ul>	ata inviata una email all'indirizzo Jorgegfminsait@gmail.co	om contente UserID e Password di
Si ricorda di far effettuare il Recupe	ro Password all'utente creato al fine di ricever	e le credenziali per il primo accesso

È possibile visualizzare i diritti associati a questo nuovo utente. Fai click su:



		0 0		
← Ut	ente: Jorge GF • Attivo	· · · · ·	Diritti Ai Sistemi Esterni	
		Disattiva Utente		
Dett	agli	Report Coinvolgimento Utente		
Infor	mazioni Utente Diritti Utente			
$\rightarrow$	Diritti utente			
	✓ RFI/PPR			
	Visibilità RFI/PPR No			
	Accedi dettagli Evento No			
	Crea Risposta No			
	Modifica prima della pubblicazione No			
	Modifica e Pubblica No			

#### Multiutente – Nuovo Utente (3/4)

enel

Cliccando su:

 "Modifica" l'Utente Master può definire i diritti dell'utente creato

Nel caso in cui l'Utente Master desidera disattivare l'utente creato, clicca su:

2 "Disattiva Utente"

#### Multiutente – Nuovo Utente (4/4)

←	ente: Jorge GF • Attivo ···· Diritti Ai Sistemi Esterni	N
	3 Disattiva Utente	u
De	Igli Report Coinvolgimento Utente	d
Int	mazioni Utente Diritti Utente	rr
→	Informazioni Utente	N
	Cognome GF	N
	Nome Jorge	E
	Stato Utente	
	Attivo	
	Tag utente	
		C
	E-mail L'email viene utilizzata come username. È consentito un solo indirizzo email.	



Nella sezione "Informazioni utente" sono disponibili tutti i dati dell'utente che possono essere modificati cliccando su:



Nelle opzioni superiori l'Utente Master può:

Definire i "Diritti ai Sistemi sterni" dell'Utente

3 "Disattivare l'Utente"

Esportare un "Report coinvolgimento utente"

Profili – Creazione







Cliccare su:



#### Profili – Nuovo profilo

Nu	ovo Profilo		Annulla Salva
→	Diritti	Configura Diritti Parziali	Configura Diritti Completi
	<ul> <li>Configurazione Generale</li> </ul>		
	* Ruolo		
	* Profilo condiviso		
	No		
	~ RFI/PPR	Configura Diritti Parziali	Configura Diritti Completi
	* Visibilità RFI/PPR		
	No		•
	* Accedi dettagli Evento		
	No		

# enel

Il fornitore ha la possibilità di creare un nuovo profilo tramite l'assegnazione di specifici diritti per ciascun modulo

La creazione di un profilo permetterà di associarlo direttamente all'utente del fornitore

Una volta completato il form e assegnati i diritti, cliccare su:

enel

## Gestione utenti

Divisioni aziendali – Creazione

Gestisci Utenti		 Gestisci Visibilità Della Divisione	Crea	
Gestione Utenti     Profili     Divisioni Azienda       Inserisci almeno 3 caratteri     Ir	Utenti Di Default 1 aserisci Filtro (digita per iniziare la 🗸			Il fornitore ha la possibilità di dividere gli utenti in differenti Gruppi Acquisti/Divisioni dell'azienda, ciascuno con un proprio responsabile.
Visualizzazione risultati 1 - 1 di 1 Visualizza: 50 NOME EMITTING UNIT	▼ MANAGER DIVISIONE	DIVISIONE CREATA IL		1 Nel tab "Divisioni Aziendali"
1 Division	Vicente Luis	17/09/2019 09:59:36		Fare click su:
				2 Crea

Nuova Gruppo Acquisti

\* Nome Gruppo Acquisti

Tag Gruppo Acquisti

Informazioni Gruppo Acquisti Aziendale

Profili – Nuovo gruppo acquisti

Annulla Salva Il fornitore ha la possibilità di dividere gli utenti in different Acquisti/Divisioni dell'azienda

dividere gli utenti in differenti Gruppi Acquisti/Divisioni dell'azienda, ciascuno con un proprio responsabile.

Una volta completato il form, clicca su:

Salva

#### Descrizione Gruppo Acquisti

\* Manager Divisione

GF Jorge



Utente di default

G	Gestisci Utenti 1 Salva							
G	Gestione Utenti Profili Divisioni Aziendali Utenti Di Default							
Sel	Seleziona un Utente di Default per le Aste							
		Cognome	Nome	E-mail				
1								
2		Vicente	Luis	s.crescenzi95@gmail.com				
3		prueba12	АНМ	arielmouro@gmail.com				
Sol								
Sel	ezionar	e un otente di Derault per le Rdi/Pro	cesso di Approvvigionami					
		Cognome	Nome	E-mail				
1								
2		Vicente	Luis	s,crescenzi95@gmail.com				
3		prueba12	АНМ	arielmouro@gmail.com				



Esiste anche la possibilità di definire un utente di default per ogni sezione della piattaforma

Una volta fatto, clicca su:

