

18/12/2023

DGUE

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL
DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO
(DGUE) ELETTRONICO – FORNITORE

© Copyright 2023 JAGGAER – All Rights Reserved



JAGGAER →

Agenda

- 1 | Impresa singola pag. 3
- 2 | Gruppo Offerta pag. 19
- 3 | Impresa singola con altro soggetto pag. 30
- 4 | Chiarifica Qualifica pag. 45



Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola 1/16

← RdO : rfq_1033 - DGUE In corso ... Chiamata di Esportazione Rifiuta **Intenzione di rispondere**

Dettagli RdO Messaggi (Non Letti 0)

Configurazione Allegati Buyer (0) **Mia Risposta** Utenti Associati

→|

JAGGAER ONE

← RdO : rfq_1080 - test DGUE_1512

Dettagli RdO Messaggi (Non Letti 0)

Configurazione Allegati Buyer (0) **Mia Risposta**

→|

La tua risposta non è stata ancora inviata

▼ Riassunto risposta

Busta

DGUE con file firmato

1. [Risposta di Qualifica](#)

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come:

Seleziona il tipo di risposta

- ☒ Imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative; professionisti singoli, società di professionisti, società di ingegneria
- ☐ Impresa singola con altro soggetto
- ☐ Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi; professionisti associati
- ☐ Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane
- ☐ Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili
- ☐ Consorzi ordinari di concorrenti
- ☐ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete
- ☐ GEIE

Annulla Salva

carica modulo di Risposta off line (.xls) Invia Risposta

+

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola 2/16

Il Fornitore che partecipa come Impresa Singola per poter compilare il DGUE deve cliccare sul «+».

▼ Riassunto risposta				
	Busta	Informazioni sui parametri		
	DGUE con file firmato	Stato DGUE: DGUE Assente DGUE Completo: DGUE da Completare		<div>+</div>
1.	Risposta di Qualifica	Valori obbligatori mancanti (1)		
2.	Risposta Economica	Compilare i campi obbligatori (1)	Prezzo totale (escluso sezioni facoltative)	0

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola (Nuovo DGUE) 3/16

Il DGUE può esser compilato come nuovo, in questo caso selezionare l'opzione «Nuovo» in «Carica la Risposta DGUE» e poi cliccare su «Crea una nuova risposta DGUE».

Gestione della risposta DGUE


Carica la Risposta DGUE da

Nuovo

1

Istruzioni Fornitore:

Prepara una risposta DGUE utilizzando il servizio DGUE per salvare la tua Risposta

 Un file di risposta DGUE deve essere fornito anche da ogni utente del Gruppo di Offerta e per ogni Subappaltatore

Annulla

Crea una nuova risposta DGUE

2

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 4/16

Dopo aver cliccato su «Crea una nuova risposta DGUE» il Fornitore accede al documento e compila i campi delle sezioni «Procedura», «Esclusione», «Selezione» e «Fine».

Servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE

Procedura

Esclusione

Selezione

Fine

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea:

Numero dell'avviso nella GU s	-
GU UE S numero	-
Gazzetta Ufficiale Se non è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea o se tale pubblicazione non è obbligatoria, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve inserire i dati in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale)	-

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 5/16

Nel DGUE i dati del Fornitore (Ragione Sociale e Partita IVA) vengono ripresi in automatico da WeBUY.

A: Informazioni sull'operatore economico

Dati identificativi

Nome/Denominazione

Operatore Economico 1

Partita IVA, se applicabile: (Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale , se richiesto e applicabile)

01234567890

Indirizzo postale

Persone di contatto

Telefono

E-mail

Indirizzo internet o sito web,ove esistente

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 6/16

Nel DGUE il Fornitore deve indicare la forma di partecipazione selezionando il proprio ruolo dall'apposita tendina.

Forma di partecipazione	Risposta fornita
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?	<div><div><input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Non applicabile</div><div>---</div><div>Aggiudicatario Singolo</div><div>Ausiliario</div><div>Componente (Mandante/Consortziata esecutrice)</div><div>Consortio</div><div>Mandatario</div></div>
Identificare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di aggiudicazione	
Dove applicabile, nome del gruppo partecipante	
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 7/16


Le risposte accettate sono Si/No/Non applicabile, in alcuni casi selezionando l'opzione Si oppure No possono esser richiesti dati aggiuntivi.

Forma di partecipazione L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?	Risposta fornita Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	<input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Non applicabile <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Non applicabile
---	--	--

C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti

Imprese Ausiliarie L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	Risposta fornita Ragione sociale Identificativo Attività svolta (per questa specifica procedura) Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	<input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Non applicabile <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="button" value="Q"/> <input type="button" value="X"/> <input type="button" value="Aggiungi"/> <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Non applicabile
---	---	--

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 8/16

La Stazione Appaltante in fase di configurazione del DGUE può aver definito alcune risposte attese, riconoscibili dall'icona . Il Fornitore può rispettare o no la risposta attesa, tali risposte saranno oggetto di analisi in sede di valutazione del DGUE.

Servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE

Procedura

Esclusione


Selezione

Fine

A: Motivi legati a condanne penali

Partecipazione a un'organizzazione criminale

Risposta fornita

☐ Sì ☐ No ☒ Non applicabile 

La risposta attesa è: No

Partecipazione a un'organizzazione criminale, come definita all'articolo 2 della Decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, sulla lotta alla criminalità organizzata

[Mostra Dettagli]

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 9/16

Dopo aver completato le risposte nelle varie sezioni cliccare su «Riepilogo» per poter rivedere il DGUE compilato.

Servizio di compilazione e riutilizzo del DGUE

Procedura

Esclusione

Selezione

Fine

Riduzione del numero dei candidati

Riduzione del numero dei candidati qualificati
L'operatore economico dichiara che soddisfa i criteri e le regole oggettivi e non discriminatori da applicare al fine di limitare il numero di candidati nel modo seguente:

Risposta fornita

☐ Sì ☒ No ☐ Non applicabile

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

☐ Sì ☒ No ☐ Non applicabile

Dichiarazioni ulteriori

Dichiarazioni ulteriori per le procedure di appalto disciplinate dalla direttiva 2009/81/CE
Rispetto alle procedure di acquisto regolate dalla Direttiva 2009/81/CE, l'Operatore Economico aggiunge eventuali ulteriori documenti che possono essere richiesti?

Risposta fornita

☐ Sì ☒ No ☐ Non applicabile

Dichiarazioni ulteriori per le procedure di appalto disciplinate dalla direttiva 2004/17/CE
Per quanto riguarda le procedure di appalto disciplinate dalla direttiva 2014/25/UE, l'operatore economico aggiunge eventuali prove supplementari che possono essere richieste?

Risposta fornita

☐ Sì ☒ No ☐ Non applicabile

Indietro

Annulla

Riepilogo

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 10/16

Nel caso in cui il Fornitore non ha risposto secondo le «risposte attese» il sistema lo segnala come nel riquadro 1, (il messaggio non è bloccante ai fini della trasmissione), in caso contrario il messaggio riportato è evidenziato nel riquadro 2.

 Alcune informazioni inserite non rispettano le indicazioni previste dal documento di riferimento.

[Indietro](#) [Annulla](#) [Salva](#) [Conferma](#) [Scarica ▶](#)

Per confermare è necessario scaricare il documento in formato pdf, firmarlo con gli strumenti a disposizione e poi selezionarlo nel seguente form di upload. Il documento verrà validato a selezione avvenuta.

 [Scegli il file](#) Nessun file scelto

 Le informazioni inserite rispettano integralmente le indicazioni previste dal documento di riferimento.

[Indietro](#) [Annulla](#) [Salva](#) [Conferma](#) [Scarica ▶](#)

Per confermare è necessario scaricare il documento in formato pdf, firmarlo con gli strumenti a disposizione e poi selezionarlo nel seguente form di upload. Il documento verrà validato a selezione avvenuta.

 [Scegli il file](#) Nessun file scelto

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 11/16

Se la Stazione Appaltante richiede il DGUE firmato, il Fornitore deve scaricare la versione in PDF firmarlo digitalmente e riallegarlo cliccando su «Scegli il file».

* Se la Stazione Appaltante non richiede il DGUE firmato, è sufficiente cliccare su «Conferma».

The screenshot shows a web interface for submitting a DGUE. At the top, a yellow banner contains a warning icon and the text: "Alcune informazioni inserite non rispettano le indicazioni previste dal documento di riferimento". Below this, a row of buttons includes "Indietro", "Annulla", "Salva", "Conferma", and "Scarica". A blue circle with the number "1" points to the "Scarica" button, which has a dropdown menu open showing "Scarica PDF" and "Scarica XML". Below the buttons, a yellow box contains the instruction: "Per confermare è necessario scaricare il documento in formato pdf, firmarlo con gli strumenti a disposizione e poi selezionarlo nel seguente form di upload. Il documento verrà validato a selezione avvenuta." Below this text is a file selection area with a red "X" icon, a button labeled "Scegli il file", and the text "Nessun file scelto". A blue circle with the number "2" points to the "Scegli il file" button. A blue circle with the number "3" points to the "Conferma" button.

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 12/16

Se nella schermata precedente si è scelto «Salva» allora WeBUY richiede se si vuole mantenere una versione del DGUE nel profilo del Fornitore.

Uso futuro di questi Dati di Risposta

Conferma

Mantenere l'attuale Risposta nel Profilo Fornitore per uso futuro?

Sì


Salva Dati nel Profilo del Fornitore come:

Nuovo Template di Risposta


* Nome Template

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 13/16

Se il DGUE è stato salvato ma non confermato, WeBUY lo segnala come «da completare», per completarlo o eliminarlo selezionare le apposite icone.

Busta		Informazioni sui parametri		
	DGUE con file firmato	Stato DGUE: DGUE presente DGUE Completo: DGUE da Completare	 Allegato Firmato (3) (1).pdf 193 KB  	 
1.	Risposta di Qualifica	Valori obbligatori mancanti (1)		
2.	Risposta Economica	Compilare i campi obbligatori (1)	Prezzo totale (escluso sezioni facoltative)	0

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 14/16

Per apportare modifiche al DGUE dopo aver cliccato sull'icona  cliccare su «modifica», completare l'attività, ricaricare il documento e cliccare su «Conferma».

Gestione della risposta DGUE

Carica la Risposta DGUE da

Modifica Risposta

Istruzioni Fornitore:

Prepara una risposta DGUE utilizzando il servizio DGUE per salvare la tua Risposta

Un file di risposta DGUE deve essere fornito anche da ogni utente del Gruppo di Offerta e per ogni Subappaltatore

Indietro

Annulla

Salva

Conferma

Scarica

Annulla

Modifica

2

×

Scegli il file

Nessun file scelto

1

3

Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola nuovo DGUE 15/16

Dopo aver cliccato su «Conferma» il DGUE risulta completo ✓ , WeBUY verifica e segnala se il documento allegato ha la firma digitale e se il DGUE caricato corrisponde al documento scaricato. Una volta caricato il DGUE verrà trasmesso insieme all'offerta tramite WeBUY.

▼ Riassunto risposta

Busta

DGUE con file firmato

Informazioni sui parametri

Stato DGUE: DGUE presente
DGUE Completo: ✓

📎 Allegato A (1).p7m

15 KB ⬇️ ➡️



Risposta Fornitore: modalità di partecipazione Impresa Singola (Template DGUE) 16/16

Nel caso in cui il Fornitore ha già compilato e archiviato il DGUE in formato XML nei precedenti PPR, può riutilizzarlo come template. Nella sezione «Carica la Risposta DGUE» deve selezionare «Altre risposte DGUE (XML)», caricare il file XML usufruendo della funzione «Sfoglia» e poi cliccare «Crea una nuova risposta DGUE». Il nuovo DGUE riprende così le risposte precedentemente indicate, il Fornitore deve però verificare la coerenza delle risposte nel file XML (template) con il DGUE messo a disposizione dalla Stazione Appaltante allegato al PPR.

Gestione della risposta DGUE

1

Carica la Risposta DGUE da

Altre risposte DGUE (XML)

* Risposta File XML

Sfoglia Seleziona file

2

Istruzioni Fornitore:

Prepara una risposta DGUE utilizzando il servizio DGUE per salvare la tua Risposta

Un file di risposta DGUE deve essere fornito anche da ogni utente del Gruppo di Offerta e per ogni Subappaltatore

Annulla

Crea una nuova risposta DGUE

3

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 1/11

← RdO : rfq_1033 - DGUE

In corso

...

Chiamata di Esportazione

Rifiuta

Intenzione di rispondere

Dettagli RdO

Messaggi (Non Letti 0)

Configurazione

Allegati Buyer (0)

Mia Risposta

Utenti Associati

→|

The screenshot displays the JAGGAER ONE interface. A modal window titled "Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come:" is open, showing a list of response types. The selected option is "Consorti fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane". The background shows a sidebar with "Dettagli RDO" and "Messaggi (Non Letti 0)" tabs, and a main area with a "Riassunto risposta" section.

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come:

Seleziona il tipo di risposta

- ☐ Imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative; professionisti singoli, società di professionisti, società di ingegneria
- ☐ Impresa singola con altro soggetto
- ☐ Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi; professionisti associati
- ☒ Consorti fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane
- ☐ Consorti stabili, costituiti anche in forma di società consortili
- ☐ Consorti ordinari di concorrenti
- ☐ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete
- ☐ GEIE

Carica modulo di Risposta off line (.xls)

Invia Risposta

Dettagli RDO

Messaggi (Non Letti 0)

Configurazione

Allegati Buyer (0)

Mia Risposta

→|

La tua risposta non è stata ancora inviata

▼ Riassunto risposta

Busta

DGUE con file firmato

1. Risposta di Qualifica


Annulla


Salva

+

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 2/11

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come: Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane



 Verificare la Quota inserita per ogni Membro del Gruppo Offerente. La Quota assegnata deve essere tra 0 e 100, accedere all'Area di Gestione delle Risposte per completare la configurazione del Gruppo di offerte.

1

RdO : rfq_1033 - DGUE

 In corso

→| ← Struttura Gruppo di Offerta 

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come:
Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane

Quota della Capogruppo (non allocato)
100%

Note generali (visibile al Buyer)

Ausiliaria
No

Utenti Gruppo di Offerta

Aggiungi Utente



Registrato

2

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 3/11

Il Fornitore capogruppo indica la Ragione sociale e l'indirizzo mail del Fornitore che fa parte del Gruppo Offerta e lo invita a partecipare al PPR per compilare la sua versione del DGUE. Il Fornitore invitato se già abilitato in WeBUY deve accedere con le sue credenziali, in alternativa procedere con la registrazione. Ripetere le operazioni se necessario, sulla base dei membri del raggruppamento.

RdO : rfq_1033 - DGUE

● In corso

Annulla

Salva

→|

▼ Utente Gruppo di Offerta

Stato Registrazione
Registrato

* Mail

xxxx@operatoreeconomico4.com

* Ragione sociale

Operatore Economico 4

Messaggio di Invito

test

Caratteri disponibili 1996

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 4/11

I Fornitori invitati al Gruppo Offerta ricevono, all'indirizzo mail indicato dal Fornitore principale, una notifica di invito a partecipare ad un Gruppo Offerta. All'interno della mail di avviso è contenuto un link diretto per accedere a WeBUY.

All'atterraggio su WeBUY, dopo aver inserito le credenziali di accesso, l'utente può accettare o rifiutare l'invito ricevuto.

RdO : rfq_1033 - DGUE

 In corso

→|

Annulla

Rifiuto

Accetto

Invito del Gruppo di Offerta

Invito inviato da
Operatore Economico 2

Da di invito
28/11/2023 13:12:24


Codice RFQ
rfq_1033

Data di Chiusura
30/11/2023 18:00:00


Inviato dall'utente

Messaggio di invito
test


Titolo RFQ
DGUE

 La motivazione del rifiuto è obbligatoria se si rifiuta di partecipare

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 5/11

Se il Fornitore accetta l'invito e aderisce di conseguenza al Gruppo Offerta, deve cliccare sull'icona  per poter compilare il DGUE.

RdO : rfq_1033 - DGUE

 In corso

→|

Quota percentuale di partecipazione

Legale Rappresentante

Note

DGUE



Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 6/11

Il Fornitore che ha aderito al Gruppo Offerta può decidere se creare il DGUE come «Nuovo» oppure utilizzare un template e selezionare l'opzione «Altre Risposte ESPD (XML)», successivamente cliccare «Crea una nuova risposta DGUE».

Dettagli dei componenti

Quota percentuale di partecipazione

Legale Rappresentante

Note

DGUE

Partecipare come ausiliaria

No

Stato dell'Invito

Invito a Rispondere

Accettato

Commento

Attiva DGUE come ausiliaria

Gestione della risposta DGUE

Carica la Risposta DGUE da

Nuovo

Nuovo

Altre Risposte ESPD (XML)

Crea una nuova risposta DGUE

Annulla

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 7/11

I dati del Fornitore che ha aderito al Gruppo Offerta (Ragione Sociale e Partita IVA), nel DGUE vengono ripresi in automatico da WeBUY.

A: Informazioni sull'operatore economico

Dati identificativi

Nome/Denominazione

Operatore Economico 4

Partita IVA, se applicabile: (Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale , se richiesto e applicabile)

34567890213

Indirizzo postale

Persone di contatto

Telefono

E-mail

Indirizzo internet o sito web,ove esistente

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 8/11

Il Fornitore che ha aderito al Gruppo Offerta, nel DGUE deve indicare la forma di partecipazione selezionando il proprio ruolo dall'apposita tendina.

Forma di partecipazione	Risposta fornita
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?	<div><div><input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Non applicabile</div><div>---</div><div><div>Aggiudicatario Singolo</div><div>Ausiliario</div><div>Componente (Mandante/Consoziata esecutrice)</div><div>Consortio</div><div>Mandatario</div></div></div> <div>Si prega di indicare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo (leader, responsabile di compiti specifici ...)</div> <div>Identificare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di aggiudicazione</div> <div>Dove applicabile, nome del gruppo partecipante</div> <div>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare</div>

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 9/11

Il Fornitore che ha aderito al Gruppo Offerta dopo che ha compilato il DGUE lo allega all'interno del PPR.

[Indietro](#) [Annulla](#) [Salva](#) [Conferma](#) [Scarica ▴](#)

Per confermare è necessario scaricare il documento in formato pdf, firmarlo con gli strumenti a disposizione e poi selezionarlo nel seguente form di upload. Il documento verrà validato a selezione avvenuta.



Scegli il file

Nessun file scelto

RdO : rfq_1033 - DGUE

● In corso

→|

Note

DGUE





dgue-response.p7m

15 KB [↓](#) [↗](#)

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 10/11

Solo dopo che i membri del Gruppo Offerta hanno accettato l'invito trasmesso dal Fornitore principale quest'ultimo può accedere al dettaglio del Gruppo ed inserire, per ogni membro del Gruppo Offerta, la relativa quota di partecipazione.

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come: Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane 

 Verificare la Quota inserita per ogni Membro del Gruppo Offerente. La Quota assegnata deve essere tra 0 e 100, accedere all'Area di Gestione delle Risposte per completare la configurazione del Gruppo di offerte.

Utenti Gruppo di Offerta												Aggiungi Utente 	
	Ragione sociale		Informazioni Contratto	Stato Invito	Data di Invito	Rappresentante legale	Quota (percentuale di compartecipazione)	Vedi DGUE	Allegato Dgue	Note	Azioni		
1	Operatore Economico 3		Operatore Economico 3	Accettato	05/12/2023 10:39		2						

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta 11/11

▼ Utente Gruppo di Offerta

Stato Registrazione

Fornitore registrato (Accettato)

Mail

cgaliano@jaggaer.com;acarpini@jaggaer.com;fcasadei@jaggaer.com

Codice fiscale

88273645711

Indirizzo

Via...

Ragione sociale

Operatore Economico 3

Messaggio di Invito

Caratteri disponibili 2000

Partita Iva

88273645711

* Quota (percentuale di compartecipazione)

10

Utenti Gruppo di Offerta											Aggiungi Utente	▼
	Ragione sociale		Informazio ni Contratto	Stato Invito	Data di Invito	Rappresent ante legale	Quota (percentual e di comparteci pazione)	Vedi DGUE	Allegato Dgue	Note	Azioni	
1	Operatore Economico 3	☰	Operatore Economico 3	Accettato	05/12/2023 10:39		10%			↶		

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 1/15

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento e/o del Subappalto i Soggetti Ausiliari o quelli ai quali il Fornitore intende subappaltare parte delle attività oggetto di gara dovranno essere invitati al Gruppo Offerta come "Impresa singola con altro soggetto". Successivamente all'accettazione dell'invito da parte di tali Soggetti, il Fornitore può accedere al dettaglio del Gruppo Offerta e indicare per lo specifico membro una quota di partecipazione pari allo 0%.

JAGGAER ONE

← RdO : rfq_1080 - test DGUE_1512

Dettagli RdO Messaggi (Non Letti 0)

Configurazione Allegati Buyer (0) Mia Risposta

→|

La tua risposta non è stata ancora inviata

▼ Riassunto risposta

Busta

DGUE con file firmato

1. Risposta di Qualifica

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come:


Seleziona il tipo di risposta

- ☐ Imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative; professionisti singoli, società di professionisti, società di ingegneria
- ☒ Impresa singola con altro soggetto
- ☐ Raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti o costituendi; professionisti associati
- ☐ Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane
- ☐ Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili
- ☐ Consorzi ordinari di concorrenti
- ☐ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete
- ☐ GEIE

Annulla Salva


carica modulo di Risposta off line (.xls) Invia Risposta

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 2/15

 In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento o del Subappalto i Soggetti Ausiliari o quelli ai quali il Fornitore intende subappaltare parte delle attività oggetto di gara dovranno essere abilitati, in alternativa l'opzione da scegliere sarà «Impresa singola» e fornire le corrette indicazioni all'interno del DGUE.

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come: Impresa singola con altro soggetto



 La sua risposta è configurata per essere per conto di un gruppo di offerte, attualmente non ci sono membri attivi del gruppo di offerte, accedere all'area di gestione delle risposte per configurare il gruppo di offerte.



Struttura Gruppo di Offerta



Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come:
Impresa singola con altro soggetto

Quota della Capogruppo (non allocato)
100%

Note generali (visibile al Buyer)

Ausiliaria
No

Utenti Gruppo di Offerta

Aggiungi Utente



Registrato

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 3/15

Il Fornitore che partecipa come «Impresa singola con altro soggetto» indica la Ragione sociale e l'indirizzo mail del Soggetto Ausiliario e lo invita a partecipare al PPR per compilare la sua versione del DGUE. Il Soggetto Ausiliario deve accedere con le sue credenziali, in alternativa procedere con la registrazione.

▼ Utente Gruppo di Offerta

Stato Registrazione
Registrato

* Mail

xxxx@operatoreeconomico5.com

* Ragione sociale

Operatore Economico 5

Messaggio di Invito

Caratteri disponibili 2000

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 4/15

I Soggetti Ausiliari invitati al Gruppo Offerta (Impresa singola con altro soggetto) ricevono, all'indirizzo mail indicato dal Fornitore, una notifica di invito a partecipare ad un Gruppo Offerta (Impresa singola con altro soggetto) . All'interno della mail di avviso è contenuto un link diretto per accedere a WeBUY. All'atterraggio su WeBUY, dopo aver inserito le credenziali di accesso, il Soggetto Ausiliario può accettare o rifiutare l'invito ricevuto.

→|

Annulla

Rifiuto

Accetto

▼ Invito del Gruppo di Offerta

Invito inviato da
Operatore Economico 3

Da di invito
01/12/2023 12:00:05

Codice RFQ
rfq_1033


Data di Chiusura
08/12/2023 18:00:00


Inviato dall'utente
Economico 3 Operatore

Messaggio di invito

Titolo RFQ
DGUE

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 5/15

Se il Soggetto Ausiliario accetta l'invito deve cliccare sull'icona  per compilare il DGUE.

Quota percentuale di partecipazione	Legale Rappresentante
Note	
DGUE	
Partecipare come ausiliaria?	
No	
<div>Attiva DGUE come ausiliaria</div>	

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : es. Impresa singola con altro soggetto 6/15

Il Soggetto Ausiliario che ha aderito al Gruppo Offerta (Impresa singola con altro soggetto) può decidere di creare il DGUE come nuovo oppure utilizzare un template e selezionare l'opzione «Altre Risposte ESPD (XML)», successivamente cliccare «Crea una nuova risposta DGUE».

The screenshot shows a software interface with a modal dialog box titled "Gestione della risposta DGUE". The dialog has a dark header bar with a close button (X). Inside the dialog, there is a section "Carica la Risposta DGUE da" with a dropdown menu. The dropdown is open, showing three options: "Nuovo", "Nuovo", and "Altre Risposte ESPD (XML)". The "Altre Risposte ESPD (XML)" option is highlighted. Below the dropdown, there is a blue button labeled "Crea una nuova risposta DGUE" and a white button labeled "Annulla". In the background, the main interface is partially visible, showing fields for "Quota percentuale di partecipazione", "Legale Rappresentante", "Note", "DGUE", "Partecipare come ausiliario", "DGUE AUSILIARIA", and "Stato dell'Invito". A yellow warning icon and text "Da confermare DGUE per esenzione" are also visible. A blue box highlights the edit icon (pencil) in the top right corner of the main interface.

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 7/15

Nel DGUE i dati del Soggetto Ausiliario: Ragione Sociale e Partita IVA vengono ripresi in automatico da WeBUY.

A: Informazioni sull'operatore economico

Dati identificativi

Nome/Denominazione	Operatore Economico 5
Partita IVA, se applicabile: (Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale , se richiesto e applicabile)	23456543276
Indirizzo postale	
Persone di contatto	
Telefono	
E-mail	
Indirizzo internet o sito web,ove esistente	

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 8/15

Nel DGUE il Soggetto Ausiliario deve indicare la forma di partecipazione selezionando il proprio ruolo dall'apposita tendina.

Forma di partecipazione L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?	Risposta fornita Si prega di indicare il ruolo dell'operatore economico nel gruppo (leader, responsabile di compiti specifici ...) Identificare gli altri operatori economici che partecipano insieme alla procedura di aggiudicazione Dove applicabile, nome del gruppo partecipante Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Non applicabile --- ▼ Aggiudicatario Singolo Ausiliario Componente (Mandante/Consoziata esecutrice) Consortio Mandatario
---	---	---

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 9/15

Il Soggetto Ausiliario dopo che ha compilato il DGUE lo allega firmato digitalmente all'interno del PPR.

1

Indietro Annulla Salva Conferma Scarica ▾

Per confermare è necessario scaricare il documento in formato pdf, firmarlo con gli strumenti a disposizione e poi selezionarlo nel seguente form di upload. Il documento verrà validato a selezione avvenuta.




✖ Scegli il file Nessun file scelto




2

Quota percentuale di partecipazione
0

Legale Rappresentante

Note


DGUE   

3  dgue-response.p7m 15 KB  




Partecipare come ausiliaria?
No




Attiva DGUE come ausiliaria

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : es. Impresa singola con altro soggetto 10/15

Se il Soggetto Ausiliario ha un doppio ruolo, ad esempio partecipa sia come subappaltatore che in avvalimento, deve attivare la funzione «Attiva DGUE come ausiliaria» e in automatico l'opzione «Partecipare come ausiliaria?» si attiva ed è possibile compilare un nuovo DGUE cliccando sull'icona .

DGUE



 **dgue-response.p7m** 15 KB  

Partecipare come ausiliaria?

No

Partecipare come ausiliaria?

Si


1


Attiva DGUE come ausiliaria

DGUE AUSILIARIA

Disattiva DGUE come ausiliaria

3



 Da confermare DGUE per Ausiliaria


Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 11/15



Il Soggetto Ausiliario che ha un doppio ruolo, sia come subappaltatore che in avalimento, deve caricare su WeBUY due DGUE.

DGUE



1

 dgue-response.p7m

15 KB  

Partecipare come ausiliaria?

Sì



Disattiva DGUE come ausiliaria

DGUE AUSILIARIA



2

 dgue-response.p7m

15 KB  

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 12/15

Il Fornitore che accede all'interno del PPR deve cliccare sul «+» per compilare e allegare il DGUE come da indicazioni precedenti.

Dettagli RdO

Messaggi (Non Letti 0)

Configurazione

Allegati Buyer (0)

Mia Risposta

Utenti Associati

→|

▼ Riassunto risposta

	Busta	Informazioni sui parametri		
	DGUE con file firmato	Stato DGUE: DGUE Assente DGUE Completo: DGUE da Completare		+
1.	Risposta di Qualifica	Tutti i valori inseriti Non sono presenti ulteriori allegati		
2.	Risposta Economica	Tutti i parametri sono stati quotati Nessun Allegato aggiuntivo	Prezzo totale (escluso sezioni facoltative)	10.000

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come: Impresa singola con altro soggetto

✖ Verificare la Quota inserita per ogni Membro del Gruppo Offerente. La Quota assegnata deve essere tra 0 e 100, accedere all'Area di Gestione delle Risposte per completare la configurazione del Gruppo di offerte.

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 13/15

Il Fornitore per indicare la quota di partecipazione dei Soggetti Ausiliari deve accedere al dettaglio del Gruppo Offerta e indicare per ogni membro una quota di partecipazione pari allo 0%.

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come: Impresa singola con altro soggetto

1

✖

Verificare la Quota inserita per ogni Membro del Gruppo Offerente. La Quota assegnata deve essere tra 0 e 100, accedere all'Area di Gestione delle Risposte per completare la configurazione del Gruppo di offerte.

Area Gestione Risposta - Stai rispondendo come:
Impresa singola con altro soggetto

Quota della Capogruppo (non allocato)
100%

Note generali (visibile al Buyer)

Ausiliaria
No

Utenti Gruppo di Offerta

Aggiungi Utente

	Ragione sociale		Informazioni Contratto	Stato Invito	Data di Invito	Rappresentante legale	Quota (percentuale di compartecipazione)	Vedi DGUE	Allegato Dgue	Note	Azioni
1	Operatore Economico 5	☰	x x	Accettato	01/12/2023 12:00			<div>2</div> <div>👁</div>	<div>📎 dgue-response.p7m 15 KB</div> <div>📎 dgue-response.p7m 15 KB</div>		↶
							DGUE per ruolo ausiliario	<div>👁</div>			

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 14/15

Stato Registrazione
Fornitore registrato (Accettato)

Mail

Codice fiscale

23456543276

Indirizzo

Test

Rappresentante legale

Ragione sociale
Operatore Economico 5 

Messaggio di Invito

Caratteri disponibili 2000

Partita Iva

23456543276

* Quota (percentuale di compartecipazione)

0

%

3

Note

Caratteri disponibili 2000

Risposta Fornitore - Gruppo Offerta : Impresa singola con altro soggetto 15/15

Nel caso in cui il Fornitore, dopo aver allegato il DGUE, deve apportare una modifica clicca sull'icona e sceglie l'azione desiderata.

Busta **Informazioni sui parametri**

DGUE con file firmato Stato DGUE: DGUE presente
DGUE Completo: ✓

1

[dgue-response.p7m](#) 15 KB

Dettagli RdO Messaggi (Non Letti 0)

Configurazione Allegati Bu

Gestione della risposta DGUE ✕

Carica la Risposta DGUE da

Modifica Risposta

Modifica Risposta

Nuovo

Altre risposte DGUE (XML)

Istruzioni Fornitore:

Prepara una risposta DGUE utilizzando il servizio DGUE per salvare la tua Risposta


Un file di risposta DGUE deve essere fornito anche da ogni utente del Gruppo di Offerta e per ogni Subappaltatore

Annulla **Modifica** 3

1. Risposta

2. Risposta Economica Tutti i parametri sono stati quotati
Nessun Allegato aggiuntivo Prezzo totale (escluso sezioni facoltative) 10.000

Configurazione DGUE nel PPR – Chiarifica Qualifica

Il Fornitore o Gruppo Offerta che ha ricevuto la mail con la richiesta di «Chiarifica Qualifica» può accedere al PPR e modificare il DGUE cliccando sull'icona  e procedere alle opportune modifiche.


← RdO : rfq_1068 - Test chiarifica qualifica ● Chiarifica Qualifica ... Chiamata di Esportazione

Dettagli RdO Messaggi (Non Letti 0)

Configurazione Allegati Buyer (0) **Mia Risposta** Utenti Associati

→|

▼ Riassunto risposta

	Busta	Informazioni sui parametri	
	DGUE	Stato DGUE: DGUE presente DGUE Completo: ✓	
1.	Risposta di Qualifica	Tutti i valori inseriti Non sono presenti ulteriori allegati	
2.	Risposta Economica	Tutti i parametri sono stati quotati Nessun Allegato aggiuntivo	Prezzo totale (escluso s

Gestione della risposta DGUE ×

Carica la Risposta DGUE da

Modifica Risposta

Modifica Risposta

Nuovo

Altre risposte DGUE (XML)

Istruzioni Fornitore:

Prepara una risposta DGUE utilizzando il servizio DGUE per salvare la tua Risposta

① Un file di risposta DGUE deve essere fornito anche da ogni utente del Gruppo di Offerta e per ogni Subappaltatore

Annulla Modifica