

K y Requisitos

Sostenibilidad - Respuesta

de los proveedores



Actualizado: 03/10/2023

Resumen de cambios recientes



- 03/10/2023 - Se ha añadido una diapositiva para la respuesta a los Sobres, para la sostenibilidad K/R, utilizando el archivo Excel

K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo configurar la respuesta a la PPR



ORGANIZACIÓN DE COMPRAS	PRIMERA CATEGORÍA	SOLICITUD RECIBIDA EL	FORMULARIO EDITABLE
Enel	SPPC29_IT - Diseño y tratamientos gráficos, creaciones multimedia - ITALIA	21/03/2022	✓

1 Para acceder a un PPR, haga clic en el módulo Sourcing, Procesos de aprovisionamiento > Mis procesos de aprovisionamiento

Busque la PPR de interés que desea responder.

K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo configurar la respuesta a la PPR



1

← Proceso de Compra: ppr_9735 - eCity - Lotto 5 - Comuni di Macherio, Sulbiate, Veduggio con Colzano, Triuggio e Verano Brianza

En Curso ... TEST Declinar Respuesta **Intención De Responder**

Detalles Proceso De Compra Archivos Adjuntos (0) **Mi Respuesta** Usuarios Asociados

→|

Valuta: EUR - Euro

1. RISPOSTA TECNICA (234 PARAMETRI)

1.1 K2.4 - ACCETTAZIONE - SEZIONE

PARAMETRO	DESCRIZIONE	RISPOSTA
1.1.1 K.2.4.01 Certificazioni di Carbon footprint di prodotto (GWP)	<ul style="list-style-type: none">Selezionare: YES, se il SUST K è accettato e si è già in possesso del requisito NO, se il SUST K non è accettato COMMITMENT, se il SUST K è accettato a promessa, con impegno, in caso di aggiudicazione, a soddisfarlo nel corso della durata del contratto	

1.2 K2.4 - YES - ACCETTAZIONE DETTAGLI - SEZIONE

1.3 K2.4 - YES - FEAP03 - ACCETTAZIONE - SEZIONE

1

Dentro de la PPR se pueden ver los detalles.

Para configurar la respuesta, haga clic en "Intención de responder" o en "Declinar" si desea declinar la invitación a la PPR. Al hacer clic en "Declinar" deberá introducir un motivo y, posiblemente, un comentario.

K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo configurar la respuesta a la PPR - Introducción directa de datos en el sistema



← Proceso de Compra: ppr_10028 - Sostenibilità PaaS En Curso

TEST Descargar Cuestionario En Formato Excel Enviar Respuesta

Detalles Proceso De Compra Mensajes (No Leídos 0)

Detalles Archivos Adjuntos (0) Mi Respuesta Usuarios Asociados

1. RESPUESTA TÉCNICA (PARÁMETROS: 234)

1.1 K2.4 - ACCETTAZIONE - SECCIÓN DE PARÁMETRO

PARAMETRO	DESCRIPCION BREVE	RESPUESTA
1.1.1 K.2.4.01 Certificazioni di Carbon footprint di prodotto (GWP)	<ul style="list-style-type: none">Selezionare: YES, se il SUST K è accettato e si è già in possesso del requisito NO, se il SUST K non è accettato COMMITMENT, se il SUST K è accettato a promessa, con impegno, in caso di aggiudicazione, a soddisfarlo nel corso della durata del contratto	

1.2 K2.4 - YES - ACCETTAZIONE DETTAGLI - SECCIÓN DE PARÁMETRO

1.3 K2.4 - YES - FEAP03 - ACCETTAZIONE - SECCIÓN DE PARÁMETRO

1.4 K2.4 - YES - FEAP03 - PRODOTTO_A - DETTAGLI - SECCIÓN DE PARÁMETRO

1. Puede configurar la respuesta utilizando la función "Descargar cuestionario en Formato Excel" o introduciendo los datos directamente en el sistema. Para introducir los datos directamente en el sistema dentro de la respuesta técnica, haga clic en el icono marcado para introducir la respuesta

K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo configurar la respuesta a la PPR - Introducción directa de datos en el sistema



1. RESPUESTA TÉCNICA (PARÁMETROS: 234)

1.1 K2.4 - ACCETTAZIONE - SECCIÓN DE PARÁMETRO

PARÁMETRO	DESCRIPCIÓN BREVE	RESPUESTA
1.1.1 K.2.4.01 Certificazioni di Carbon footprint di prodotto (GWP)	* Selezionare: YES, se il SUST K è accettato e si è già in possesso del requisito NO, se il SUST K non è accettato COMMITMENT, se il SUST K è accettato a promessa, con impegno, in caso di aggiudicazione, a soddisfarlo nel corso della durata del contratto	--- YES NO COMMITMENT

1.2 K2.4 - YES - ACCETTAZIONE DETTAGLI - SECCIÓN DE PARÁMETRO

1.3 K2.4 - YES - FEAP03 - ACCETTAZIONE - SECCIÓN DE PARÁMETRO

Proceso de Compra: ppr_10028 - Sostenibilitá PaaS En Curso

Guardar y Continuar Volver Atrás **Guardar y Volver Atrás**

→ 1 Su respuesta no ha sido enviada aún. Para hacerlo visible al comprador debe hacer clic en 'Enviar Respuesta' 2

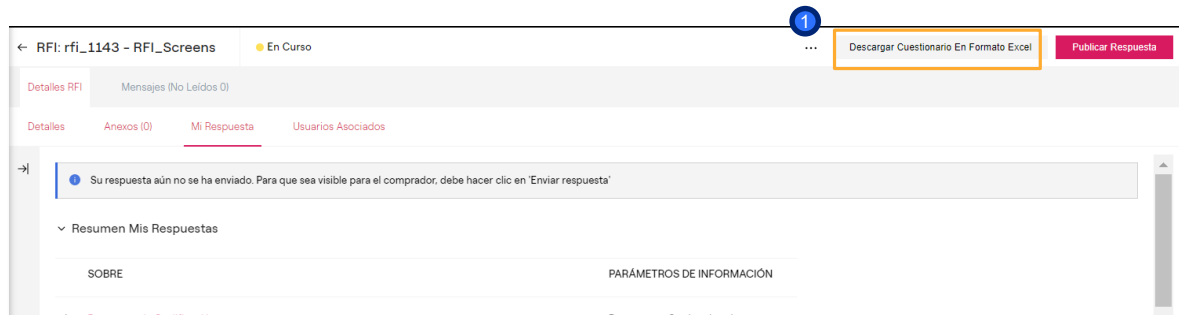
1 La respuesta a la primera sección (mostrada en la imagen) determina la habilitación de las demás secciones, que estarán condicionadas a dicha respuesta. El proveedor podrá indicar "YES", "NO" o "COMMITMENT".

Dependiendo del grupo de productos de la licitación, se mostrará una serie de información a medida que el proveedor vaya respondiendo a cada uno de los apartados.

2 Una vez completadas todas las secciones, el proveedor puede hacer clic en "Guardar y volver atrás".

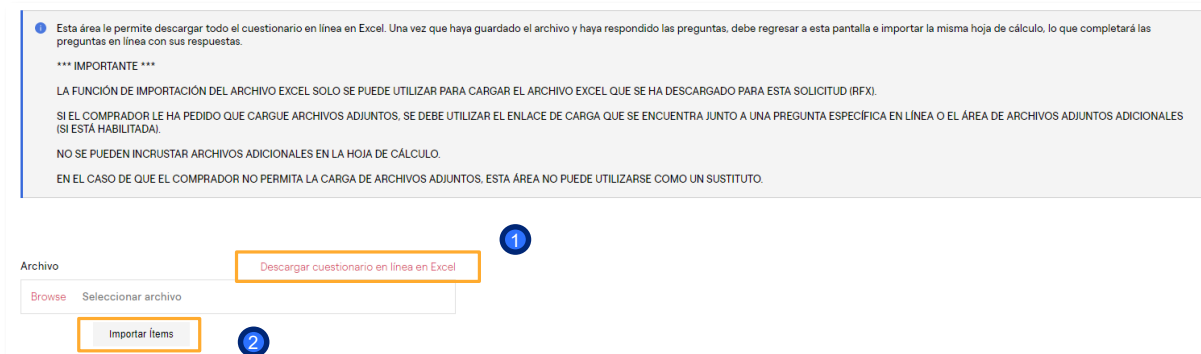
K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo configurar la respuesta a la PPR - Registro de datos mediante Excel (1/2)



1 Utilizando la funcionalidad "Descargar Cuestionario en Formato Excel", será posible proporcionar una respuesta a la PPR offline completando un fichero Excel.

2 Una vez que haya completado la elaboración del archivo, deberá cargarlo a través de la opción "Importar item" que se muestra en la imagen



K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo configurar la respuesta a la PPR - Registro de datos mediante Excel (2/2)



NOTA: POR FAVOR, NO AÑADA NI ELIMINE NINGUNA HOJA, CÉLDA, FILA O COLUMNA DE LA HOJA EXCEL DE RESPUESTA, NI MODIFIQUE NINGUNA FÓRMULA DENTRO DE LA HOJA DE CÁLCULO, YA QUE PUEDE PRODUCIR ERRORES EN LA IMPORTACIÓN DE LA HOJA.

Cuestionario de Respuesta del Proceso de Compra para ppr_11570

COLOR DE LA LEYENDA	
Respuesta Opcional	
Respuesta obligatoria	
Se ha ignorado durante la importación	
Formulario de Información	

Moneda: EUR - Euro

1 Sobre Técnico

1.1 K2.4 - ACEPTACIÓN

Parámetro	Descripción Breve	Tipos de Respuesta	Guía de Respuesta	Respuesta
K.2.4.01 Certificación de Carbon footprint de los productos (GWP)	Marque: YES, si se acepta el SUST K y ya se tiene el requisito NO, si no se acepta el SUST K COMMITMENT, si se acepta el SUST K como promesa, con el compromiso, en caso de adjudicación, de cumplirlo durante la vigencia del contrato	Lista de Opciones	Seleccionar una de las opciones enumeradas en el menú desplegable en la parte inferior derecha del cuadro de respuesta	

1

1.2 K2.4 - YES : ACEPTACIÓN DETALLES

Parámetro	Descripción Breve	Tipos de Respuesta	Guía de Respuesta	Respuesta
K.2.4.02 Certificación de Carbon footprint de los productos (GWP)	Seleccione todos los grupos de productos que figuran aquí	Lista Opciones de Elección Múltiple	Marcar las Opciones aplicables como "Opción Seleccionada"	FAA02

Selección del valor aplicable de la lista de opciones, haciendo clic en la flecha hacia abajo, situado a la derecha del menú de respuesta

1.3 K2.4 - YES - FAA02 : ACEPTACIÓN

Parámetro	Descripción Breve	Tipos de Respuesta	Guía de Respuesta	Respuesta
K.2.4.02 Certificación de Carbon footprint de los productos (GWP)	Indique para cuántos productos tiene intención de proporcionar los datos solicitados (en caso de n productos, solicítalos)	Lista Opciones de Elección Múltiple	Marcar las Opciones aplicables como "Opción Seleccionada"	1 2 3

1.4 K2.4 - YES - FAA02 - PRODUCTO_A :

Parámetro	Descripción Breve	Tipos de Respuesta	Guía de Respuesta	Respuesta

1 Una vez que haya hecho clic en la funcionalidad "Descargar cuestionario en formato Excel" (como se muestra en la diapositiva 15), una vez descargado el archivo, podrá introducir en él los datos de sostenibilidad de forma offline.

2 Será necesario completar todos los campos obligatorios marcados en amarillo en el archivo Excel. En función de las respuestas introducidas en estos campos, se abrirán automáticamente otros campos, algunos marcados en amarillo, en los que será obligatorio introducir la respuesta, y otros en azul, para los que la respuesta será opcional.

NOTA: POR FAVOR, NO AÑADA NI ELIMINE NINGUNA HOJA, CÉLDA, FILA O COLUMNA DE LA HOJA EXCEL DE RESPUESTA, NI MODIFIQUE NINGUNA FÓRMULA DE

Cuestionario de Respuesta del Proceso de Compra para ppr_11570

COLOR DE LA LEYENDA

COLOR DE LA LEYENDA	
Respuesta Opcional	
Respuesta obligatoria	
Se ha ignorado durante la importación	
Formulario de Información	

1.12 K2.5 : ACEPTACIÓN

Parámetro	Descripción Breve	Respuesta	Guía de Respuesta	Respuesta
1.12.1 K.2.5.01 Certificación de Carbon footprint de Organización (GvFP) - ISO14064/GHG Protocolo	Marque: YES, si se acepta el SUST K y ya se tiene el requisito NO, si no se acepta el SUST K COMMITMENT, si se acepta el SUST K como promesa, con el compromiso, en caso de adjudicación, de cumplirlo durante la vigencia del contrato	Lista de Opciones	Seleccionar una de las opciones enumeradas en el menú desplegable en la parte inferior derecha del cuadro de respuesta	YES

2

1.13 K2.5 - YES : ACEPTACIÓN DETALLES

Parámetro	Descripción Breve	Respuesta	Guía de Respuesta	Respuesta
1.13.1 K.2.5.01 Certificación de Carbon footprint de Organización (GvFP) - ISO14064/GHG	Seleccione todos los grupos de productos que figuran aquí	Lista Opciones de Elección Múltiple	Marcar las Opciones aplicables como "Opción Seleccionada"	Opción Seleccionada

2

1.14 K2.5 - YES - SLEP01 : ACEPTACIÓN

Parámetro	Descripción Breve	Respuesta	Guía de Respuesta	Respuesta
1.14.1 K.2.5.02 Certificación de Carbon footprint de Organización (GvFP) - ISO14064/GHG	Indique para cuántas sedes tiene intención de proporcionar los datos solicitados (en caso de n de sedes,	Lista Opciones de Elección Múltiple	Marcar las Opciones aplicables como "Opción Seleccionada"	1 2 3

2

1.15 K2.5 - YES - SLEP01 - SEDE_A : DETALLES

Parámetro	Descripción Breve	Respuesta	Guía de Respuesta	Respuesta
1.15.1 K.2.5.02	Seleccione la certificación que tiene del	Lista de Opciones	Seleccionar una de las	

2

K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo enviar la respuesta a la PPR



- 1 Una vez rellenados los demás sobres, el proveedor debe hacer clic en "Enviar respuesta" para enviar la respuesta al comprador



- 2 El estado de su respuesta será "Publicada" y dentro de la PPR habrá constancia de la fecha y hora de envío

K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo editar la respuesta a la PPR



- 1 Mientras el PPR se encuentre en estado en curso, siempre será posible modificar la respuesta.

← Proceso de Compra: ppr_10028 - Sostenibilitá PaaS ● En Curso ... Revoica Respuesta TEST Descargar Cuestionario En Formato Excel

Detalles Proceso De Compra Mensajes (No Leídos 0)

Detalles Archivos Adjuntos (0) MI Respuesta Usuarios Asociados

→ 1. RESPUESTA TÉCNICA (PARÁMETROS: 234) 1 ✎

▼ 1.1 K2.4 : ACCETTAZIONE - SECCIÓN DE PARÁMETRO

PARÁMETRO	DESCRIPCIÓN BREVE	RESPUESTA
1.1.1 K.2.4.01 Certificazioni di Carbon footprint di prodotto (GWP)	<ul style="list-style-type: none">• Selezionare: YES, se il SUST K è accettato e si è già in possesso del requisito NO, se il SUST K non è accettato COMMITMENT, se il SUST K è accettato a promessa, con impegno, in caso di aggiudicazione, e soddisfarlo nel corso della durata del contratto	NO

K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo revocar la respuesta a la PPR



- 1 Mientras **la PPR** se encuentre en estado en curso , siempre será posible retirar la respuesta enviada

← Proceso de Compra: ppr_10028 - Sostenibilitá PaaS ● En Curso

... Revoca Respuesta TEST Descargar Cuestionario En Formato Excel

Detalles Proceso De Compra Mensajes (No Leídos 0)

Detalles Archivos Adjuntos (0) Mi Respuestas Usuarios Asociados

→ 1. RESPUESTA TÉCNICA (PARÁMETROS: 234)

▼ 1.1 K2.4 : ACCETTAZIONE - SECCIÓN DE PARÁMETRO

PARÁMETRO	DESCRIPCIÓN BREVE	RESPUESTA
1.1.1 K.2.4.01 Certificazioni di Carbon footprint di prodotto (GWP)	<ul style="list-style-type: none">• Selezionare: YES, se il SUST K è accettato e si è già in possesso del requisito NO, se il SUST K non è accettato COMMITMENT, se il SUST K è accettato a promessa, con impegno, in caso di aggiudicazione, e soddisfarlo nel corso della durata del contratto	NO

K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores

Cómo eliminar la respuesta a la PPR (Procurement Process)



1 Una vez revocada la respuesta, se podrá proceder al envío de una nueva respuesta, o a la eliminación de la anterior

The screenshot displays the 'Proceso de Compra: ppr_9483 - Lot 1' interface. At the top right, there are buttons for 'TEST', 'Descargar cuestionario en formato Excel', and 'Enviar Respuesta'. A blue circle with the number '1' highlights the 'Enviar Respuesta' button. Below it, a confirmation dialog box is open, showing 'Eliminar respuesta' and 'Informe Imprimible' options, with a red box highlighting the 'Eliminar respuesta' option. At the bottom, a message states: 'Su respuesta no ha sido enviada aún. Para hacerlo visible al comprador debe hacer clic en 'Enviar Respuesta''. Another blue circle with the number '1' is positioned above the 'Enviar Respuesta' button in the top right corner of the interface.

K y Requisitos Sostenibilidad - Respuesta de los proveedores



Cómo rechazar una invitación a la PPR tras su aceptación

- 1 En caso de que el proveedor haga clic por error en "Intención de responder" o desee posteriormente rechazar la invitación a la PPR, podrá cancelar su aceptación haciendo clic en los tres puntos [...] y, a continuación, en "eliminar respuesta".
- 2 A continuación hará clic en confirmar
- 3 Entonces podrá declinar de nuevo la invitación.

The screenshot displays the WeBUY interface for a procurement process (ppr_9483 - Lot 1). The top navigation bar includes a menu icon, the process name, status (En Curso), and buttons for 'TEST', 'Descargar cuestionario en formato Excel', and 'Enviar Respuesta'. A dropdown menu is open, showing 'Eliminar respuesta' and 'Informe Imprimible'. A modal window titled 'Información' is displayed, containing the text: '¡Atención! Estás a punto de eliminar la respuesta. No será posible recuperar la respuesta ingresada previamente. Haga clic en "Aceptar" para cancelar la respuesta al PPR o haga clic en "Cancelar" para volver a la respuesta.' The modal has 'Volver atrás' and 'Confirmar' buttons. Below the modal, the 'TEST' button is visible, and a 'Declinar Respuesta' button is highlighted with a red box. The bottom navigation bar shows 'Mi Respuesta' as the active tab, along with 'Detalles', 'Archivos adjuntos (0)', and 'Usuarios Asociados'. At the bottom of the page, there is a footer text: 'Responder como empresa individual o agrupación de empresas. Revisar Clasificación del Proceso de Compra.'