



MLM TCA - Manual de Usuario Proveedor V5.1

This document contains proprietary information of Enel SpA and shall only be used by the recipient in relation to the purposes for which it was received. Any form of reproduction or disclosure without the express consent of Enel SpA is prohibited.



This document contains proprietary information of Enel SpA and shall only be used by the recipient in relation to the purposes for which it was received. Any form of reproduction or disclosure without the express consent of Enel SpA is prohibited.

Control de cambios

Los cambios en el documento deben ser detallados en esta tabla:

CONTROL DE VERSIONES					
reunión	versión	Escrito por	revisado por	sección	Descripción del cambio
06/10/2022	V5	Lucia Pezzuti		3.2	Review User Navigation
				3.2.1	Review TCA Menu
				3.2.12	TCA with BIM process
				3.2.13	Chat History
08/02/2023	V5.1	Lucia Pezzuti Ugo Uggetti		3.2.13.	Sustainable Additional
				3.2.14	Obligation OEM Model Creator Id



This document contains proprietary information of Enel SpA and shall only be used by the recipient in relation to the purposes for which it was received. Any form of reproduction or disclosure without the express consent of Enel SpA is prohibited.

Index

1.	Definiciones, acrónimos, abreviaturas	4
2.	Introducción a la gestion de Ciclo de vida del Material.....	5
3.	Manual de usuario <i>MLM- Módulo TCA</i>.....	6
3.1	Acceso para proveedores	6
3.2	Usuario Proveedor: Navegación.....	6
3.2.1.	Menú TCA.....	7
3.2.2.	Gestionar nueva propuesta TCA o TCA espontánea.....	8
3.2.3.	Iniciar el requerimiento TCA	10
3.2.4.	Carga de documentos y Confirmación de requerimiento TCA	22
3.2.5.	Preliminary Documents Transmission.....	24
3.2.6.	Call for Prototype Visual Inspection (Pedir Inspección Visual de Prototipo).....	27
3.2.7.	Definitive Type A Documentation Transmission (Transmisión definitiva de documentación Type A).....	28
3.2.8.	Definitive test planning (Planificación de Test Definitivo).....	30
3.2.9.	TCA Dossier transmission (Transmisión de Expediente TCA).....	31
3.2.10.	Borrar Código de Material	33
3.2.11.	TCA in Force (TCA en vigencia).....	34
3.2.12.	TCA con Proceso BIM.....	38
3.2.13.	Sustainable Additional Obligation	39
3.2.14.	Smart Template.....	42
3.2.15.	Historial de chat.....	44
3.2.16.	Configuración regional.....	47
3.2.17.	Manual de Usuario Proveedor.....	48



This document contains proprietary information of Enel SpA and shall only be used by the recipient in relation to the purposes for which it was received. Any form of reproduction or disclosure without the express consent of Enel SpA is prohibited.

1. Definiciones, acrónimos, abreviaturas

La tabla siguiente contiene la definición de términos, acrónimos y abreviaturas.

Acronym	Description
TSM	Technical Specification Management (Gestión de Especificación Técnica)
TCA	Technical Conformity Assessment (Evaluación de Conformidad Técnica)
QCA	Quality Control Activities (Actividades de Control de Calidad)
CMD	Components and Materials Defect (Defectos de Componentes y Materiales)
E-D	E-Distribuzione SpA
BIM	Building Information Modeling



This document contains proprietary information of Enel SpA and shall only be used by the recipient in relation to the purposes for which it was received. Any form of reproduction or disclosure without the express consent of Enel SpA is prohibited.

2. Introducción a la gestion de Ciclo de vida del Material

Este manual de usuario describe los pasos necesarios para la evaluación de conformidad técnica, para la gestión del proceso de aprobación con la secuencia de fases para cada código de material.

3. Manual de usuario *MLM- Módulo TCA*

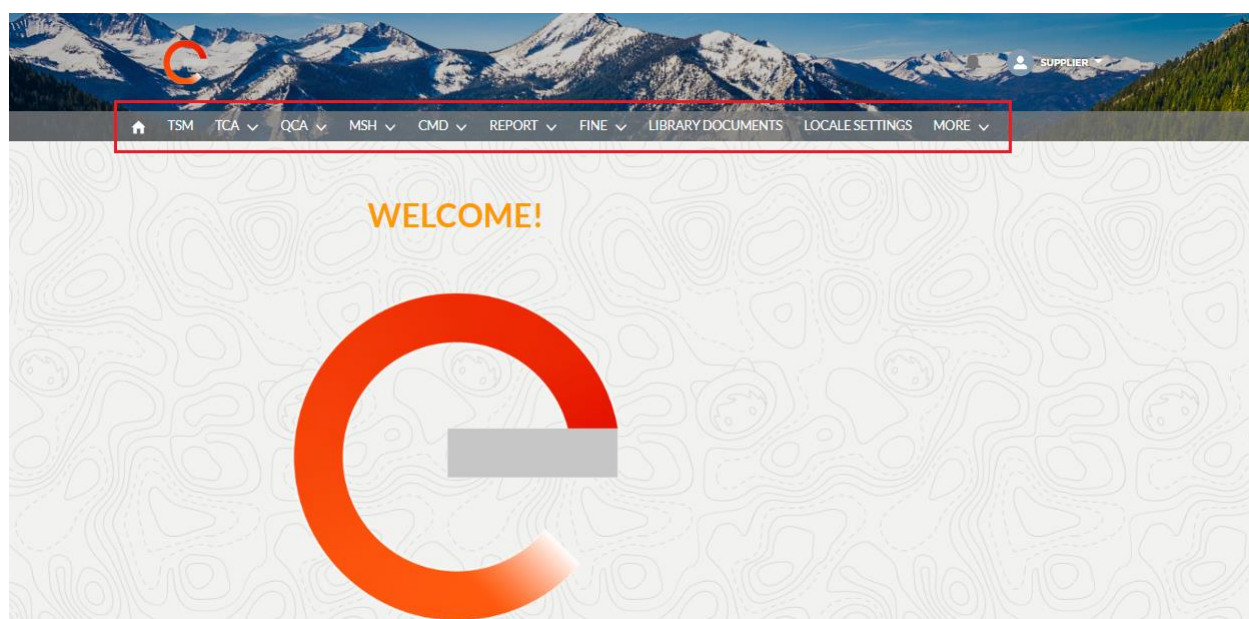
3.1 Acceso para proveedores

El acceso al portal MLM, para el usuario proveedor, solo se puede hacer a través de WeBUY haciendo clic en el enlace correspondiente en la página de inicio de la plataforma.

3.2 Usuario Proveedor: Navegación

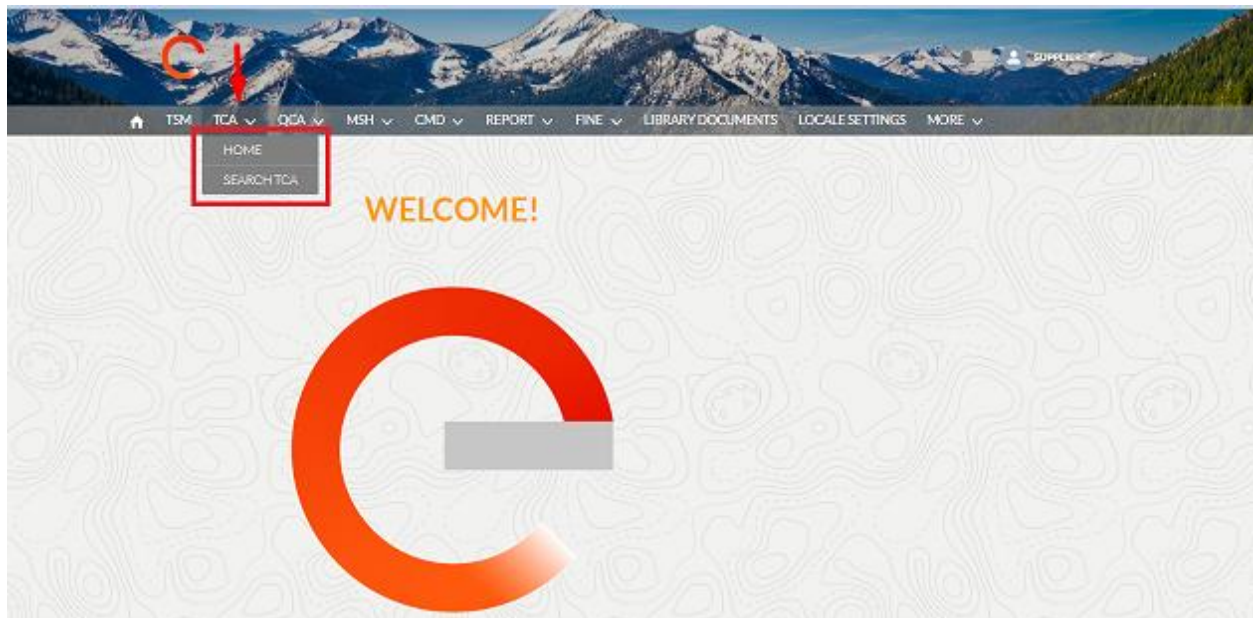
En la Home page hay seis links en la barra de navegación:

- HOME: para navegar a la HomePage
- TSM: para acceder a la lista de TS disponibles para el proveedor.
- TCA: para acceder a la lista de TCA disponibles para el proveedor.
- QCA: para acceder a la lista de actividades QCA disponibles.
- MSH: para acceder a la lista de actividades MSH disponibles.
- CMD: para acceder a la lista de tickets CMD disponibles.
- REPORT: para navegar y ver los informes disponibles para el proveedor.
- FINE: para navegar a la lista de sanciones, pedidos anticipados y avisos disponibles para el Proveedor.
- LIBRARY DOCUMENTS: Gestión Documental para el País Rumanía
- LOCAL SETTINGS: para cambiar la configuración de usuario (p.e: idioma, hora, etc).
- CONTACT REGISTRY: para ver la información propia del contacto (p.e: información general, plataformas de producción)



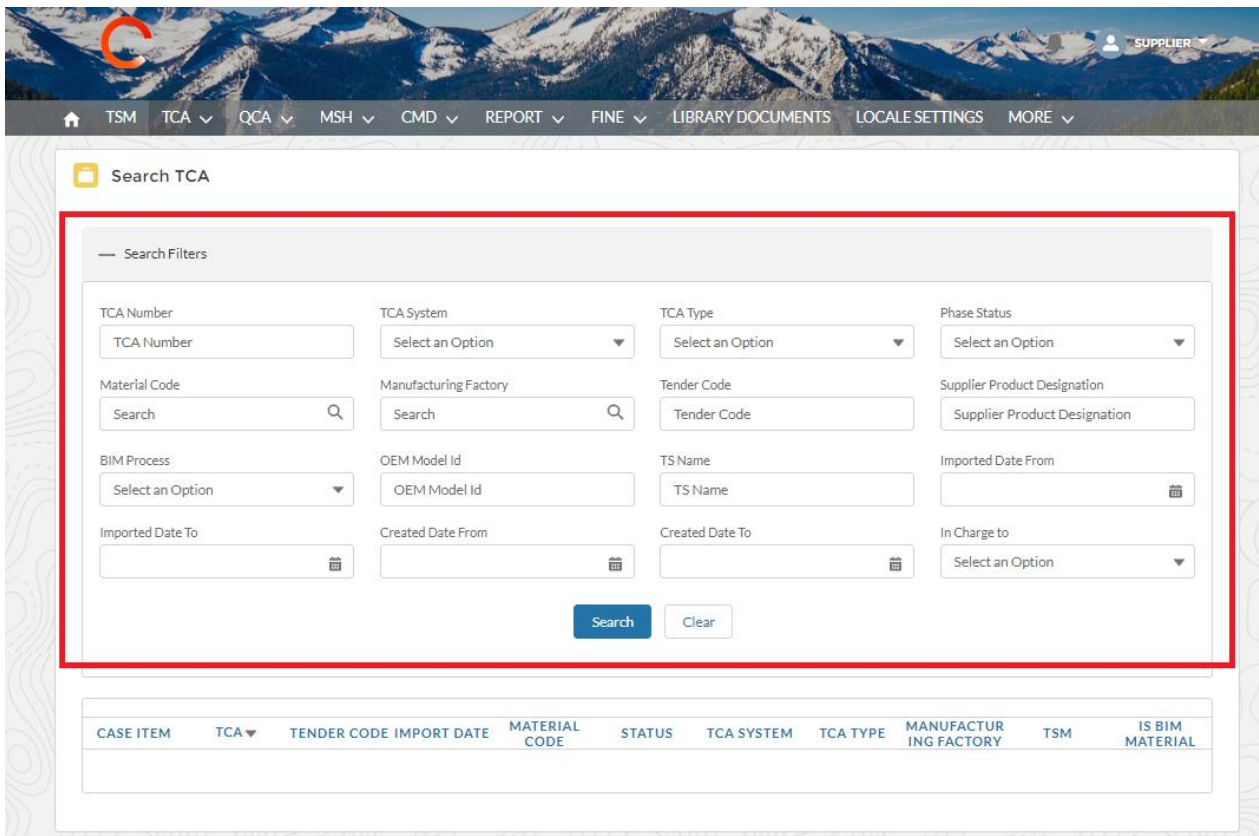
3.2.1. Menú TCA

Al seleccionar el menú TCA, el sistema mostrará dos elementos: "Home" y "Search TCA":



- HOME: para crear un nuevo TCA espontáneo y navegar a la lista de TCA disponibles para el proveedor registrado.
- SEARCH TCA: para buscar TCA disponible para el Proveedor registrado usando filtros

Seleccionando el ítem Buscar TCA, el sistema muestra una sección con filtros para buscar una o más TCA.



Search TCA

— Search Filters

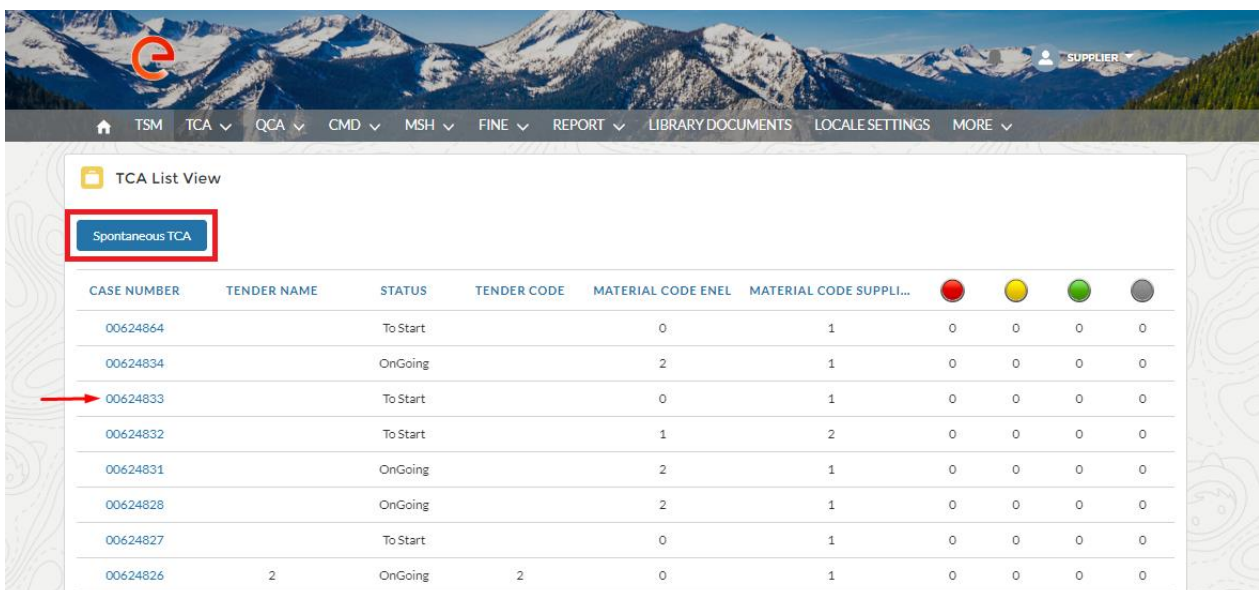
TCA Number TCA Number	TCA System Select an Option	TCA Type Select an Option	Phase Status Select an Option
Material Code Search	Manufacturing Factory Search	Tender Code Tender Code	Supplier Product Designation Supplier Product Designation
BIM Process Select an Option	OEM Model Id OEM Model Id	TS Name TS Name	Imported Date From [Calendar Icon]
Imported Date To [Calendar Icon]	Created Date From [Calendar Icon]	Created Date To [Calendar Icon]	In Charge to Select an Option

Search Clear

CASE ITEM	TCA	TENDER CODE	IMPORT DATE	MATERIAL CODE	STATUS	TCA SYSTEM	TCA TYPE	MANUFACTURING FACTORY	TSM	IS BIM MATERIAL

3.2.2. Gestionar nueva propuesta TCA o TCA espontánea.

En la sección “Home” del menú TCA es posible visualizar la lista de TCA o crear una TCA nueva haciendo click en el botón “Spontaneous TCA”.



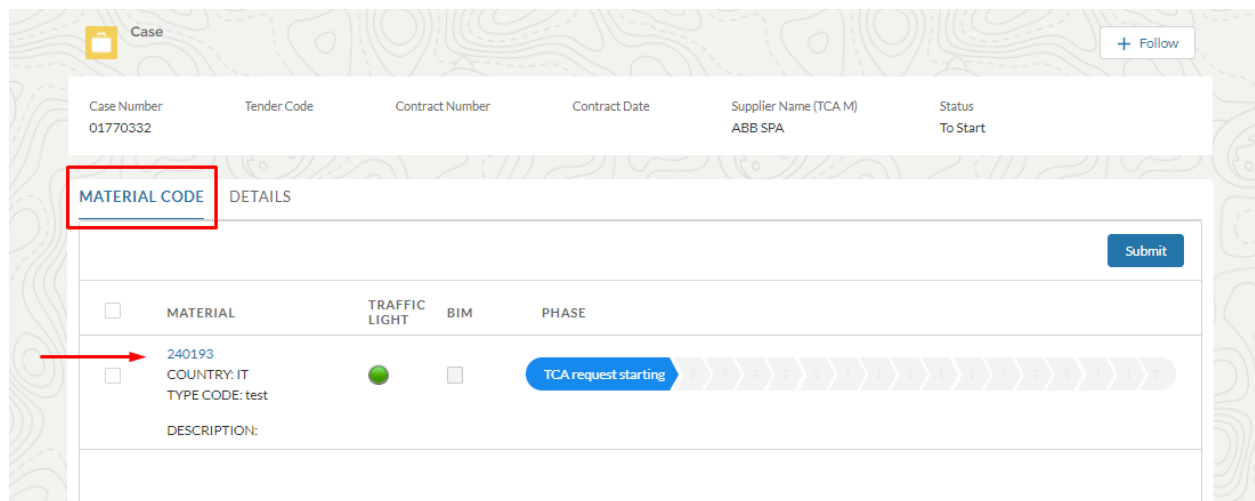
TCA List View

Spontaneous TCA

CASE NUMBER	TENDER NAME	STATUS	TENDER CODE	MATERIAL CODE ENEL	MATERIAL CODE SUPPLI...	Red	Yellow	Green	Grey
00624864		To Start		0	1	0	0	0	0
00624834		OnGoing		2	1	0	0	0	0
00624833		To Start		0	1	0	0	0	0
00624832		To Start		1	2	0	0	0	0
00624831		OnGoing		2	1	0	0	0	0
00624828		OnGoing		2	1	0	0	0	0
00624827		To Start		0	1	0	0	0	0
00624826	2	OnGoing	2	0	1	0	0	0	0

Para trabajar sobre una nueva Tender TCA o una TCA espontánea, existen una serie de pasos a seguir, comenzando con el link “Case Number” (número de identificación de TCA) el cual considera al usuario para la visualización de los detalles del TCA:

Después de hacer click en “Material Code” el usuario puede ver la lista de códigos de materiales en el TCA y comenzar el procesamiento del TCA.



Case Number: 01770332

Tender Code:

Contract Number:

Contract Date:

Supplier Name (TCA M): ABB SPA

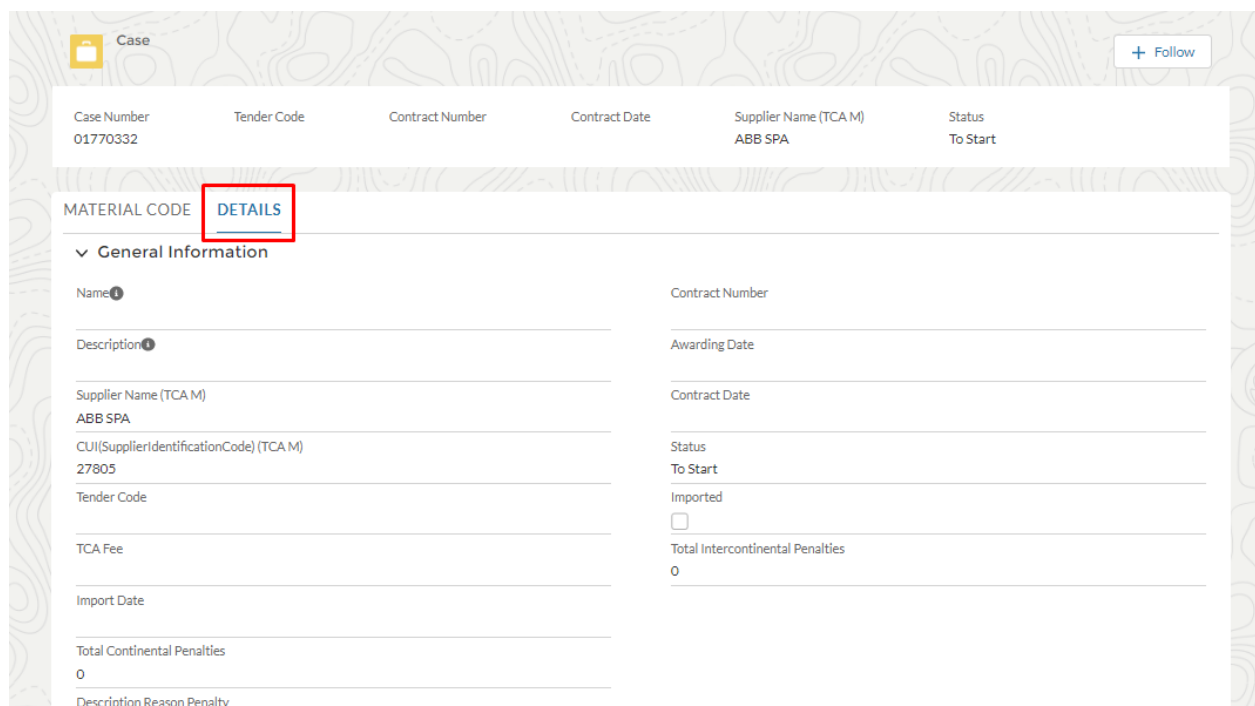
Status: To Start

MATERIAL CODE DETAILS

Submit

MATERIAL	TRAFFIC LIGHT	BIM	PHASE
240193 COUNTRY: IT TYPE CODE: test DESCRIPTION:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	TCA request starting

El botón “Details” despliega los detalles del TCA .



Case Number: 01770332

Tender Code:

Contract Number:

Contract Date:

Supplier Name (TCA M): ABB SPA

Status: To Start

MATERIAL CODE **DETAILS**

General Information

Name:

Description:

Supplier Name (TCA M): ABB SPA

CUI (Supplier Identification Code) (TCA M): 27805

Tender Code:

TCA Fee:

Import Date:

Total Continental Penalties: 0

Description Reason Penalty:

Contract Number:

Awarding Date:

Contract Date:

Status: To Start

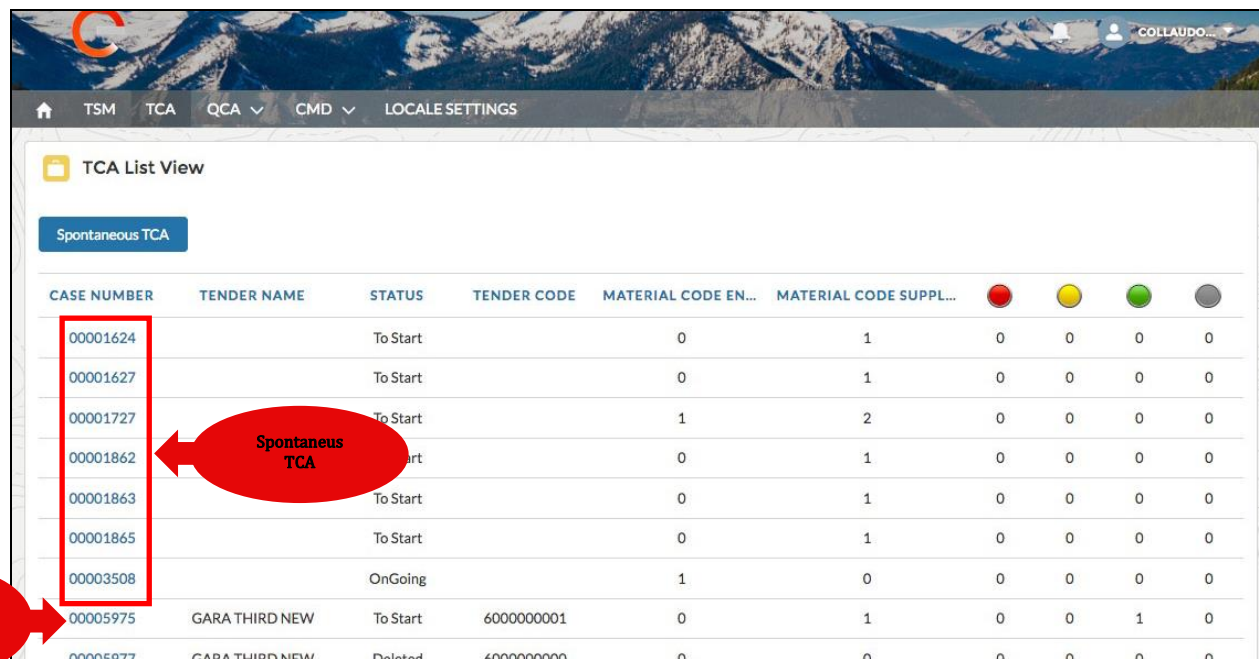
Imported: ☐

Total Intercontinental Penalties: 0

3.2.3. Iniciar el requerimiento TCA

El proveedor puede comenzar a procesar el “Tender TCA” o un TCA espontáneo.

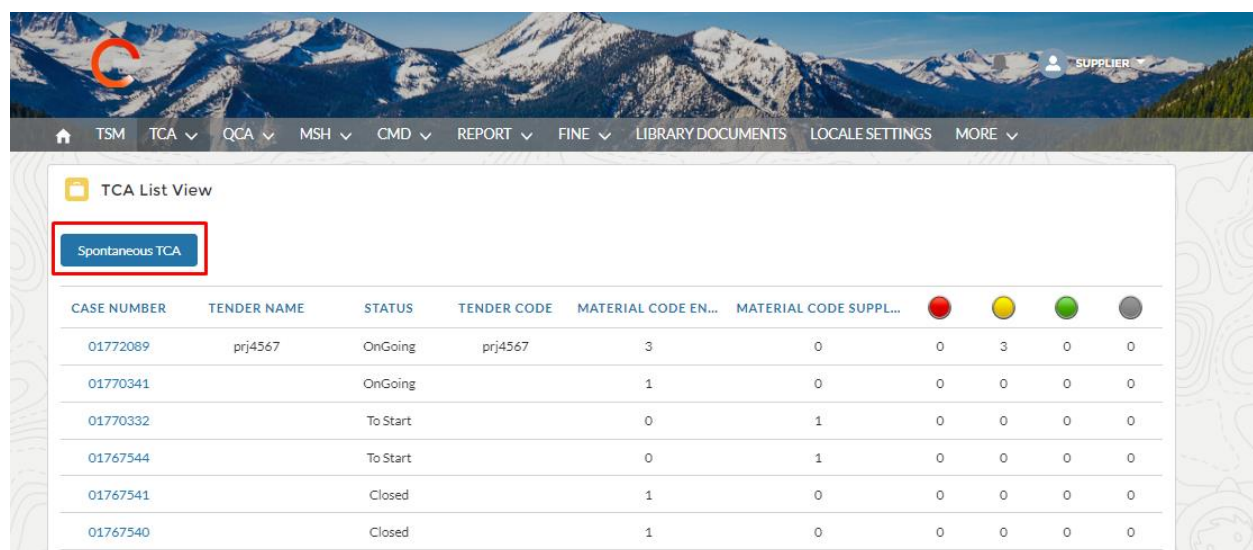
Para procesar un nuevo Tender TCA o un TCA espontáneo, hay un número de pasos a seguir en el sistema. Comenzando haciendo click en el link “Case Number” (número de identificación de TCA), el cual toma los detalles del TCA para el usuario actual.



CASE NUMBER	TENDER NAME	STATUS	TENDER CODE	MATERIAL CODE EN...	MATERIAL CODE SUPPL...				
00001624		To Start		0	1	0	0	0	0
00001627		To Start		0	1	0	0	0	0
00001727		To Start		1	2	0	0	0	0
00001862		To Start		0	1	0	0	0	0
00001863		To Start		0	1	0	0	0	0
00001865		To Start		0	1	0	0	0	0
00003508		OnGoing		1	0	0	0	0	0
00005975	GARA THIRD NEW	To Start	6000000001	0	1	0	0	1	0
00005977	GARA THIRD NEW	Deleted	6000000000	0	0	0	0	0	0

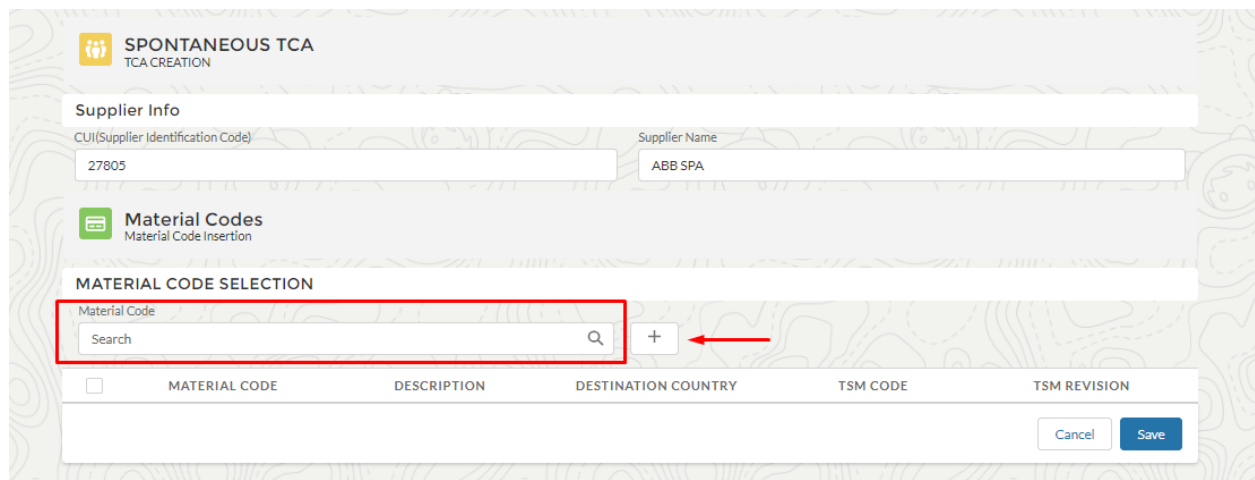
3.2.3.1. Inicio de la solicitud TCA -> Crear TCA espontáneo.

El proveedor crea el nuevo TCA espontáneo haciendo click en el botón Spontaneous TCA.



CASE NUMBER	TENDER NAME	STATUS	TENDER CODE	MATERIAL CODE EN...	MATERIAL CODE SUPPL...				
01772089	prj4567	OnGoing	prj4567	3	0	0	3	0	0
01770341		OnGoing		1	0	0	0	0	0
01770332		To Start		0	1	0	0	0	0
01767544		To Start		0	1	0	0	0	0
01767541		Closed		1	0	0	0	0	0
01767540		Closed		1	0	0	0	0	0

El usuario puede buscar el código de material, haciendo click en “Select Material Code”. Una vez identificado, hacer click en el botón “+” para agregar a la lista, y finalmente hacer click en el botón “Save” para guardar el TCA espontáneo.



SPONTANEOUS TCA
TCA CREATION

Supplier Info

CUI(Supplier Identification Code)
27805

Supplier Name
ABB SPA

Material Codes
Material Code Insertion

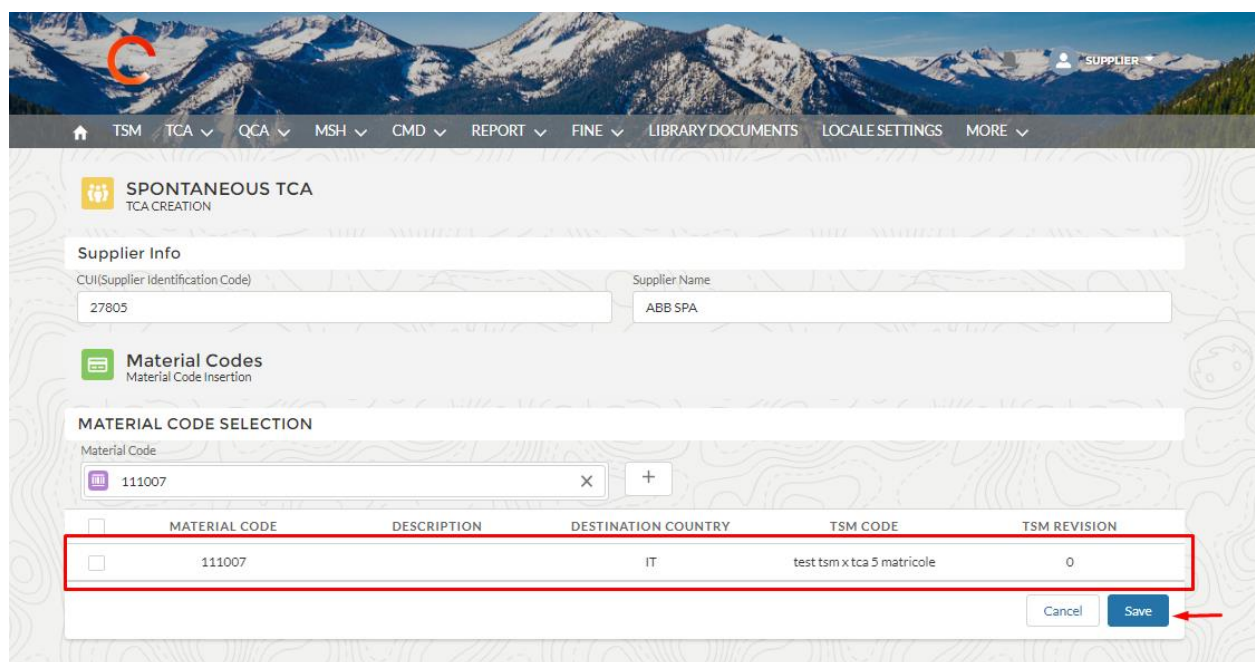
MATERIAL CODE SELECTION

Material Code
Search

+

<input type="checkbox"/>	MATERIAL CODE	DESCRIPTION	DESTINATION COUNTRY	TSM CODE	TSM REVISION
<input type="checkbox"/>					

Cancel Save



SPONTANEOUS TCA
TCA CREATION

Supplier Info

CUI(Supplier Identification Code)
27805

Supplier Name
ABB SPA

Material Codes
Material Code Insertion

MATERIAL CODE SELECTION

Material Code
111007

+

<input type="checkbox"/>	MATERIAL CODE	DESCRIPTION	DESTINATION COUNTRY	TSM CODE	TSM REVISION
<input type="checkbox"/>	111007		IT	test tsm x tca 5 matricole	0

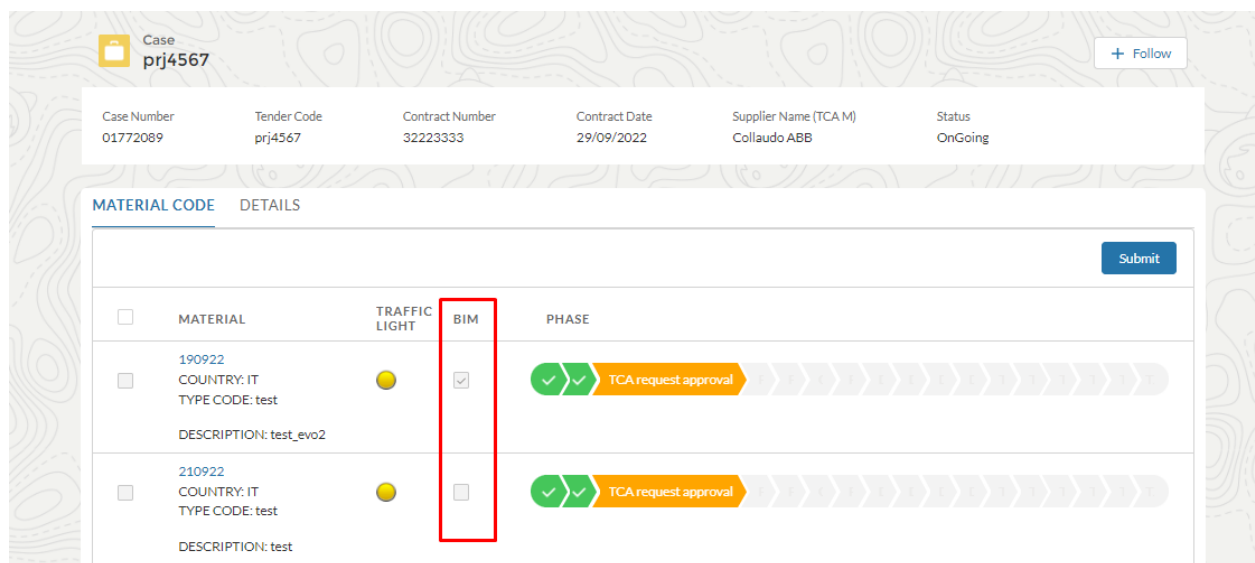
Cancel Save

El usuario en la entrada "Código de material" tiene la columna "BIM" para ver qué código de material requiere el proceso BIM.

El usuario, en la tab “Código de material” tiene las columnas “BIM”, “TD” (Datos técnicos) y “SD” (Datos de sostenibilidad).

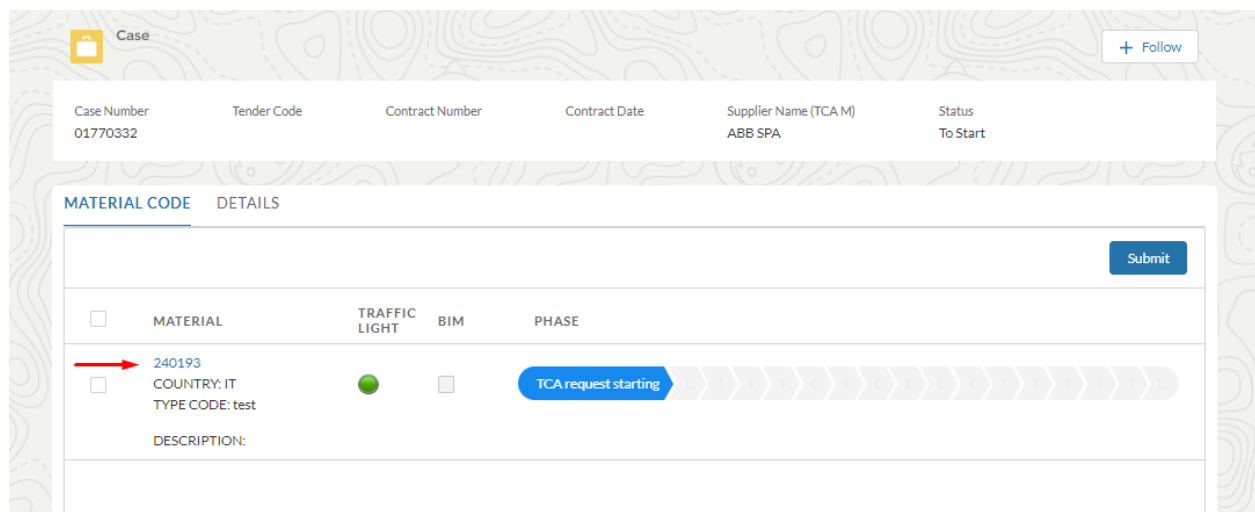
La columna “BIM” se marcará solo para los códigos de material que requieren el proceso BIM.

Se marcarán las columnas “TD” (Datos Técnicos) y “SD” (Datos de Sostenibilidad) en aquellos casos de Códigos materiales donde no se requiera BIM, y se completen los datos requeridos en la plantilla inteligente (ver párrafos (3.12.14) para el apartado técnico “TD” y de sostenibilidad “SD” respectivamente.



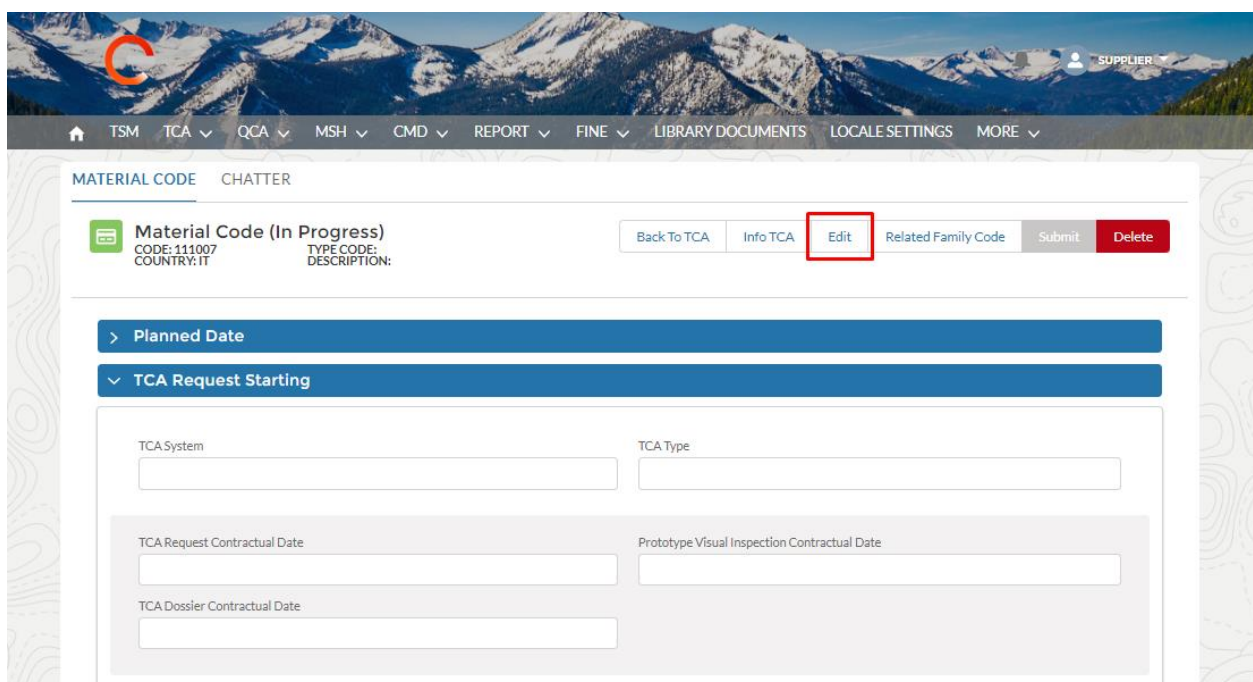
MATERIAL	TRAFFIC LIGHT	BIM	PHASE
190922 COUNTRY: IT TYPE CODE: test DESCRIPTION: test_evo2	Yellow circle	<input checked="" type="checkbox"/>	TCA request approval
210922 COUNTRY: IT TYPE CODE: test DESCRIPTION: test	Yellow circle	<input type="checkbox"/>	TCA request approval

El usuario puede comenzar el procesamiento del TCA espontáneo haciendo click en el código de material en la entrada “Material Code”.



MATERIAL	TRAFFIC LIGHT	BIM	PHASE
240193 COUNTRY: IT TYPE CODE: test DESCRIPTION:	Green circle	<input type="checkbox"/>	TCA request starting

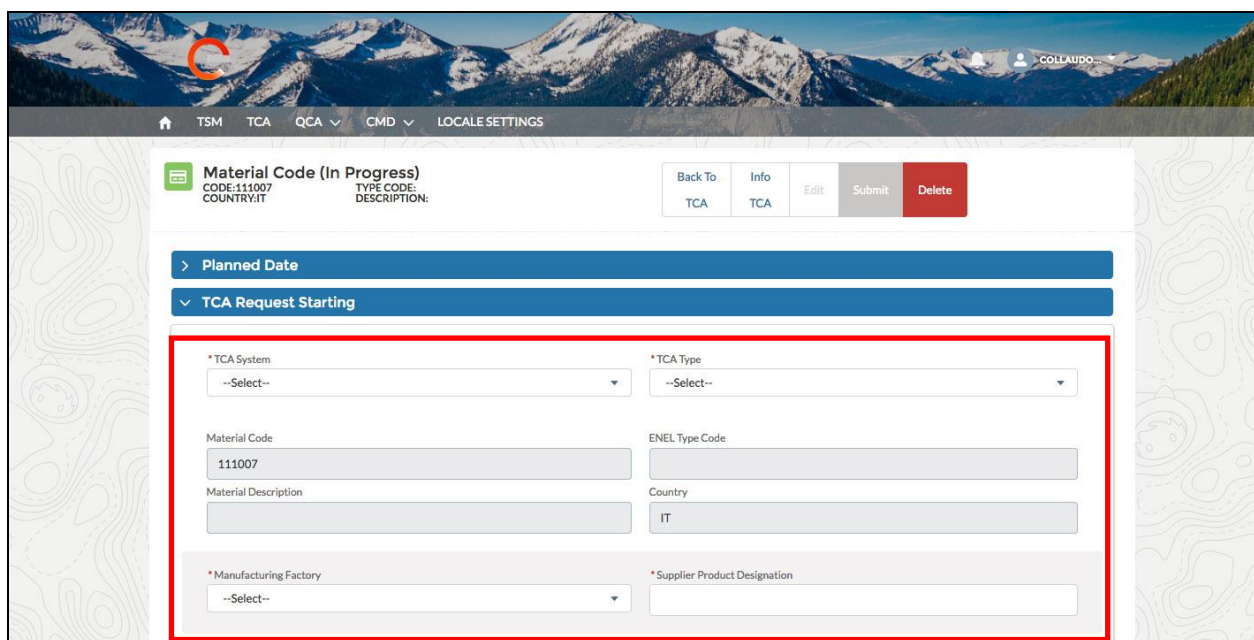
El botón “Edit” habilita todos los campos que deben ser completados. Cuando la fase haya sido completada, el usuario enel verá los datos de la fase “TCA Request Starting”.



En esta fase, existe el campo ID de modelo OEM de solo lectura que se completará automáticamente en la fase de aprobación de la solicitud de TCA.

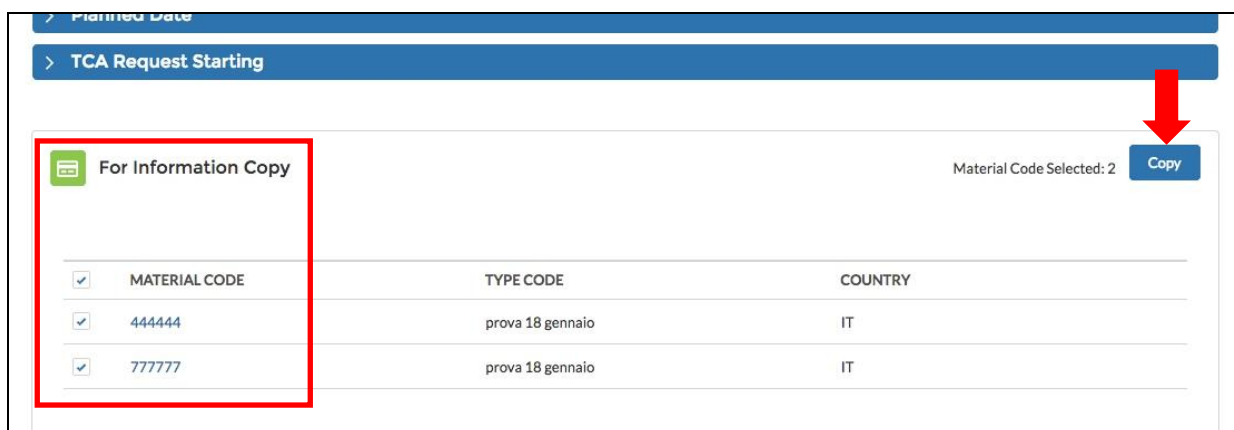
Los campos del requerimiento son:

- TCA System (Primero, Segundo, Tercero)
- TCA type (Nuevo TCA, Actualización de documentos TCA, Confirmar existencia de TCA)
- Supplier Technical Referent Name (Nombre del referente técnico del proveedor)
- Supplier Technical Referent Surname (Apellido del referente técnico del proveedor)
- Supplier Technical Referent Physical Address (Dirección del referente técnico)
- Supplier Technical Referent Email Address (Dirección de correo del referente técnico)
- Supplier Technical Referent Telephone Number (Número de teléfono del referente técnico)
- Supplier Product Designation (Designación del product del proveedor)

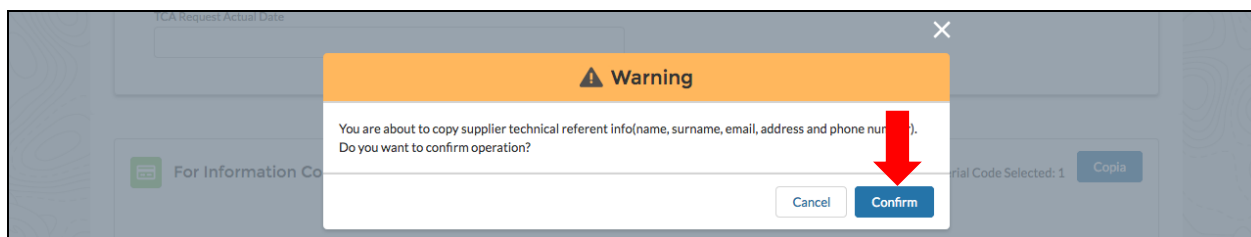


Para copiar información de un código de material a otros códigos de materiales del TCA:

- Abrir el código de material
- En la sección "For information Copy seleccione los códigos de materiales a actualizar.
- Hacer click en el botón "Copy".

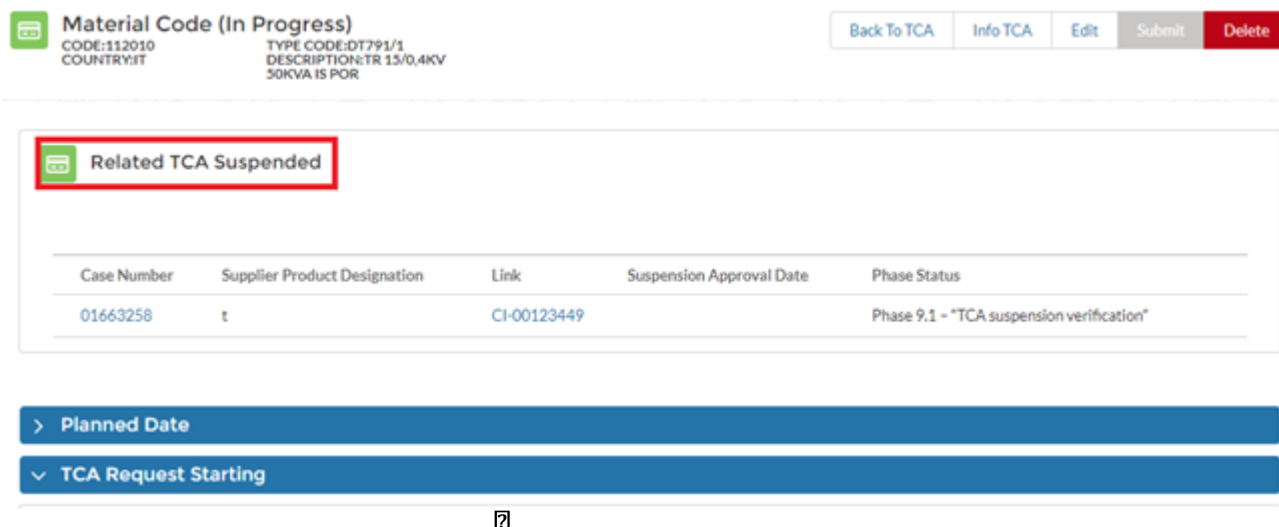


Aceptar el mensaje de advertencia y hacer click en el botón "Confirm".



Después de ingresar los campos requeridos, el usuario puede hacer click en "Save" y el TCA pasará a la fase "Document Upload and TCA request confirmation". Puede hacer click en "Cancel" para deshacer la operación.

En caso de un nuevo TCA, relacionado con un TCA suspendido, el sistema mostrará una pantalla donde el componente "Related TCA Suspended" indicará la información relacionada con el TCA suspendido:



Material Code (In Progress)
CODE:112010
COUNTRY:IT
TYPE CODE:DT791/1
DESCRIPTION:TR 15/0,4KV
50KVA IS POR

Back To TCA Info TCA Edit Submit Delete

Related TCA Suspended

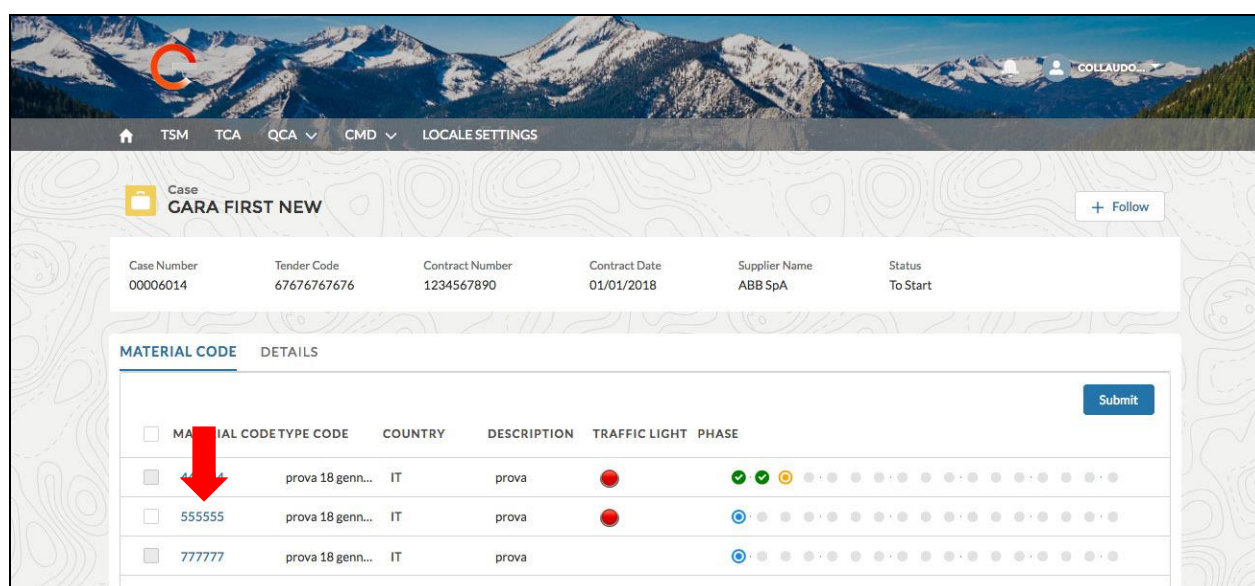
Case Number	Supplier Product Designation	Link	Suspension Approval Date	Phase Status
01663258	t	CI-00123449		Phase 9.1 - "TCA suspension verification"

> Planned Date

▼ TCA Request Starting

3.2.3.2. Inicio Requerimiento TCA Crear "TENDER TCA"

El proveedor puede comenzar el procesamiento del Tender TCA seleccionando el código de material.



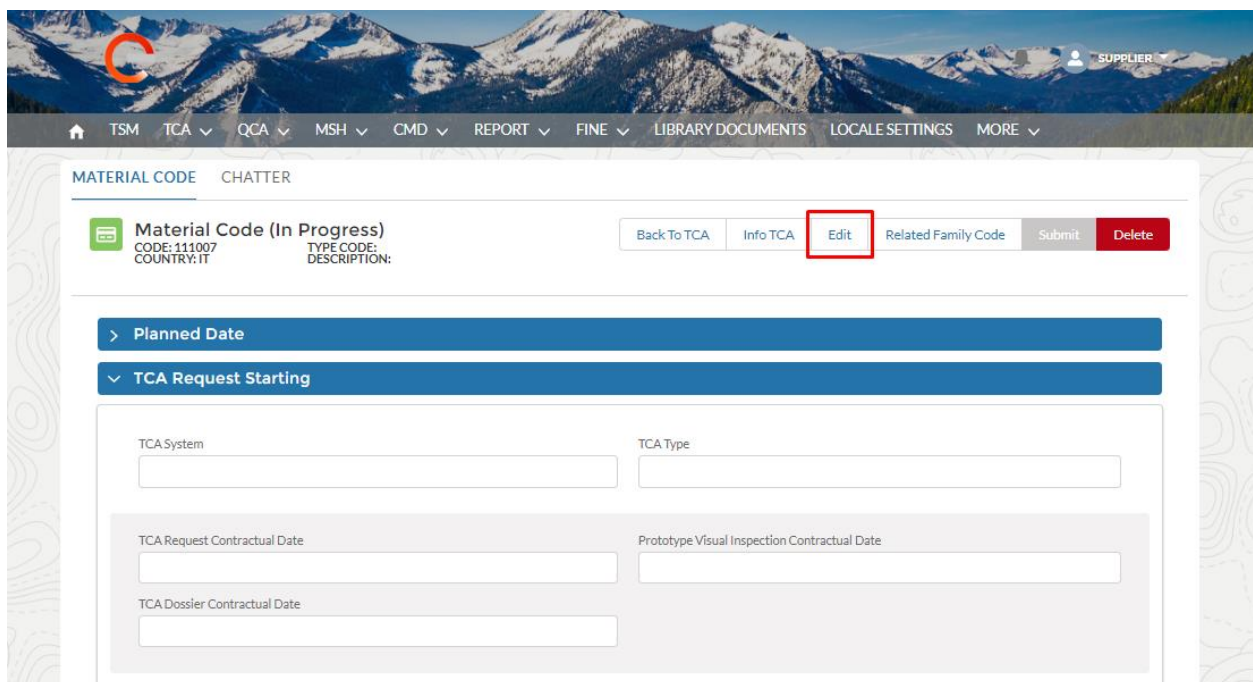
Case GARA FIRST NEW

Case Number 00006014 Tender Code 676767676 Contract Number 1234567890 Contract Date 01/01/2018 Supplier Name ABB SpA Status To Start

MATERIAL CODE DETAILS

MATERIAL CODE	TYPE CODE	COUNTRY	DESCRIPTION	TRAFFIC LIGHT	PHASE
555555	prova 18 genn...	IT	prova	red	green
777777	prova 18 genn...	IT	prova	red	blue

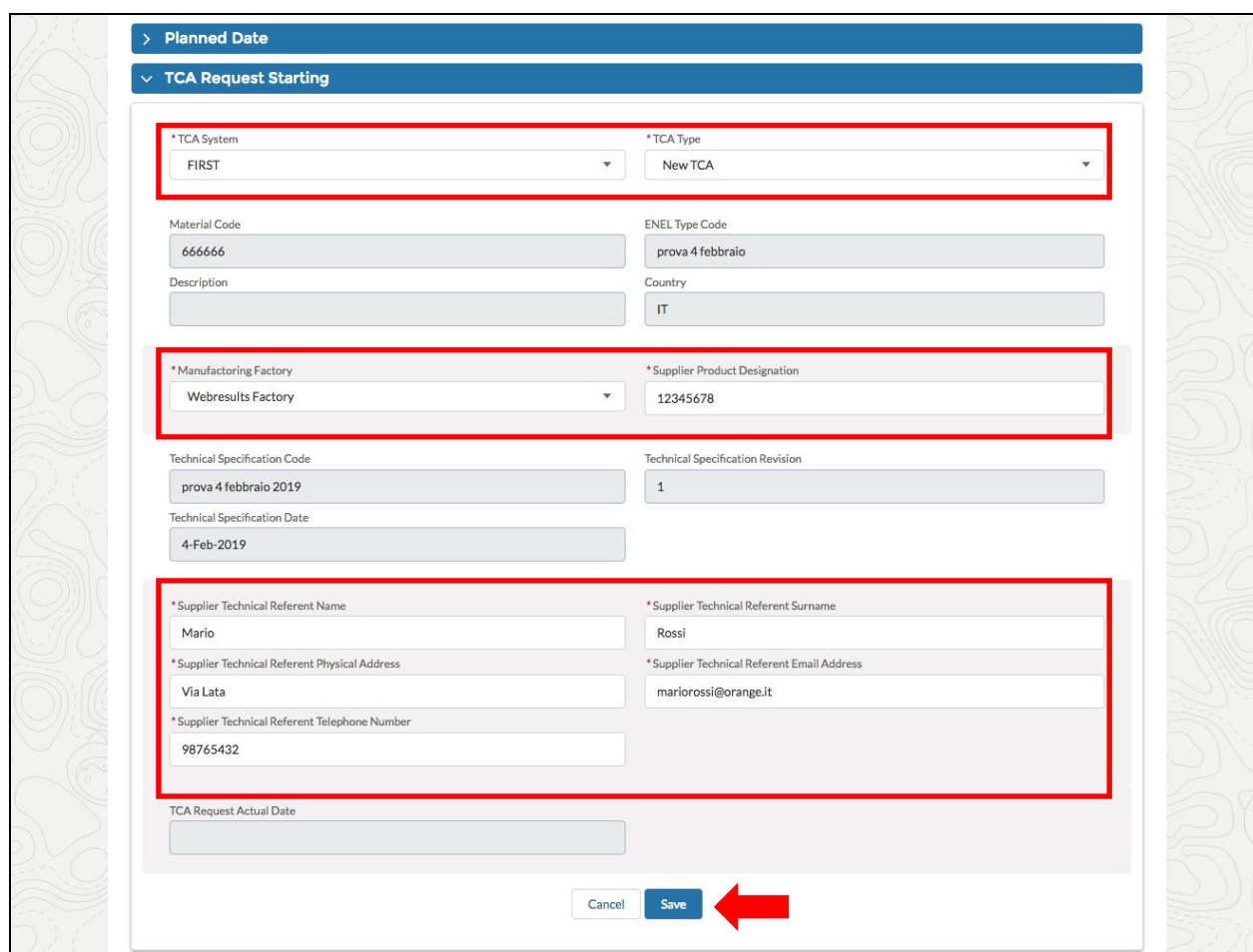
El botón "Edit" permite al usuario acceder a todos los campos que deben ser completados. Una vez que la fase esté finalizada, el usuario Enel verá los datos de la fase actual.



En la sección "Planned Date" hay varios campos para completar según el sistema y el tipo de TCA. El campo "Sustainability Documentation Planned Date", en cambio, puede ser llenado para todos los TCA, con cualquier tipo y sistema. Este campo sigue las mismas reglas que los otros campos de fecha en la sección "Planned Date".

Los campos requeridos son:

- TCA System (PRIMERO, SEGUNDO, TERCERO)
- TCA type (Nuevo TCA, Actualizar TCA, Confirmar TCA)
- Manufacturing Factory (Fabricación)
- Supplier Product Designation (Diseño de producto)
- Supplier Technical Referent Name (Nombre de referente técnico)
- Supplier Technical Referent Surname (Apellido de referente técnico)
- Supplier Technical Referent Physical Address (Dirección física referente técnico)
- Supplier Technical Referent Email Address (Dirección email referente técnico)
- Supplier Technical Referent Telephone Number (Número teléfono referente técnico)



En el campo "Distribution Company", el Proveedor puede seleccionar la empresa según el código del país del material.

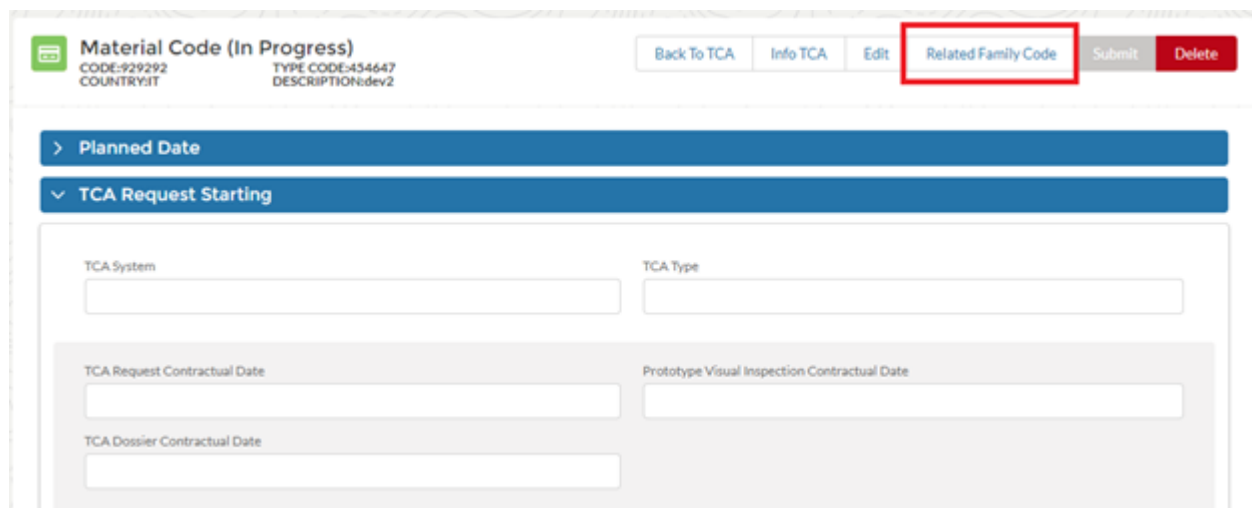
Si la asociación país - empresa es 1 a 1, el campo de la empresa de distribución se rellena automáticamente con el valor, si en cambio la asociación no es 1 a 1, queda a criterio del usuario elegir la empresa en función de los valores propuestos.

Una vez completados los campos requeridos, el usuario puede hacer click en "Save" y el documento pasará a la fase "Documento Upload and TCA request confirmation". El botón "Cancel" puede deshacer la operación.

El usuario puede crear un enlace entre uno o más TCA haciendo clic en el botón "Related family code".

Es necesario crear el Código de Familia TCA y luego crear el Código de Clave TCA para asociar el código de familia relacionado.

Hacer clic en el botón "Related family code"



Material Code (In Progress)
 CODE:929292 COUNTRY:IT TYPE CODE:454647 DESCRIPTION:dev2

Back To TCA Info TCA Edit **Related Family Code** Submit Delete

> Planned Date

▼ TCA Request Starting

TCA System TCA Type

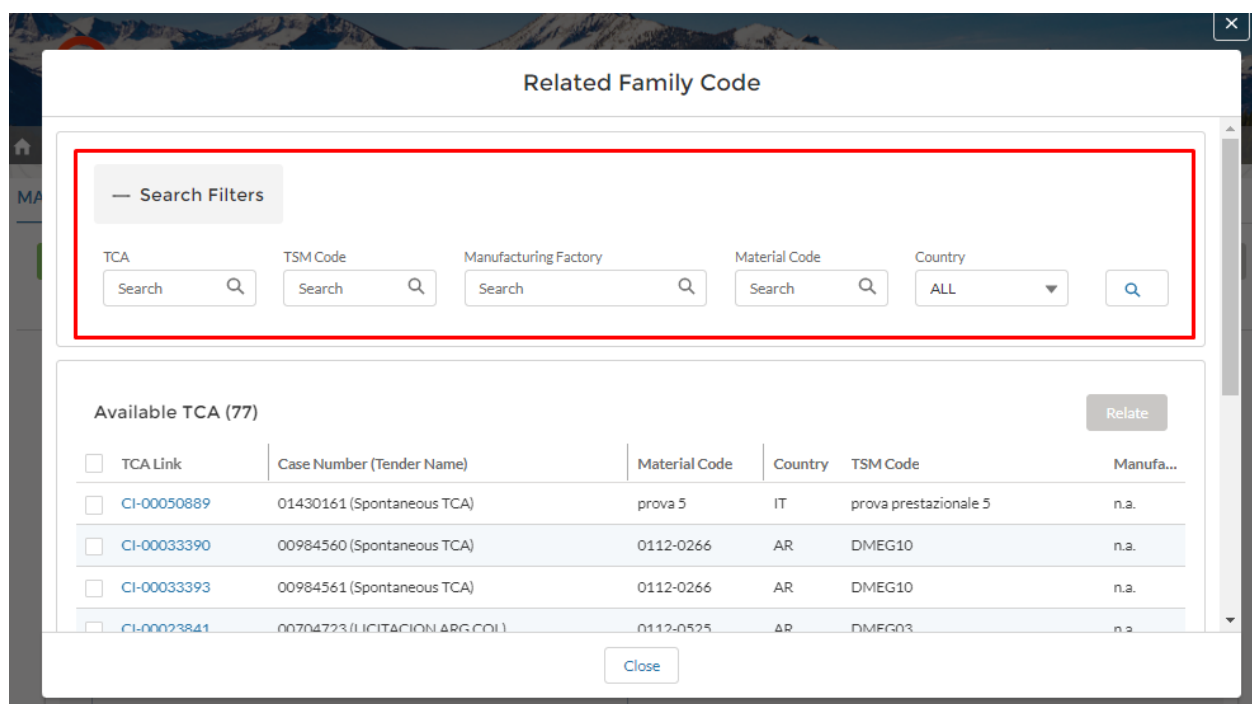
TCA Request Contractual Date Prototype Visual Inspection Contractual Date

TCA Dossier Contractual Date

Después hacer clic en el botón, se mostrará una ventana emergente con dos secciones:

- Search Filters
- Available TCA

En la sección "Search TCA" puede buscar TCA basado en los siguientes filtros: TCA, Código TSM, Fábrica de Fabricación, Código de Material y País.



Related Family Code

— Search Filters

TCA TSM Code Manufacturing Factory Material Code Country

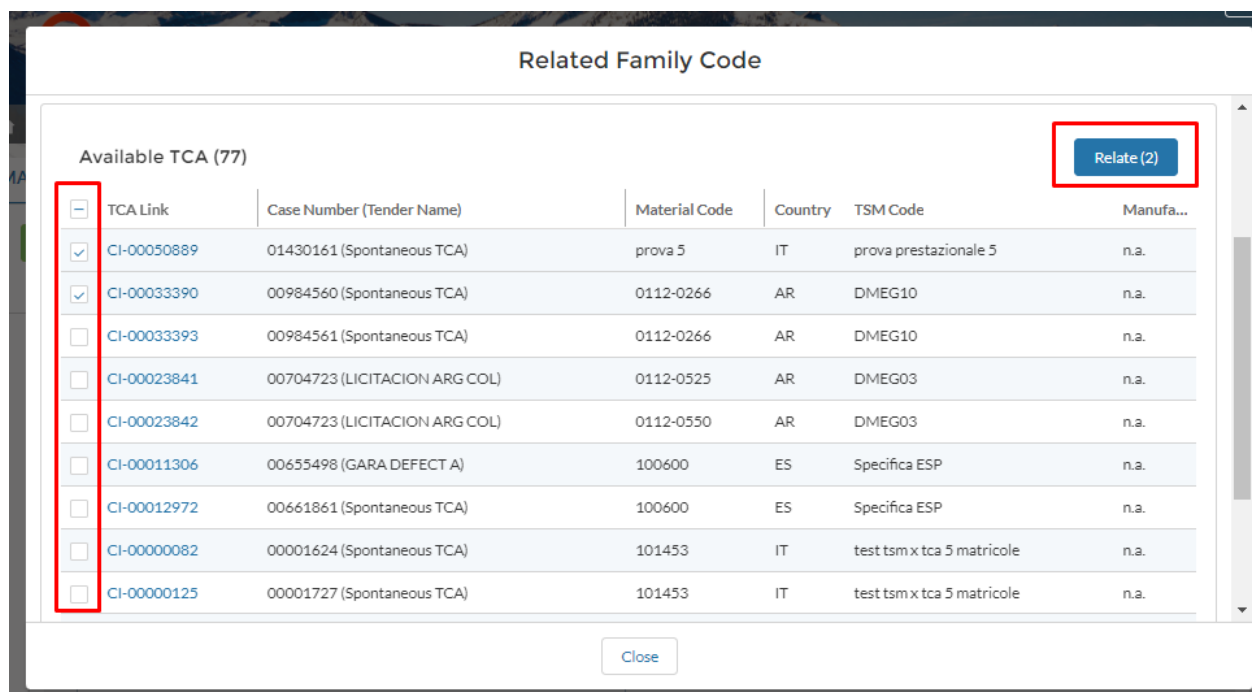
Search Search Search Search ALL

Available TCA (77)

<input type="checkbox"/> TCA Link	Case Number (Tender Name)	Material Code	Country	TSM Code	Manufa...
<input type="checkbox"/> CI-00050889	01430161 (Spontaneous TCA)	prova 5	IT	prova prestazionale 5	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00033390	00984560 (Spontaneous TCA)	0112-0266	AR	DMEG10	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00033393	00984561 (Spontaneous TCA)	0112-0266	AR	DMEG10	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00023841	00704723 (LICITACION ARG COL)	0112-0525	AR	DMEG03	n.a.

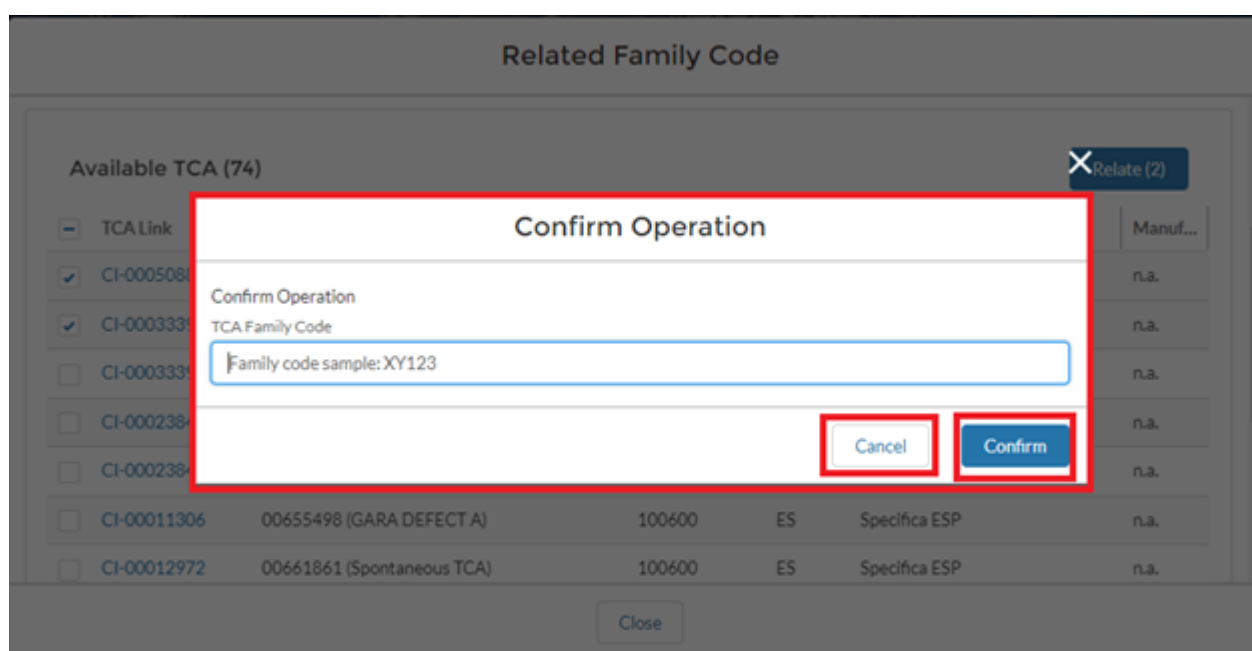
Close

En la sección "Available TCA" estará el TCA que puede relacionar, seleccionando el TCA desde la casilla de verificación y haciendo clic en el botón "Relate"



TCA Link	Case Number (Tender Name)	Material Code	Country	TSM Code	Manufa...
<input checked="" type="checkbox"/> CI-00050889	01430161 (Spontaneous TCA)	prova 5	IT	prova prestazionale 5	n.a.
<input checked="" type="checkbox"/> CI-00033390	00984560 (Spontaneous TCA)	0112-0266	AR	DMEG10	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00033393	00984561 (Spontaneous TCA)	0112-0266	AR	DMEG10	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00023841	00704723 (LICITACION ARG COL)	0112-0525	AR	DMEG03	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00023842	00704723 (LICITACION ARG COL)	0112-0550	AR	DMEG03	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00011306	00655498 (GARA DEFECT A)	100600	ES	Specifica ESP	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00012972	00661861 (Spontaneous TCA)	100600	ES	Specifica ESP	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00000082	00001624 (Spontaneous TCA)	101453	IT	test tsm x tca 5 matricole	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00000125	00001727 (Spontaneous TCA)	101453	IT	test tsm x tca 5 matricole	n.a.

Después hacer clic en el botón "Relate", se mostrará una ventana emergente donde deberá especificar el nombre del Código de Familia, luego hacer clic en "Confirm" para confirmar la operación o en "Cancel" para cancelar la operación



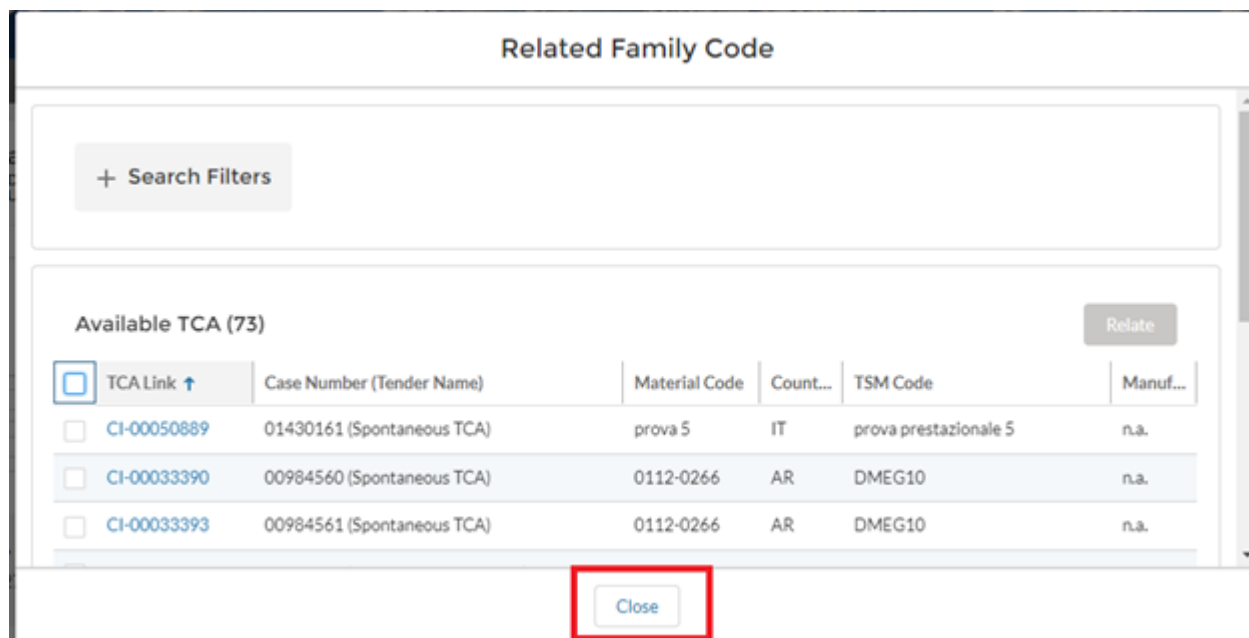
Confirm Operation

TCA Family Code

Family code sample: XY123

Cancel Confirm

Después hacer clic en el botón "Confirm", hacer clic en el botón "Cancel" para volver al detalle del TCA.



Related Family Code

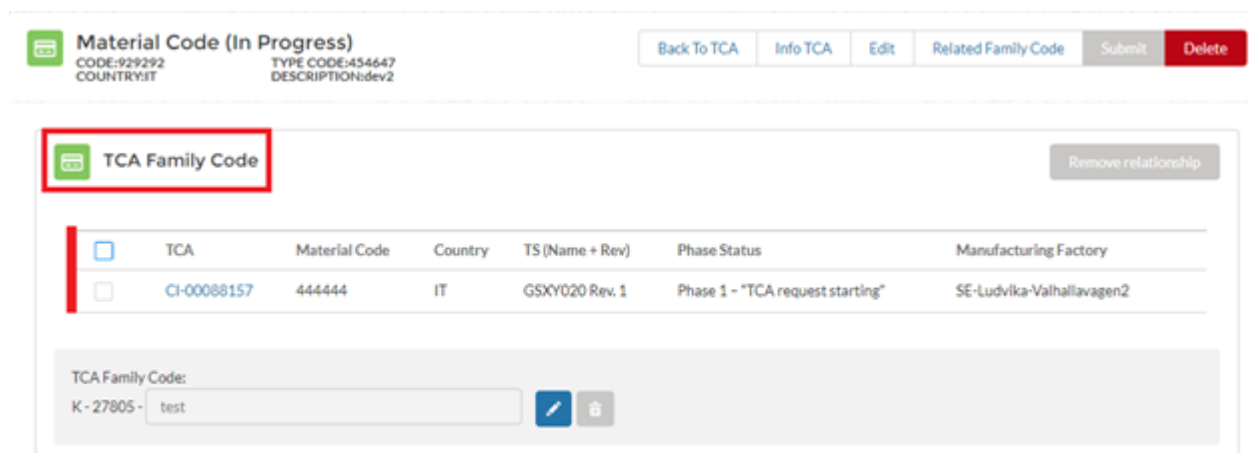
+ Search Filters

Available TCA (73) Relate

<input type="checkbox"/> TCA Link ↑	Case Number (Tender Name)	Material Code	Count...	TSM Code	Manuf...
<input type="checkbox"/> CI-00050889	01430161 (Spontaneous TCA)	prova 5	IT	prova prestazionale 5	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00033390	00984560 (Spontaneous TCA)	0112-0266	AR	DMEG10	n.a.
<input type="checkbox"/> CI-00033393	00984561 (Spontaneous TCA)	0112-0266	AR	DMEG10	n.a.

Close

Dentro del detalle de TCA habrá una sección de "TCA Family Code" donde hay TCA relacionados.



Material Code (In Progress)
CODE:929292 COUNTRY:IT TYPE CODE:454647 DESCRIPTION:dev2

[Back To TCA](#) [Info TCA](#) [Edit](#) [Related Family Code](#) [Submit](#) [Delete](#)

TCA Family Code Remove relationship

<input type="checkbox"/>	TCA	Material Code	Country	TS (Name + Rev)	Phase Status	Manufacturing Factory
<input type="checkbox"/>	CI-00088157	444444	IT	GSXY020 Rev. 1	Phase 1 - "TCA request starting"	SE-Ludvika-Valhallavagen2

TCA Family Code:
K-27805- test ✎ 🗑

El usuario tendrá la posibilidad de modificar o eliminar el nombre del Código de familia TCA, haciendo clic en el botón dedicado.

TCA Family Code

Remove relationship

<input type="checkbox"/>	TCA	Material Code	Country	TS (Name + Rev)	Phase Status	Manufacturing Factory
<input type="checkbox"/>	CI-00088157	444444	IT	GSXY020 Rev. 1	Phase 1 - "TCA request starting"	SE-Ludvika-Valhallavagen2

TCA Family Code:

K - 27805 - test

TCA Family Code

Remove relationship

<input type="checkbox"/>	TCA	Material Code	Country	TS (Name + Rev)	Phase Status	Manufacturing Factory
<input type="checkbox"/>	CI-00088157	444444	IT	GSXY020 Rev. 1	Phase 1 - "TCA request starting"	SE-Ludvika-Valhallavagen2

TCA Family Code:

null test

Además, el usuario puede eliminar el enlace, haciendo clic en la casilla de verificación y luego en el botón "Remove relationship":

TCA Family Code

Remove relationship

<input checked="" type="checkbox"/>	TCA	Material Code	Country	TS (Name + Rev)	Phase Status	Manufacturing Factory
<input checked="" type="checkbox"/>	CI-00088157	444444	IT	GSXY020 Rev. 1	Phase 1 - "TCA request starting"	SE-Ludvika-Valhallavagen2

TCA Family Code:

K - 27805 - test

TCA Family Code

Remove relationship

<input type="checkbox"/>	TCA	Material Code	Country	TS (Name + Rev)	Phase Status	Manufacturing Factory
<input type="checkbox"/>	CI-00088157	444444	IT	GSXY020 Rev. 1	Phase 1 - "TCA request starting"	SE-Ludvika-Valhallavagen2

TCA Family Code:

K - 27805 - test

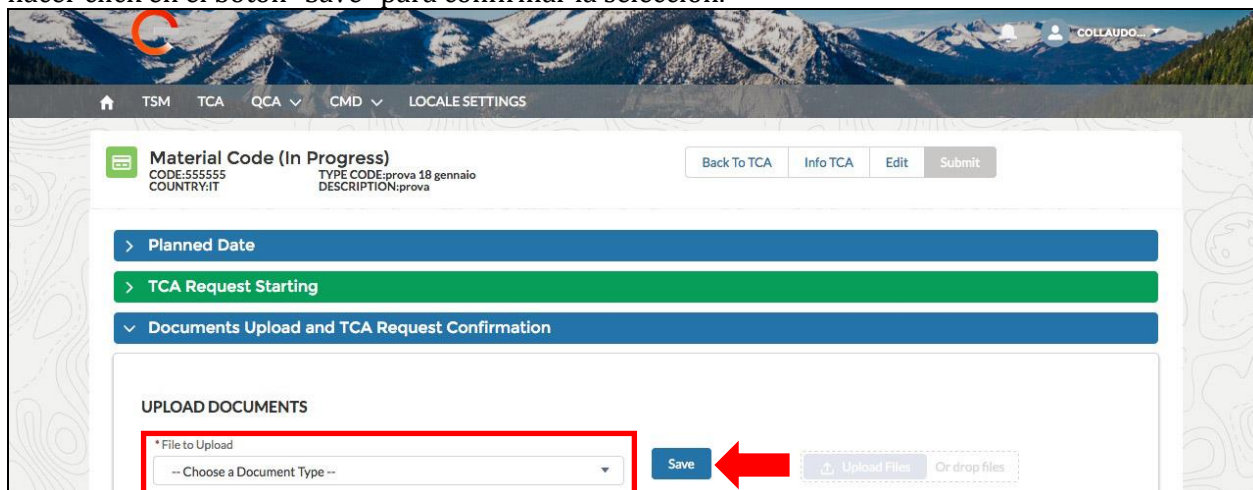
Dentro del Código de Familia TCA habrá la sección "Tca Key Code" donde el usuario puede eliminar el enlace haciendo clic en el botón "Remove Relationship"



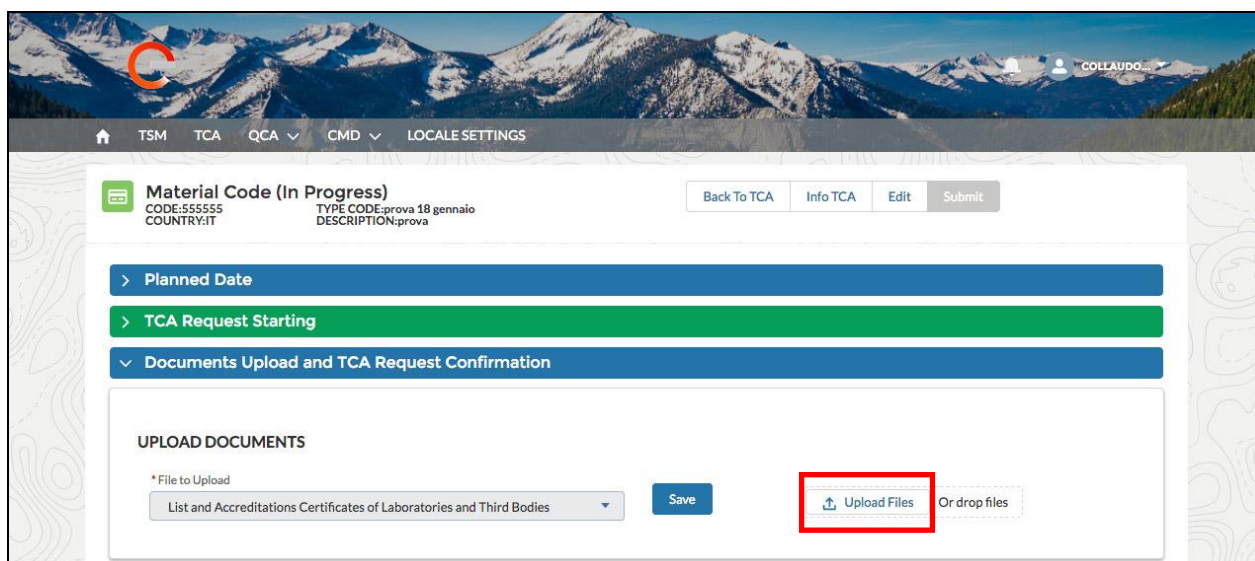
TCA	Material Code	Country	TS (Name + Rev)	Phase Status	Manufacturing Factory
CI-00145196	929292	IT	dev2 Rev. 1	Phase 1 - "TCA request starting"	

3.2.4. Carga de documentos y Confirmación de requerimiento TCA

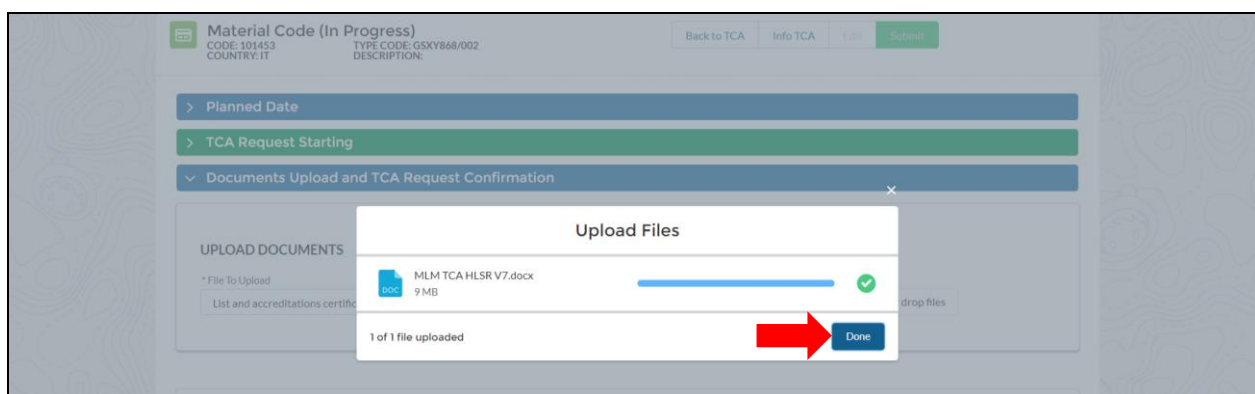
El usuario proveedor selecciona el tipo de documento en el desplegable "File To Upload" y puede hacer click en el botón "Save" para confirmar la selección.



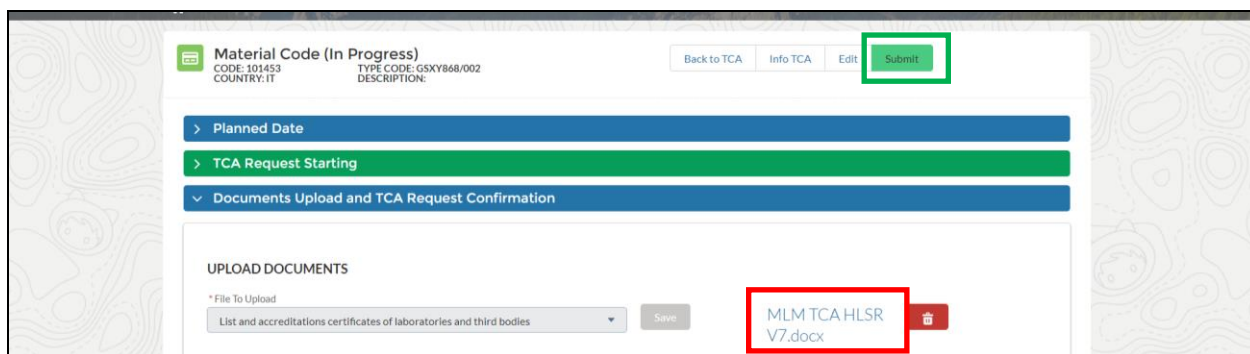
El botón "Upload Files" estará habilitado y se puede hacer click sobre el mismo, o arrastrar y soltar sobre el mismo.



Una vez que la subida se haya completado, el proveedor puede hacer click en el botón “Done” para cerrar el panel.



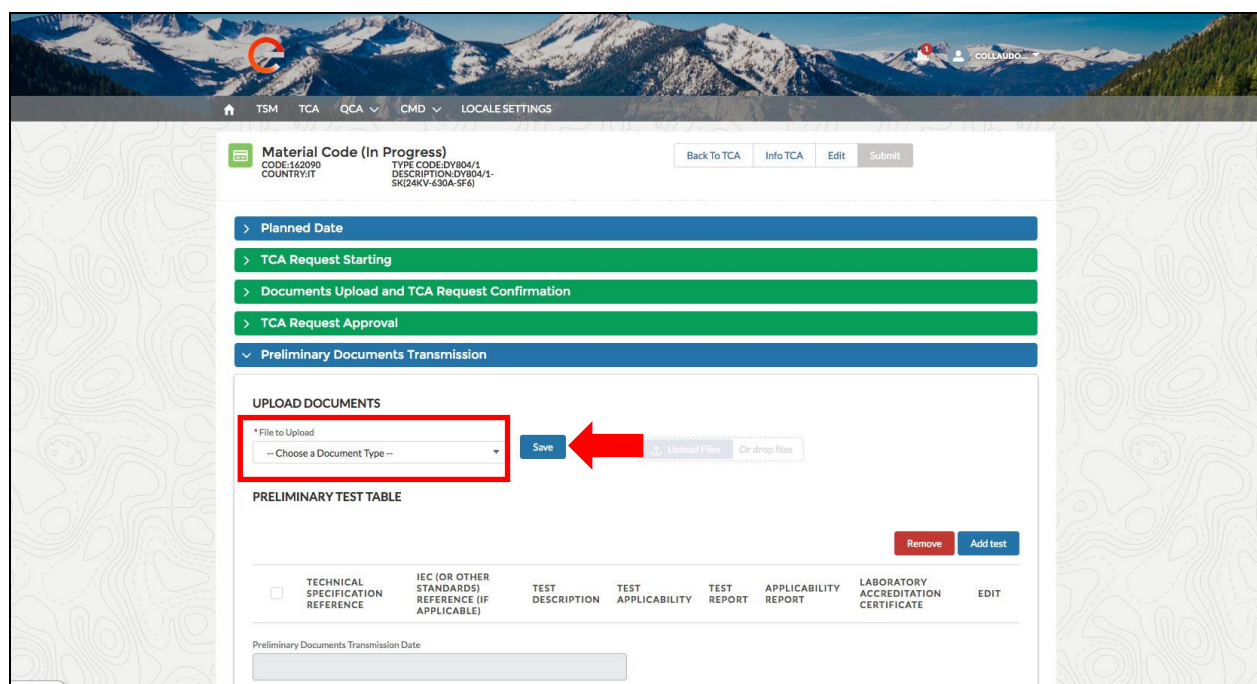
Se podrá visualizar el nombre del archivo. Para borrar y cambiar el archivo subido, se puede hacer click en el botón con el tacho de basura, y repetir la operación de subida de archivo. Finalmente hacer click en el botón “Submit”.



El usuario Enel ahora podrá ver el link del documento, y descargar el archivo. El deberá rechazar o aprobar la actual fase para pasar a la siguiente.

3.2.5. Preliminary Documents Transmission

El proveedor puede crear el PRELIMINARY TEST TABLE para cargar documentos. Deberá seleccionar el tipo de archivo a cargar clickeando en “File to Upload”.



Material Code (In Progress)
CODE:162090 COUNTRY:IT TYPE CODE:DY804/1 DESCRIPTION:DY804/1-SK(24KV-630A-SF6)

Back To TCA Info TCA Edit Submit

> Planned Date
> TCA Request Starting
> Documents Upload and TCA Request Confirmation
> TCA Request Approval
▼ Preliminary Documents Transmission

UPLOAD DOCUMENTS

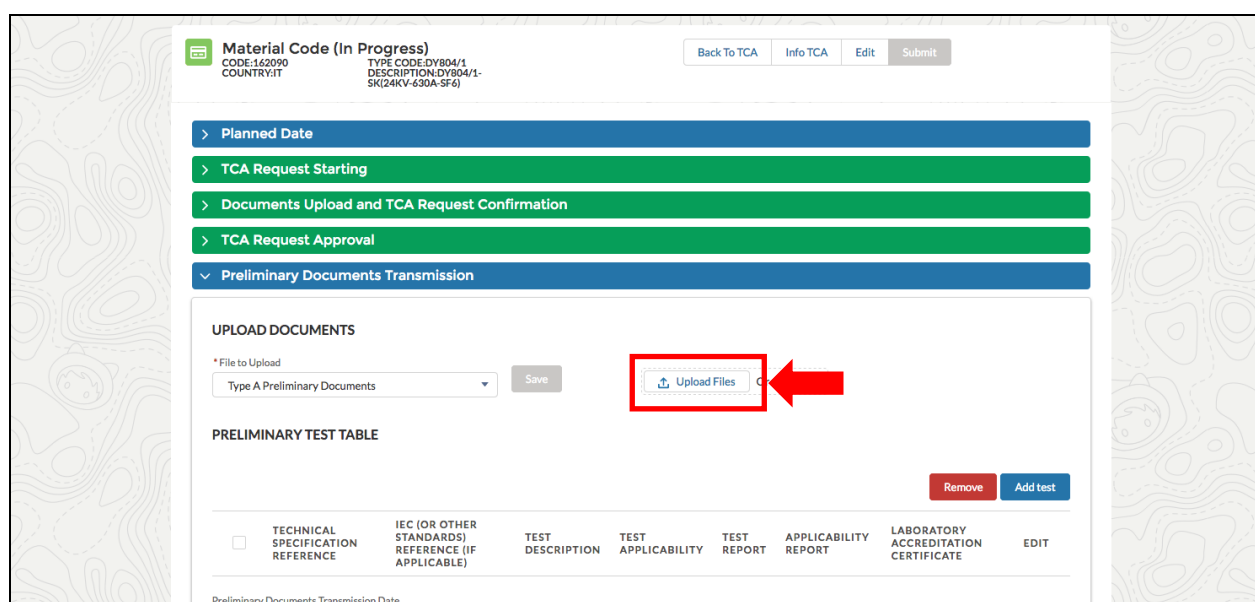
* File to Upload
-- Choose a Document Type -- Save Upload Files Or drop files

PRELIMINARY TEST TABLE

TECHNICAL SPECIFICATION REFERENCE	IEC (OR OTHER STANDARDS) REFERENCE (IF APPLICABLE)	TEST DESCRIPTION	TEST APPLICABILITY	TEST REPORT	APPLICABILITY REPORT	LABORATORY ACCREDITATION CERTIFICATE	EDIT
Preliminary Documents Transmission Date							

Remove Add test

El usuario seleccionará “Type A preliminary documents” y deberá salvar con el botón “Save” antes de poder subir el documento clickeando “Upload File”.



Material Code (In Progress)
CODE:162090 COUNTRY:IT TYPE CODE:DY804/1 DESCRIPTION:DY804/1-SK(24KV-630A-SF6)

Back To TCA Info TCA Edit Submit

> Planned Date
> TCA Request Starting
> Documents Upload and TCA Request Confirmation
> TCA Request Approval
▼ Preliminary Documents Transmission

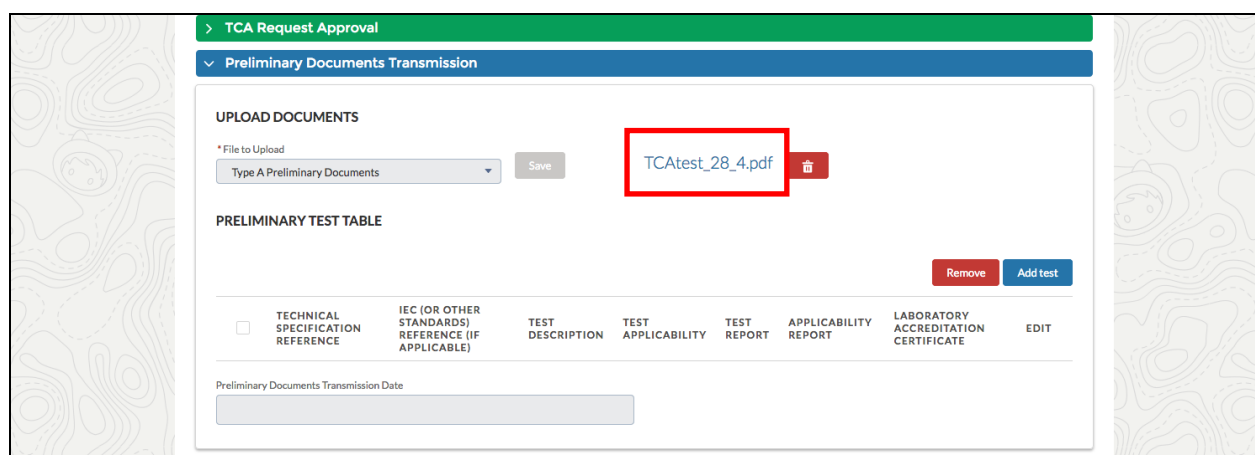
UPLOAD DOCUMENTS

* File to Upload
Type A Preliminary Documents Save Upload Files Or drop files

PRELIMINARY TEST TABLE

TECHNICAL SPECIFICATION REFERENCE	IEC (OR OTHER STANDARDS) REFERENCE (IF APPLICABLE)	TEST DESCRIPTION	TEST APPLICABILITY	TEST REPORT	APPLICABILITY REPORT	LABORATORY ACCREDITATION CERTIFICATE	EDIT
Preliminary Documents Transmission Date							

Remove Add test



TCA Request Approval

Preliminary Documents Transmission

UPLOAD DOCUMENTS

* File to Upload

Type A Preliminary Documents

Save

TCAtest_28_4.pdf

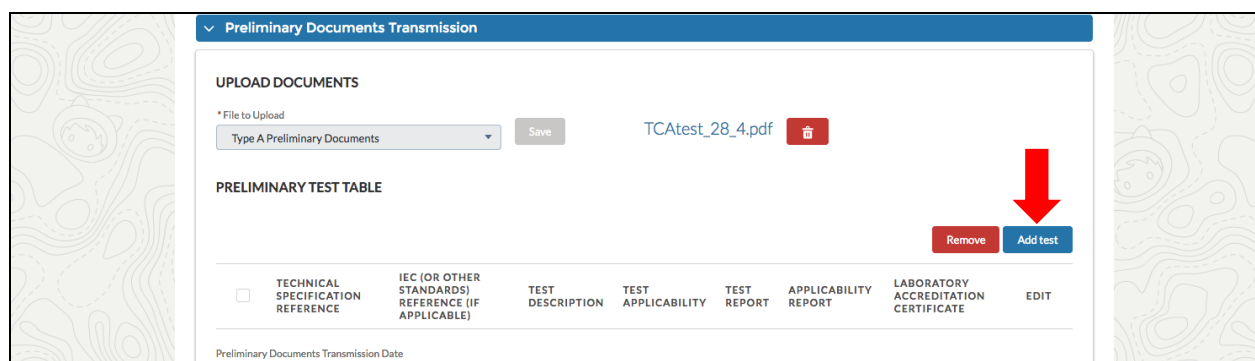
PRELIMINARY TEST TABLE

Remove Add test

TECHNICAL SPECIFICATION REFERENCE	IEC (OR OTHER STANDARDS) REFERENCE (IF APPLICABLE)	TEST DESCRIPTION	TEST APPLICABILITY	TEST REPORT	APPLICABILITY REPORT	LABORATORY ACCREDITATION CERTIFICATE	EDIT
<input type="checkbox"/>							

Preliminary Documents Transmission Date

El tablero “Preliminary Test Table” debe contener al menos un caso de test, clickeando en “Add Test”.



Preliminary Documents Transmission

UPLOAD DOCUMENTS

* File to Upload

Type A Preliminary Documents

Save

TCAtest_28_4.pdf

PRELIMINARY TEST TABLE

Remove Add test

TECHNICAL SPECIFICATION REFERENCE	IEC (OR OTHER STANDARDS) REFERENCE (IF APPLICABLE)	TEST DESCRIPTION	TEST APPLICABILITY	TEST REPORT	APPLICABILITY REPORT	LABORATORY ACCREDITATION CERTIFICATE	EDIT
<input type="checkbox"/>							

Preliminary Documents Transmission Date

El usuario podrá acceder al siguiente formulario y completar los campos obligatorios:

- Technical Specification Reference (Referencia a Especificación Técnica)
- Test Description (Descripción del test)
- Test Applicability (Aplicación del Test) (Caso 1, Caso 2, Caso 3, etc.)



Test

* Technical Specification Reference

Prova

* IEC (or other Standards) Reference (If applicable)

Prova

* Test Description

Prova

* Test Applicability

Case 1

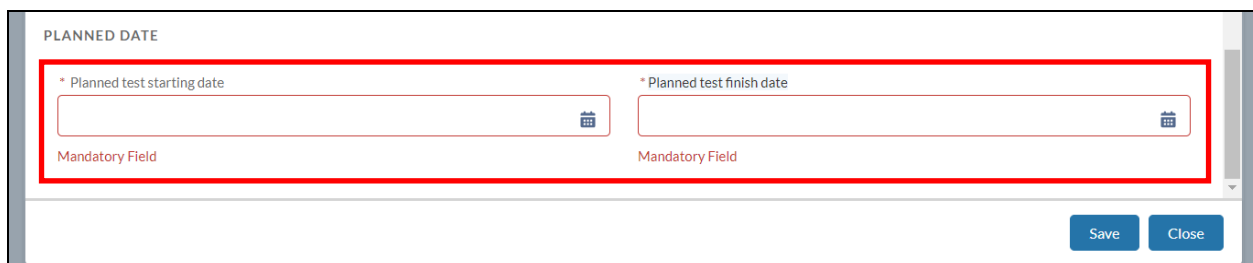
TEST REPORT REFERENCE

Name

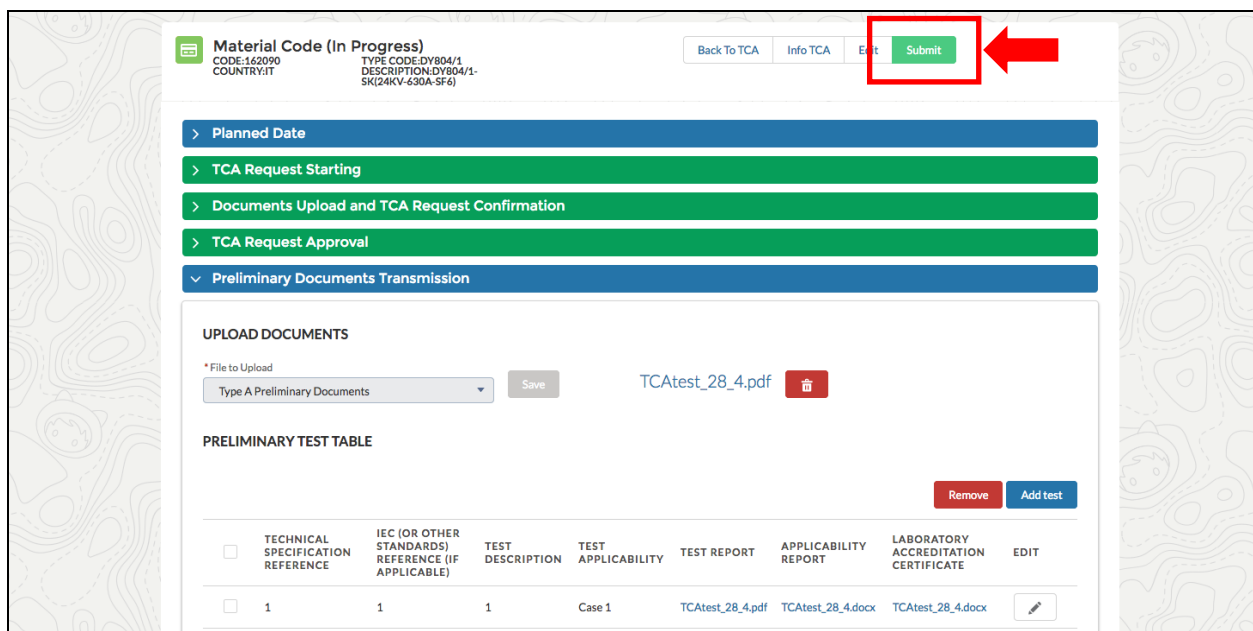
Laboratory


Si el proveedor seleccionará Caso 1 o Caso 3, deberá ingresar las fechas:

- Planned test starting date (Fecha planificada de inicio del test)
- Planned test finish date (Fecha planificada de finalización del test)



Luego de indicar los campos obligatorios, hacer click en “Save” y en el botón “Submit”.

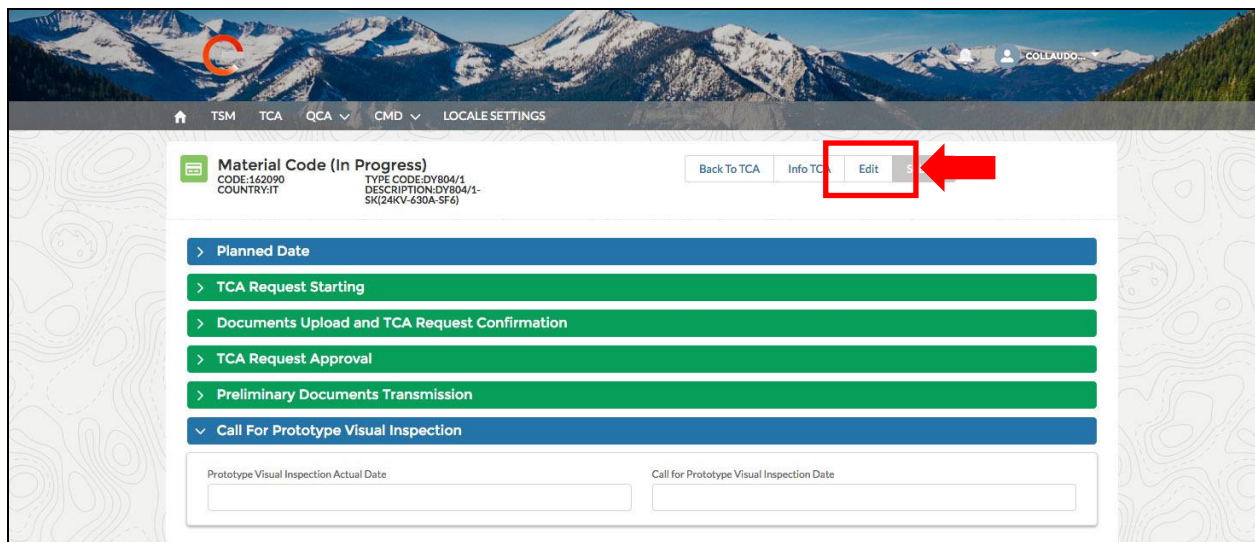


	TECHNICAL SPECIFICATION REFERENCE	IEC (OR OTHER STANDARDS) REFERENCE (IF APPLICABLE)	TEST DESCRIPTION	TEST APPLICABILITY	TEST REPORT	APPLICABILITY REPORT	LABORATORY ACCREDITATION CERTIFICATE	EDIT
<input type="checkbox"/>	1	1	1	Case 1	TCAtest_28_4.pdf	TCAtest_28_4.docx	TCAtest_28_4.docx	

Si System TCA es segundo o Tercero, el sistema abrirá la fase “Preliminary documents verificacion” (verificación preliminar de documentos).

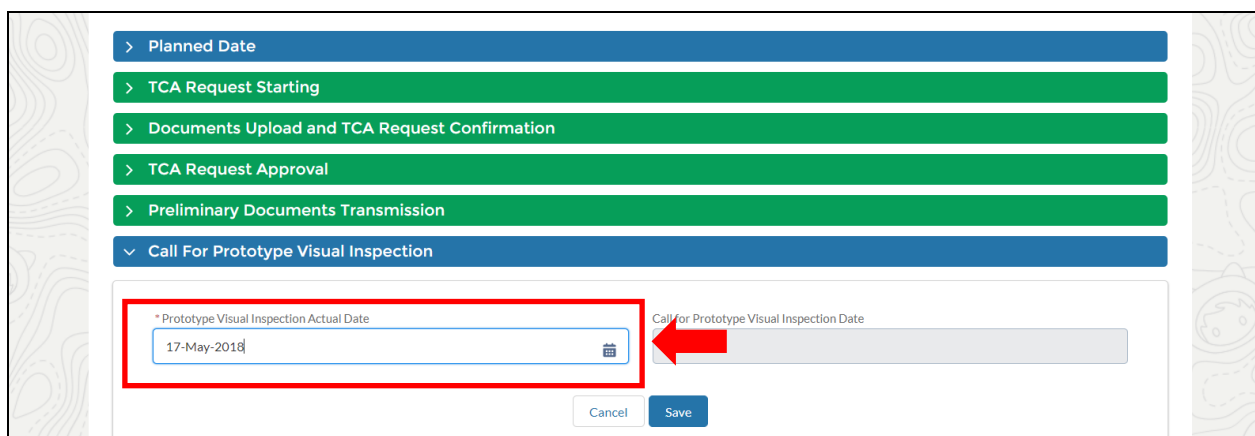
3.2.6. Call for Prototype Visual Inspection (Pedir Inspección Visual de Prototipo)

El proveedor puede trabajar en la fase “Call For Prototype Visual Inspection” haciendo click en “Edit”.



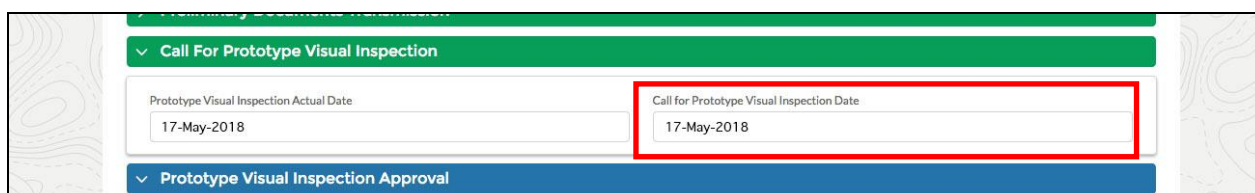
The screenshot shows the Enel TCA interface. At the top, there's a navigation bar with 'TSM', 'TCA', 'QCA', 'CMD', and 'LOCALE SETTINGS'. Below this, the 'Material Code (In Progress)' section is visible, showing 'CODE:162090', 'COUNTRY:IT', 'TYPE CODE:DV804/1', and 'DESCRIPTION:DV804/1-SK(24KV-630A-SF6)'. The 'Call For Prototype Visual Inspection' phase is selected, and the 'Edit' button is highlighted with a red box and a red arrow.

El proveedor debe ingresar los campos obligatorios “Prototype Visual Inspection Actual Date” (Fecha de inspección visual de prototipo) y hacer click en el botón “Save”.



The screenshot shows the 'Call For Prototype Visual Inspection' phase. The 'Prototype Visual Inspection Actual Date' field is highlighted with a red box, and the 'Save' button is visible. The date '17-May-2018' is entered in the field.

Luego de salvar y clickear en “Submit”, el campo “Call for Prototype Visual Inspection Date” es completado automáticamente, y comienza la nueva fase (para usuario Enel).



The screenshot shows the 'Call For Prototype Visual Inspection' phase. The 'Call for Prototype Visual Inspection Date' field is highlighted with a red box, and the date '17-May-2018' is entered in the field.

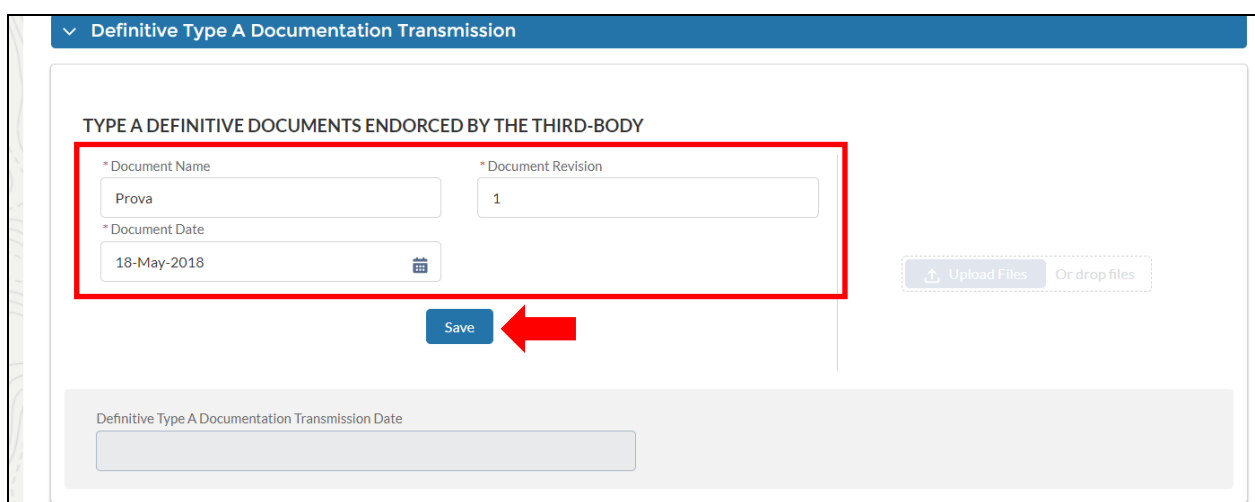
3.2.7. Definitive Type A Documentation Transmission (Transmisión definitiva de documentación Type A)

En el formulario “TYPE A DEFINITIVE DOCUMENTS” (Si TCA es el segundo o el documento definitivo aprobado por el THIRD-BODY en caso que TCA sea el tercero), el proveedor debe cargar los documentos necesarios a fin de proceder.

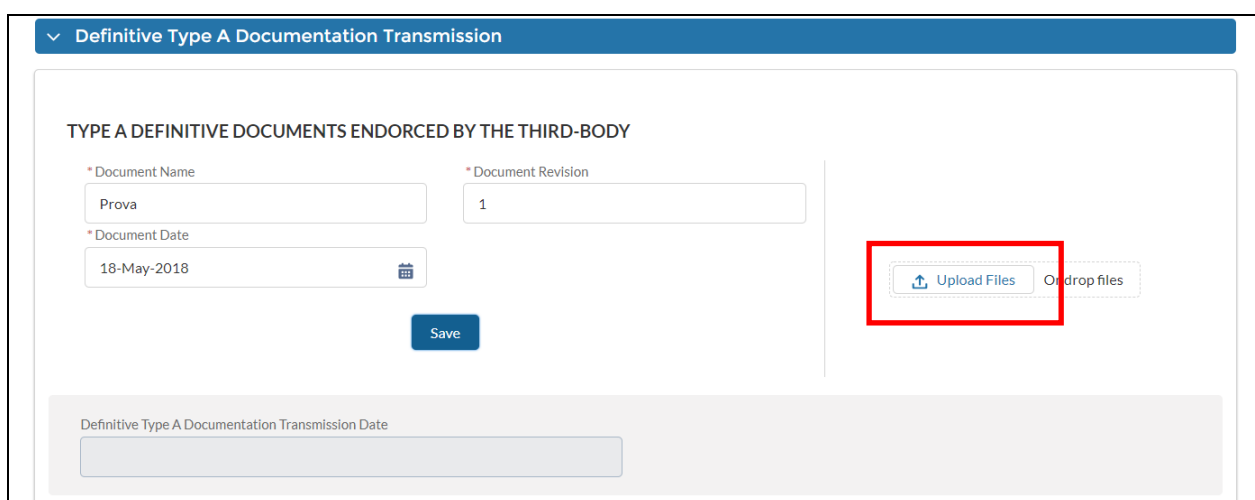
Antes, debe completar los siguientes campos:

- Document Name (Nombre del documento)
- Document Revision (Revisión del documento)
- Document Date (Fecha del documento)

Finalmente hacer click en “Save” para confirmar.



El Sistema habilitará el botón “Upload Files” y el usuario podrá subir el documento.



This document contains proprietary information of Enel SpA and shall only be used by the recipient in relation to the purposes for which it was received. Any form of reproduction or disclosure without the express consent of Enel SpA is prohibited.

▼ Definitive Type A Documentation Transmission

TYPE A DEFINITIVE DOCUMENTS ENDORCED BY THE THIRD-BODY

* Document Name


Prova

* Document Revision

1


* Document Date

18-May-2018



Save

prova.odt

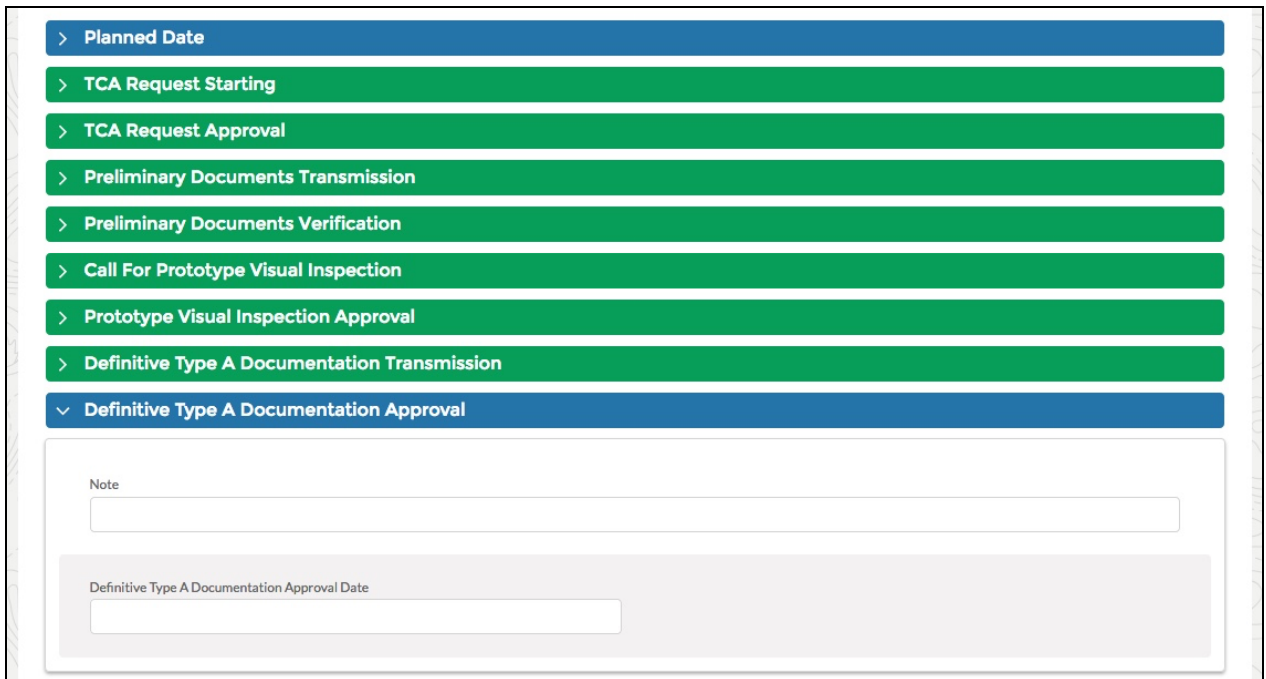


Definitive Type A Documentation Transmission Date

Una vez que el documento haya subido, el usuario puede clicar en “Submit” para la aprobación de la fase.

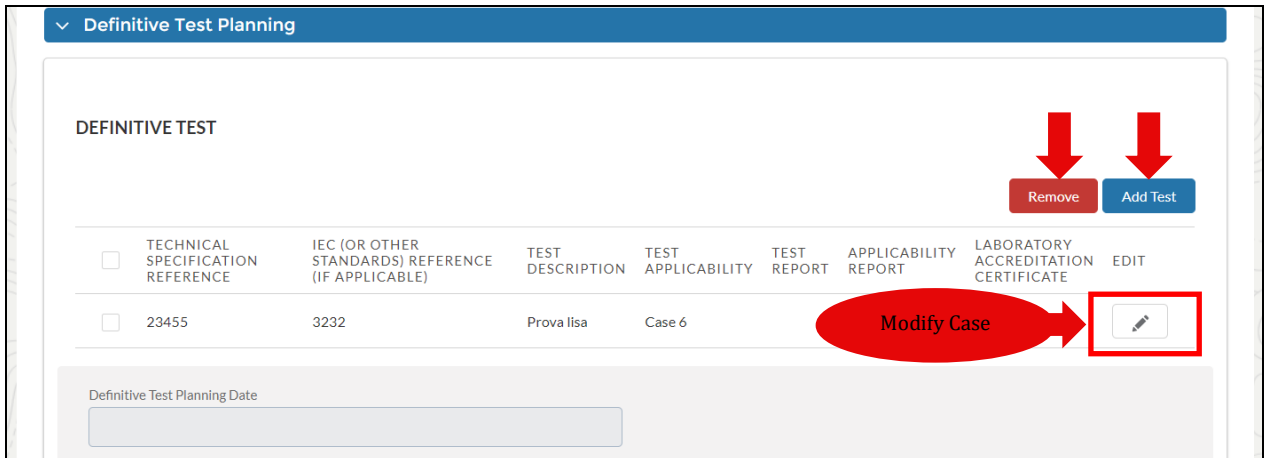
The screenshot displays the TCA Request Confirmation page in the TSM system. At the top, there is a navigation bar with a home icon, TSM, TCA, QCA, CMD, and LOCALE SETTINGS. Below this, a header section shows the Material Code (In Progress) with details: CODE:162090, COUNTRY:IT, TYPE CODE:DY804/1, DESCRIPTION:LDY804/1-SK(24KV-630A-SF6), and a user profile for COLLAUDO. A red box highlights the 'Submit' button in the top right corner, with a red arrow pointing to it. Below the header, a progress bar shows the following steps: Planned Date (active), TCA Request Starting, Documents Upload and TCA Request Confirmation, TCA Request Approval, Preliminary Documents Transmission, Call For Prototype Visual Inspection, Prototype Visual Inspection Approval, and Definitive Type A Documentation Transmission. The 'Planned Date' step is currently active. Below the progress bar, there is a section for 'Type A Definitive Documents excluding the manual' with input fields for 'Document Name' (Prova), 'Document Revision' (1), and 'Document Date' (22-May-2019). A 'Save' button is at the bottom left. On the right, there is a preview of the document 'TCAtest_28_4.pdf' with a trash icon.


Y esperar la aprobación de Enel.



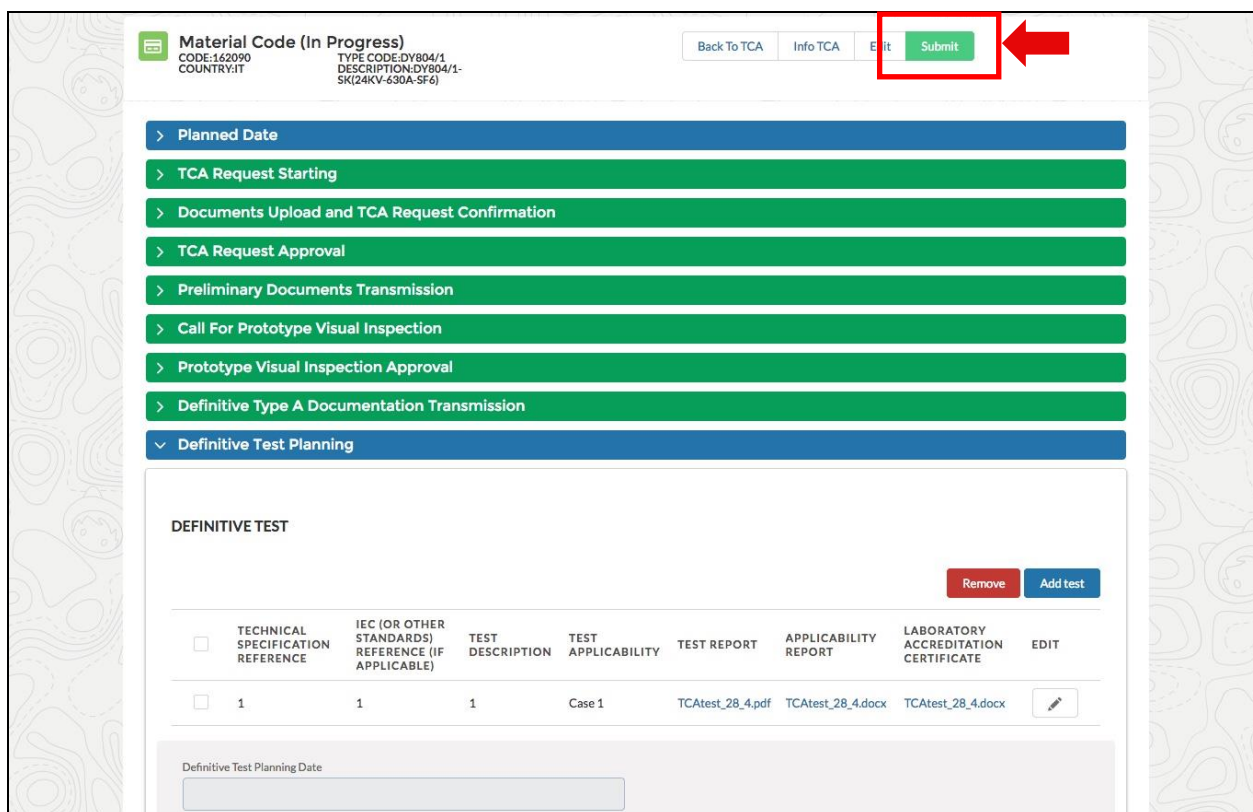
3.2.8. Definitive test planning (Planificación de Test Definitivo)

Durante esta fase, el proveedor tiene la posibilidad de agregar, eliminar y modificar los casos de test.



TECHNICAL SPECIFICATION REFERENCE	IEC (OR OTHER STANDARDS) REFERENCE (IF APPLICABLE)	TEST DESCRIPTION	TEST APPLICABILITY	TEST REPORT	APPLICABILITY REPORT	LABORATORY ACCREDITATION CERTIFICATE	EDIT
<input type="checkbox"/> 23455	3232	Prova lisa	Case 6				

Una vez que esta operación este completada, los casos de teste deben ser enviados.
Cuando el proveedor haya completado este paso, podrá enviar a Aprobación de usuario Enel.



Material Code (In Progress)
 CODE:162090
 COUNTRY:IT
 TYPE CODE:DY804/1
 DESCRIPTION:DY804/1-SK(24KV-630A-SF6)

Back To TCA Info TCA Edit **Submit**

- > Planned Date
- > TCA Request Starting
- > Documents Upload and TCA Request Confirmation
- > TCA Request Approval
- > Preliminary Documents Transmission
- > Call For Prototype Visual Inspection
- > Prototype Visual Inspection Approval
- > Definitive Type A Documentation Transmission
- > Definitive Test Planning

DEFINITIVE TEST

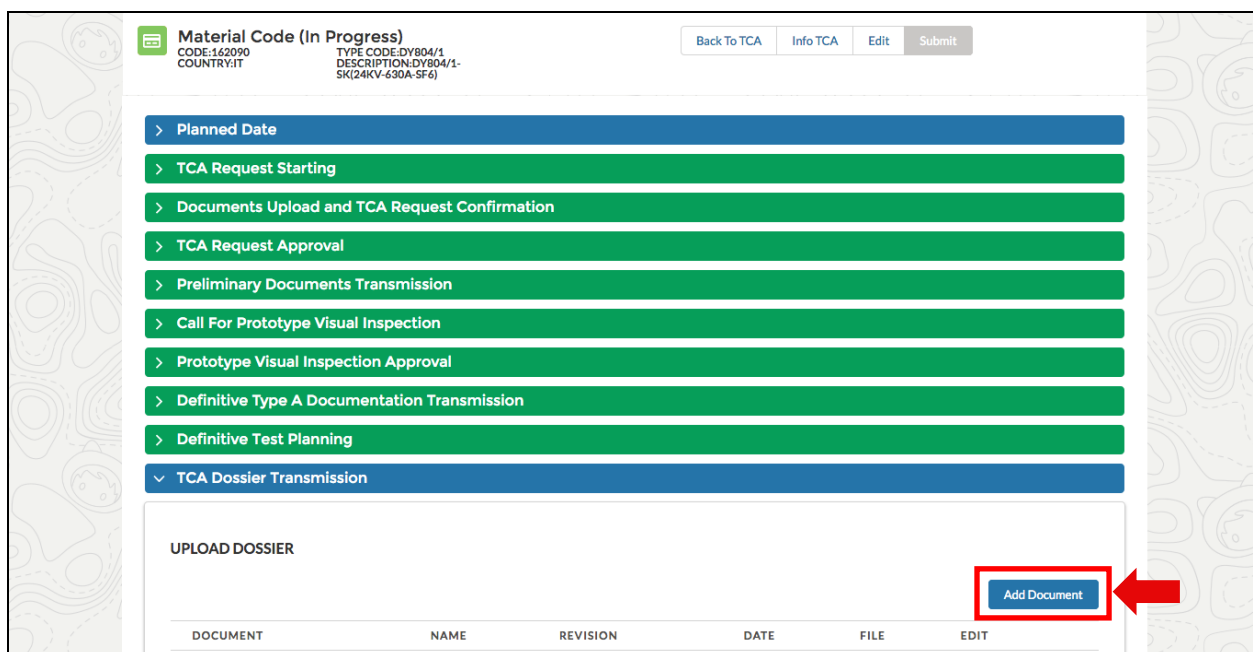
Remove Add test

TECHNICAL SPECIFICATION REFERENCE	IEC (OR OTHER STANDARDS) REFERENCE (IF APPLICABLE)	TEST DESCRIPTION	TEST APPLICABILITY	TEST REPORT	APPLICABILITY REPORT	LABORATORY ACCREDITATION CERTIFICATE	EDIT
<input type="checkbox"/> 1	1	1	Case 1	TCAtest_28_4.pdf	TCAtest_28_4.docx	TCAtest_28_4.docx	

Definitive Test Planning Date

3.2.9. TCA Dossier transmission (Transmisión de Expediente TCA)

El proveedor será capaz de acceder a TCA Dossier Transmission haciendo click en “Add Document”. Se visualizará un popup Dossier.



Material Code (In Progress)
 CODE:162090
 COUNTRY:IT
 TYPE CODE:DY804/1
 DESCRIPTION:DY804/1-SK(24KV-630A-SF6)

Back To TCA Info TCA Edit Submit

- > Planned Date
- > TCA Request Starting
- > Documents Upload and TCA Request Confirmation
- > TCA Request Approval
- > Preliminary Documents Transmission
- > Call For Prototype Visual Inspection
- > Prototype Visual Inspection Approval
- > Definitive Type A Documentation Transmission
- > Definitive Test Planning
- > TCA Dossier Transmission

UPLOAD DOSSIER

Add Document

DOCUMENT	NAME	REVISION	DATE	FILE	EDIT
----------	------	----------	------	------	------

Dossier

--Select--

* Document Name

* Document Revision

* Document Date

Or drop files

Desde el desplegable “Select” el proveedor debe seleccionar el tipo de documento, e ingresar la informacion requerida para el documento en varios campos (dependiendo de que documento haya seleccionado). Luego, clickeando en “Save” finalmente el usuario puede subir cada uno de los cinco archivos requeridos (en formato Word, PDF o .zip).

El usuario debe ingresar uno por uno los cinco documentos obligatorios.

Dossier

TCA Report

* Document Name

* Document Revision

* Document Date

files

Al finalizar la entrada de datos, el proveedor debe hacer click en el botón “Close” y en el botón “Submit” en la parte superior de la pantalla, el cual ahora se encontrará activo, para pasar a la fase siguiente.

Material Code (In Progress)

CODE:162090
COUNTRY:IT
TYPE CODE:DY804/1-
DESCRIPTION:DY804/1-
SK(24KV-630A-SF6)

> Planned Date

> TCA Request Starting

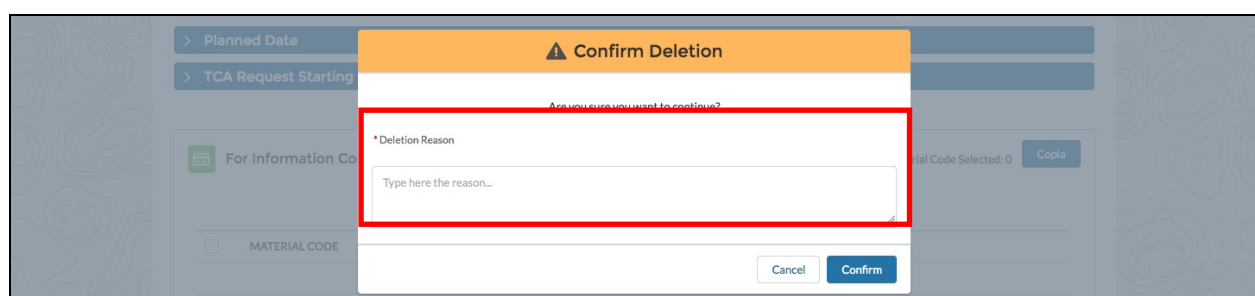
> Documents Upload and TCA Request Confirmation

3.2.10. Borrar Código de Material

En cualquiera de las fases, excepto cuando el código de material se encuentre en status “In Force”, puede hacer click en el botón “Delete” para borrar un código de material.



Deberá ingresar un motive de borrado y hacer click en “Confirm”, o en “Cancel” para abandonar este procedimiento.

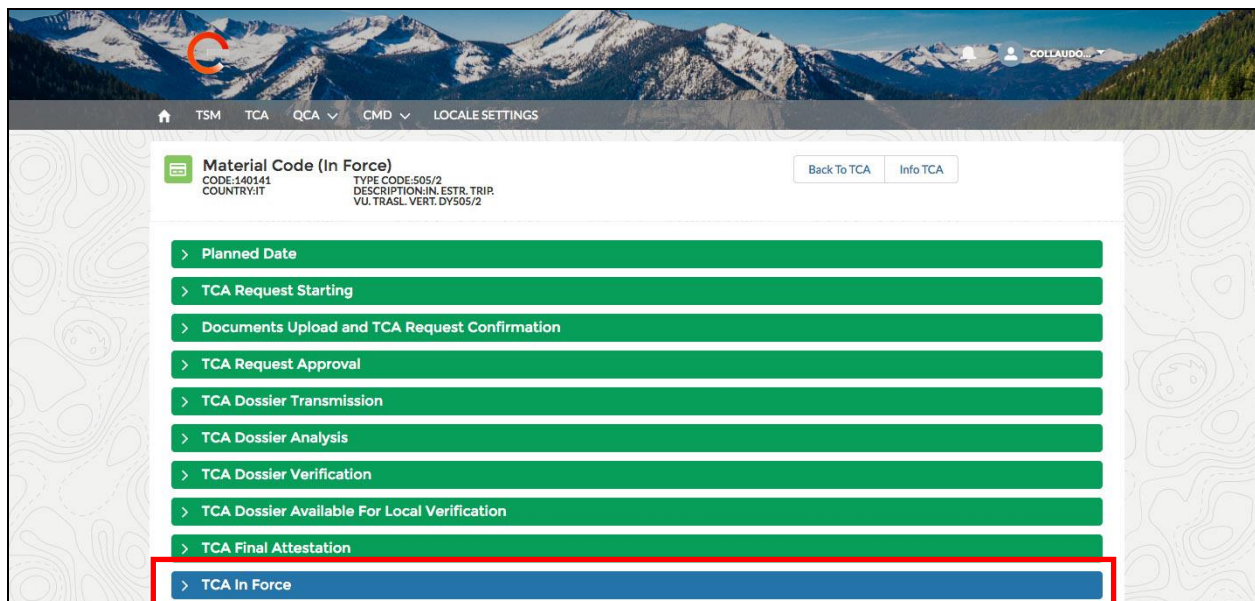


Hay 2 diferentes comportamientos de la acción de borrado:

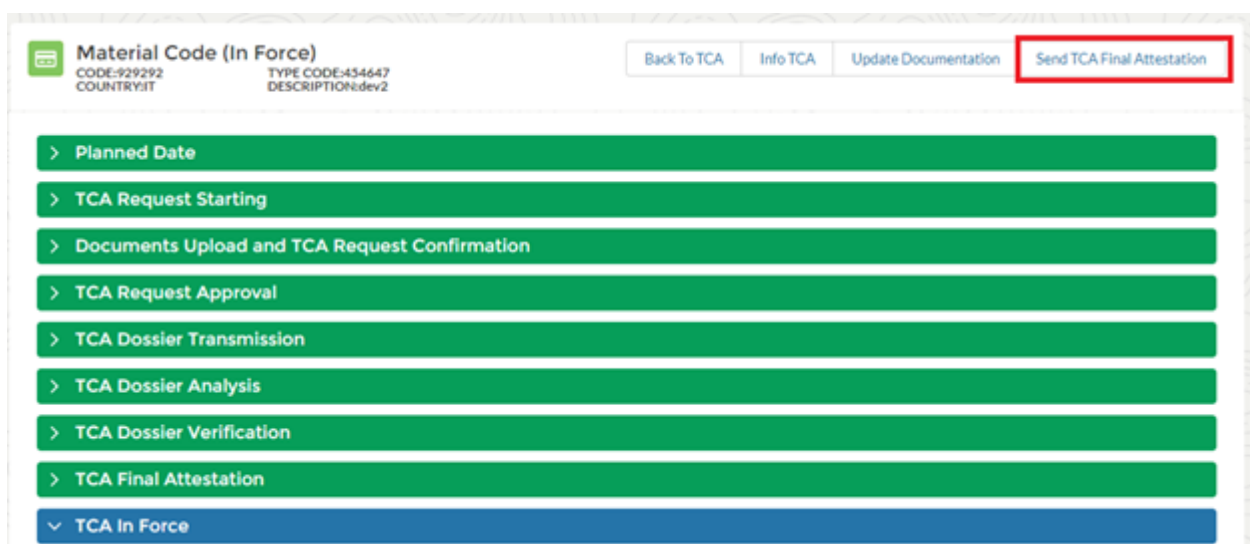
- 1- Existe solo un código de Material asociado al TCA: si el Código de material es eliminado, el status del TCA cambia a “Delete”.
- 2- Existe más de un Código de material asociado al TCA: El status del TCA cambia a “Delete” cuando todos los códigos de materiales asociados hayan sido eliminados.

3.2.11. TCA in Force (TCA en vigencia)

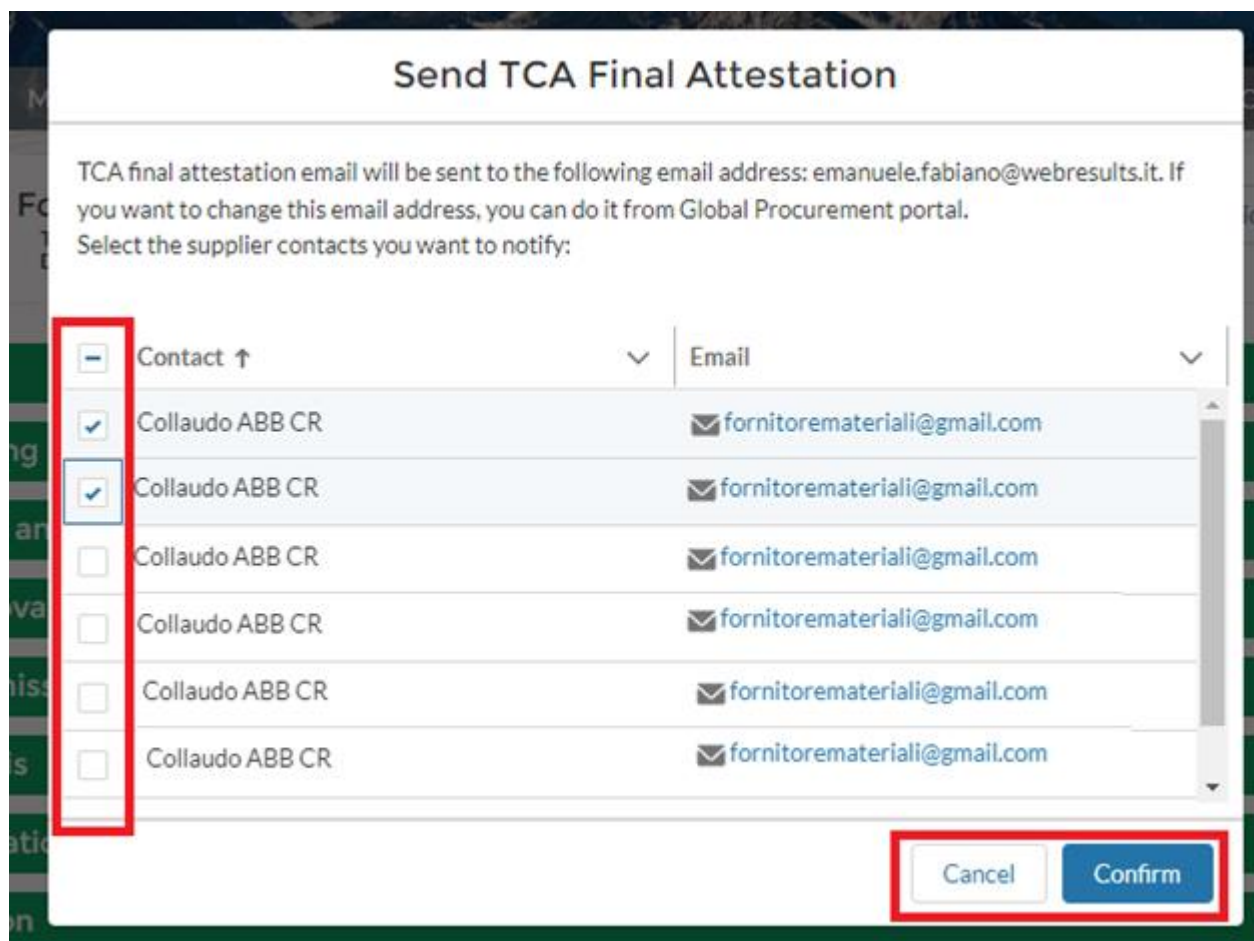
En esta fase, todos los códigos de material tienen completado el proceso de aprobación. Tienen el status "In Force".



En esta fase, el usuario puede enviar un correo electrónico con TCA Final Attestation haciendo clic en el botón "Send TCA Final Attestation".



Dentro de la ventana emergente de "Send Tca Final Attestation" el usuario puede seleccionar los contactos del proveedor que desea notificar y luego hacer clic en el botón "Confirm" para confirmar la operación o en el botón "Cancel" para cancelar la operación.



Send TCA Final Attestation

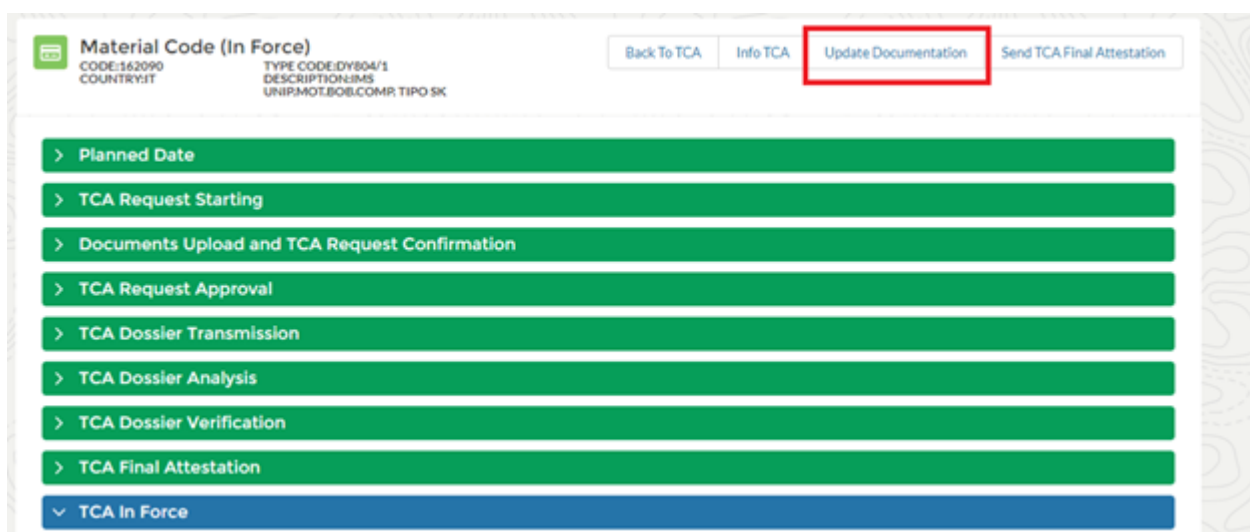
TCA final attestation email will be sent to the following email address: emanuele.fabiano@webresults.it. If you want to change this email address, you can do it from Global Procurement portal.

Select the supplier contacts you want to notify:

Contact ↑	Email
<input checked="" type="checkbox"/> Collaudo ABB CR	✉ fornituremateriali@gmail.com
<input checked="" type="checkbox"/> Collaudo ABB CR	✉ fornituremateriali@gmail.com
<input type="checkbox"/> Collaudo ABB CR	✉ fornituremateriali@gmail.com
<input type="checkbox"/> Collaudo ABB CR	✉ fornituremateriali@gmail.com
<input type="checkbox"/> Collaudo ABB CR	✉ fornituremateriali@gmail.com
<input type="checkbox"/> Collaudo ABB CR	✉ fornituremateriali@gmail.com
<input type="checkbox"/> Collaudo ABB CR	✉ fornituremateriali@gmail.com

- **Actualización de Tca**

El proveedor tiene la posibilidad de añadir documentación adicional, en un TCA vigente para añadir y enviar la nueva documentación al proceso de aprobación por parte de los usuarios y hacer clic en "Update Documentation"

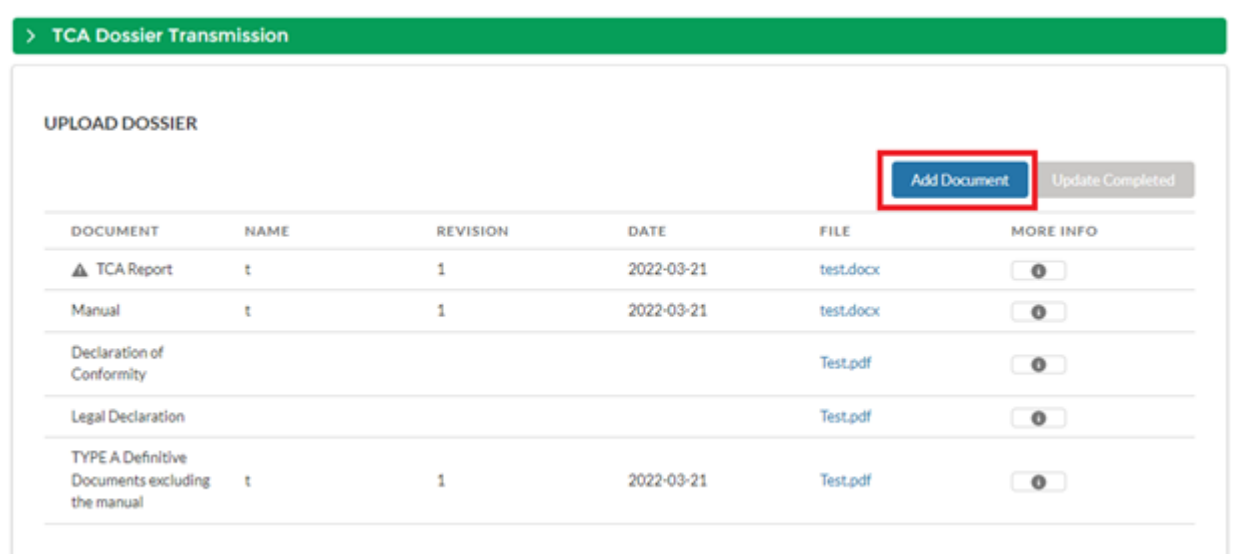


Material Code (In Force)
 CODE:162090 COUNTRY:IT
 TYPE CODE:DV804/1
 DESCRIPTION:IMS
 UNIPROT.BOB.COMR TIPO SK

Back To TCA Info TCA **Update Documentation** Send TCA Final Attestation

- > Planned Date
- > TCA Request Starting
- > Documents Upload and TCA Request Confirmation
- > TCA Request Approval
- > TCA Dossier Transmission
- > TCA Dossier Analysis
- > TCA Dossier Verification
- > TCA Final Attestation
- ▼ TCA In Force

Después hacer clic en "Update Documentation" dentro de la sección Transmisión de expedientes de TCA, al hacer clic en el botón "Add Document" se abrirá una ventana emergente que le permitirá seleccionar y agregar documentación.

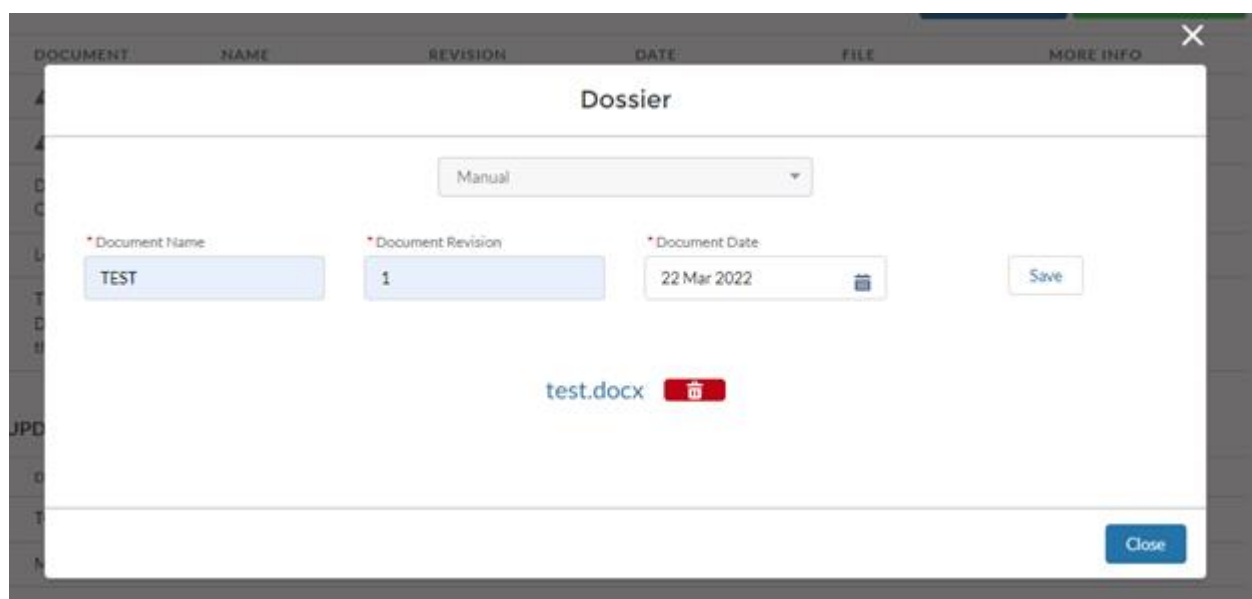


> TCA Dossier Transmission








UPLOAD DOSSIER



Add Document Update Completed

DOCUMENT	NAME	REVISION	DATE	FILE	MORE INFO
⚠ TCA Report	t	1	2022-03-21	test.docx	
Manual	t	1	2022-03-21	test.docx	
Declaration of Conformity				Test.pdf	
Legal Declaration				Test.pdf	
TYPE A Definitive Documents excluding the manual	t	1	2022-03-21	Test.pdf	





La nueva documentación estará presente en la sección "Update dossier waiting approval", para pasar la documentación al proceso de aprobación hacer clic en "Update Completed", una vez que hacer clic en el botón "Update Complete" no podrá agregar nueva documentación hasta que los usuarios de Enel hayan aprobado. Mientras que en la sección "Updated Dossier" la advertencia indicará la documentación para la que se ha agregado nueva documentación.

UPLOAD DOSSIER					
				Add Document	Update Completed
DOCUMENT	NAME	REVISION	DATE	FILE	MORE INFO
 TCA Report	t	1	2022-03-21	test.docx	
 Manual	t	1	2022-03-21	test.docx	
Declaration of Conformity				Test.pdf	
Legal Declaration				Test.pdf	
TYPE A Definitive Documents excluding the manual	t	1	2022-03-21	Test.pdf	

UPDATED DOSSIER WAITING APPROVAL					
DOCUMENT	NAME	REVISION	DATE	FILE	MORE INFO
TCA Report	t	2	2022-03-21	Test.pdf	
Manual	TEST	1	2022-03-15	test.docx	

Tras el proceso de aprobación por parte de los usuarios de Enel, la documentación se mostrará en la sección "Updated Dossier"

UPLOAD DOSSIER					
				Add Document	Update Completed
DOCUMENT	NAME	REVISION	DATE	FILE	MORE INFO
 TCA Report	t	1	2022-03-21	test.docx	i
 Manual	t	1	2022-03-21	test.docx	i
Declaration of Conformity				Test.pdf	i
Legal Declaration				Test.pdf	i
TYPE A Definitive Documents excluding the manual	t	1	2022-03-21	Test.pdf	i

UPDATED DOSSIER					
DOCUMENT	NAME	REVISION	DATE	FILE	MORE INFO
TCA Report	t	2	2022-03-21	Test.pdf	i
Manual	TEST	1	2022-03-15	test.docx	i

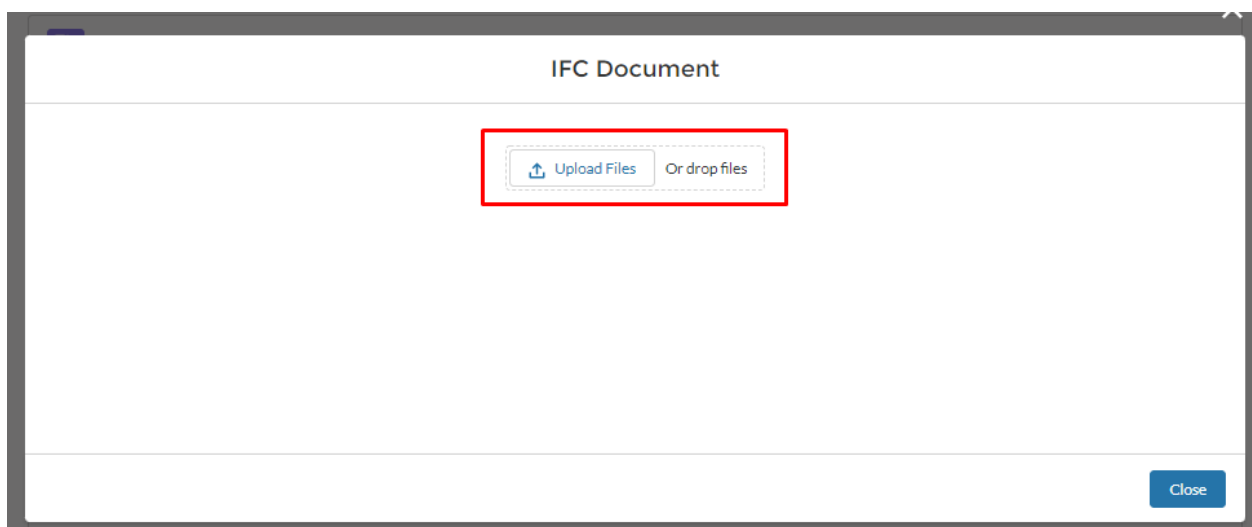
3.2.12. TCA con Proceso BIM

Si el usuario de Enel ha indicado que el código del material requiere el Proceso BIM, habrá un componente "Proceso BIM" para poder cargar los archivos necesarios para el proceso BIM (archivo IFC y error log).



El archivo IFC se puede cargar en cada fase del TCA, incluso cuando el código del material está "vigente". El archivo IFC solo puede ser cargado por el Proveedor utilizando el botón correspondiente:

BIM Process					
ACTIONS	IFC NAME	IFC DATE	ERROR LOG	ERROR LOG DATE	ERROR LOG RESULT
+					

Cuando se selecciona el botón "+", el sistema abre una máscara para cargar el archivo IFC:



Una vez completado el archivo IFC, el sistema habilita el botón para poder enviar el archivo a AIN y proceder con el control de calidad:

BIM Process					
ACTIONS	IFC NAME	IFC DATE	ERROR LOG	ERROR LOG DATE	ERROR LOG RESULT
 	IFC.ifc	8/6/2022, 12:49			
Notes:					

Una vez enviado el archivo IFC a sistema AIN para que lo controle, el usuario de Enel será el responsable de cargar el archivo de registro de errores y aprobarlo o rechazarlo.

Para ambos eventos, rechazo o aprobación del archivo error log, se enviará un correo electrónico y una notificación del sistema a los contactos del proveedor para informarles del resultado del archivo de error log.

Solo después de la aprobación o rechazo del archivo de registro de errores, será posible cargar un nuevo archivo IFC para poder repetir el proceso BIM.

3.2.13. Sustainable Additional Obligation

En todos los TCA existe el componente "Sustainability Additional Obligation" de la fase "TCA request Approval". El proveedor en cualquier fase, incluso "In Force", podrá cargar los documentos de sostenibilidad.

Para dar evidencia a los usuarios de los retrasos en la carga de esta documentación, el sistema revisará el campo "Sustainability Documentation Contractual Date", si está presente, en caso contrario, el campo "Sustainability Documentation Planned Date" con la fecha de hoy. Si ambas fechas, "Sustainability Documentation Contractual Date" y "Sustainability Documentation Planned Date" no están presentes en el TCA, no se mostrará ningún mensaje al usuario.

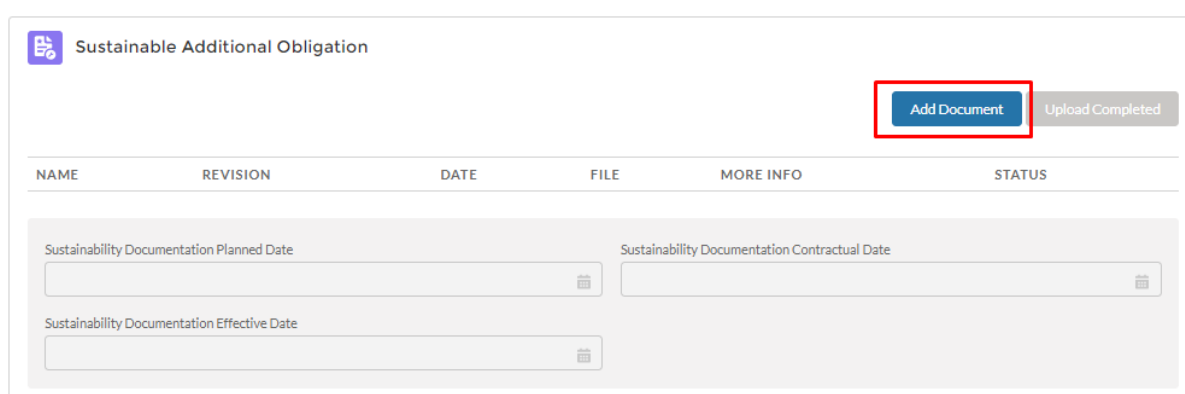
Se mostrará un mensaje de advertencia dentro del componente de la siguiente manera:

- Si la fecha declarada en el campo "Sustainability Documentation Contractual Date" o "Sustainability Documentation Planned Date" coincide con la fecha de hoy - 7 días (faltan siete

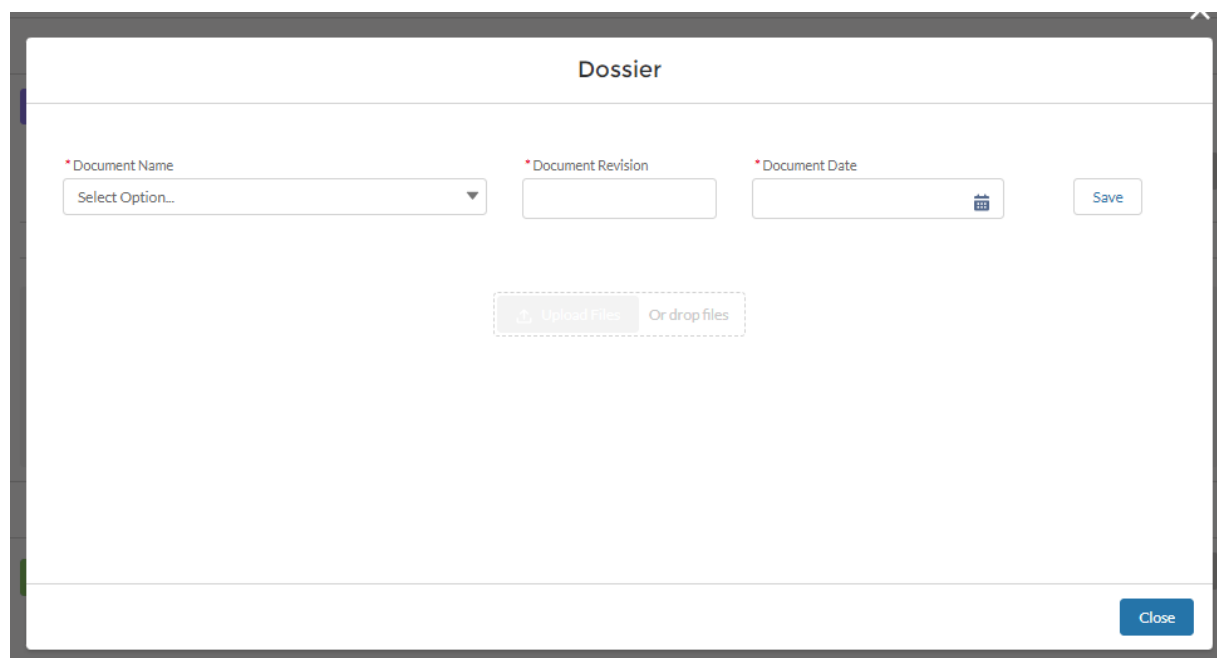
días para la fecha declarada en el campo), el sistema indica el siguiente mensaje: “Advertencia: está cerca de la fecha declarada de carga de la documentación de sostenibilidad”.

- Si la fecha declarada en el campo "Sustainability Documentation Contractual Date" o "Sustainability Documentation Planned Date" coincide con la fecha actual o es excedida, el sistema mostrará el siguiente mensaje "Atención: se atrasó en la carga de la documentación sustentable". Una vez enviados los documentos para su aprobación, ya no se mostrará la información de retrasos.

Los documentos de sostenibilidad solo pueden ser cargados por el Proveedor utilizando el botón correspondiente:



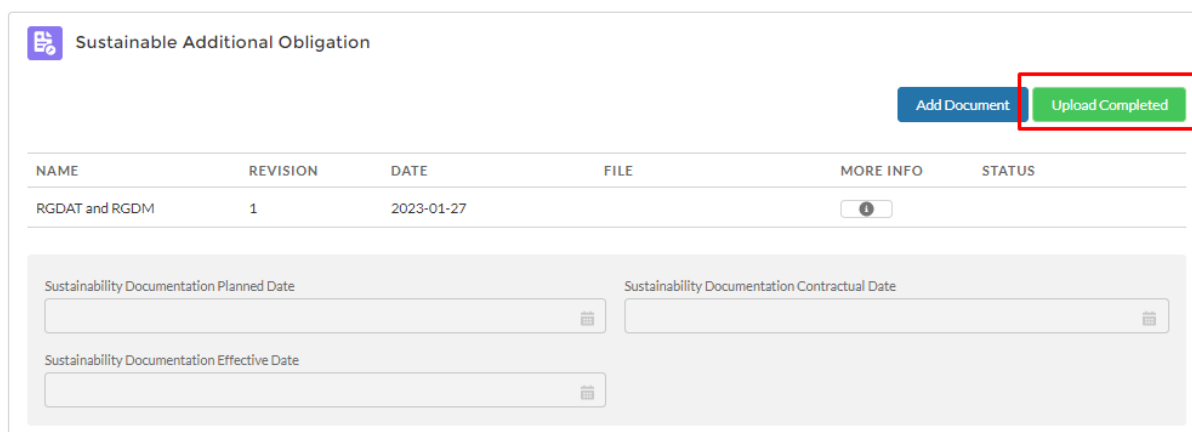
Cuando se selecciona el botón "Add document", el sistema abre una máscara para cargar los documentos de sostenibilidad:



En el campo “Document name” el proveedor puede elegir uno de los siguientes valores:

- Carbon footprint
- Disassembly manual
- Drum re-use or recycle
- Drum Tracking
- Environmentally friendly painting process
- Environmental Product Declarations (EPD)
- Green Polyelifin
- Length increase
- Natural ester insulator
- Reconditioning and reuse of modular sub-parts of a switchboard
- Recyclable packaging
- Regenerated SF6
- Re-use of parts
- RGDAT and RGDM
- Secondary raw materials
- SF6 Free Equipment
- Tier 2 Transformer
- Other Additional Obligation

Una vez cargados uno o más documentos de sustentabilidad, el sistema habilita el botón "Upload completed".



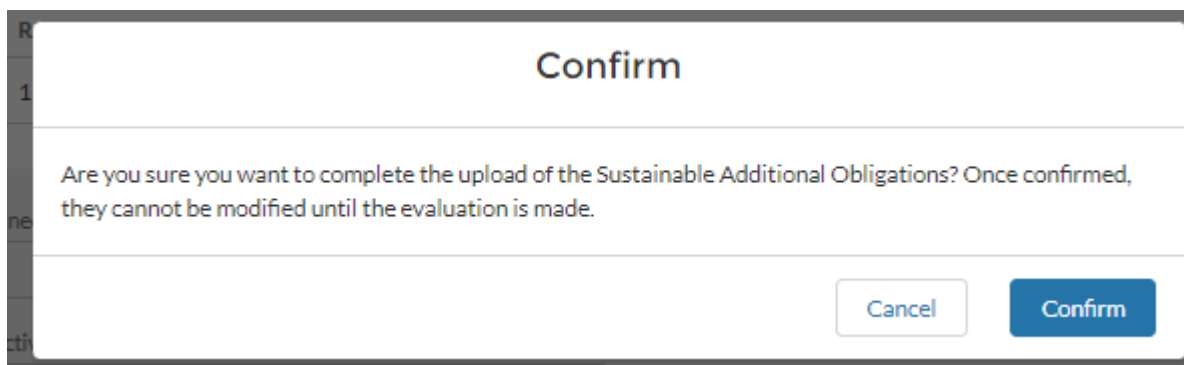
Sustainable Additional Obligation

Buttons: Add Document, Upload Completed

NAME	REVISION	DATE	FILE	MORE INFO	STATUS
RGDAT and RGDM	1	2023-01-27			

Sustainability Documentation Planned Date:
 Sustainability Documentation Contractual Date:
 Sustainability Documentation Effective Date:

Cuando el proveedor selecciona el botón "Upload Completed", el sistema muestra una ventana emergente de confirmación:

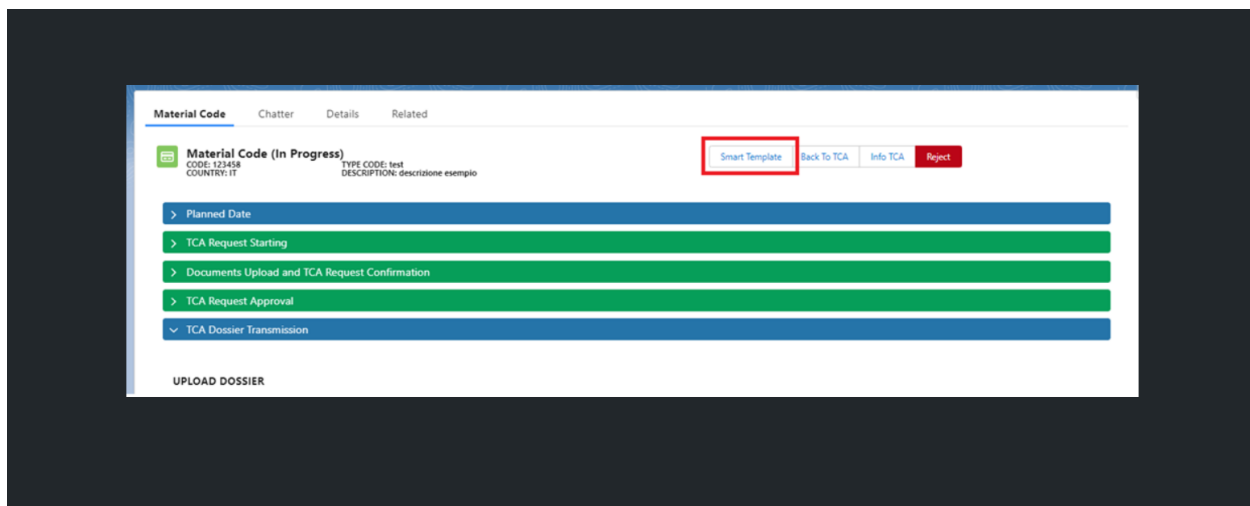


El sistema también envía una notificación del sistema y un correo electrónico al usuario indicado en el campo "Sustainability TechRef". El campo "Sustainability Documentation Effective Date" también se completa con la fecha de vigencia. En caso de rechazo de la documentación, el sistema sobrescribirá la fecha en el campo "Fecha Efectiva de la Documentación de Sostenibilidad" con la nueva fecha cuando se seleccione nuevamente el botón "Upload Completed".

En caso de rechazo de la documentación, se enviará una notificación del sistema y un correo electrónico al Proveedor. Una vez finalizada la modificación de los documentos, el Proveedor tendrá disponible el botón "Upload Completed" para poder enviar de nuevo la documentación para su aprobación.

3.2.14. Smart Template

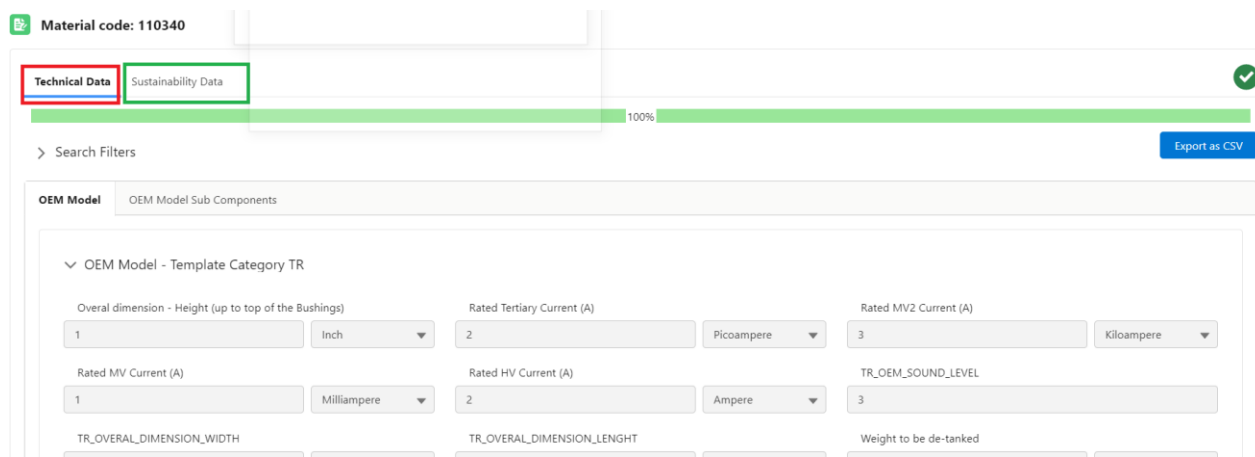
Si el código de material no requiere el proceso BIM, después de la fase de aprobación de solicitud de TCA, el sistema muestra el botón "Smart Template" para el TCA con el fin de mejorar los atributos de las características técnicas y sostenibles del modelo OEM.



La Sustainability Documentation Effective Date permanece visible y seleccionable por todos los usuarios de Enel vinculados a ese TCA específico (TechRef, Verificador y Aprobador de la Unidad conectada) para todas las fases restantes del TCA, incluso cuando el TCA estará vigente.

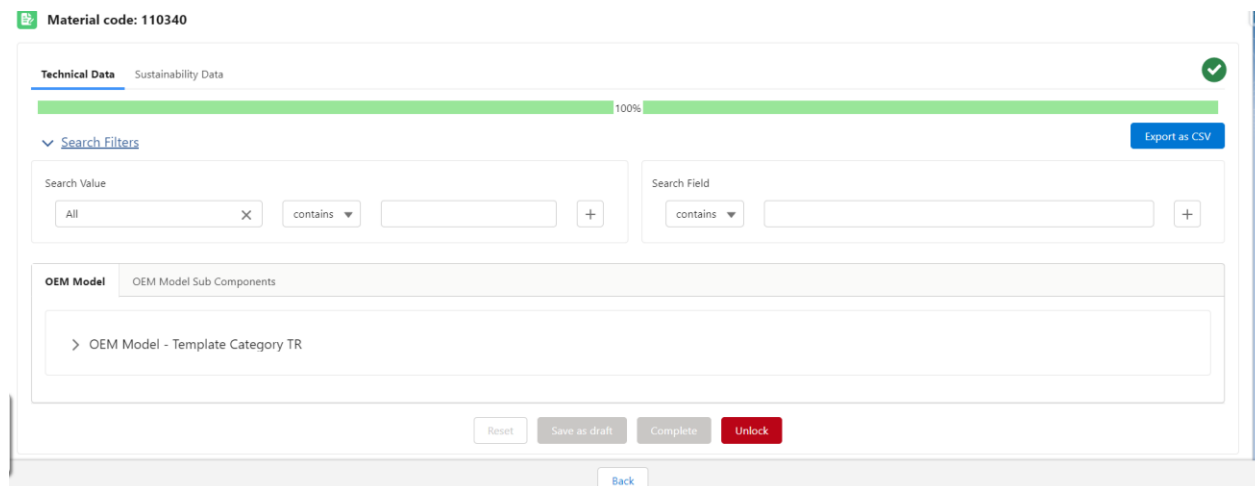
La compilación de la Plantilla Inteligente no es necesaria para avanzar en el TCA Vigente.

Al hacer clic en el botón "Smart Template", el sistema abre una nueva pestaña que contiene la división en pestañas de "Technical Data", "Sustainability Data" y todos los subcomponentes previstos en caso de que existan componentes complejos.



Al lado de las tabs está la sección con todos los botones y el campo para buscar los campos individuales. La mejora de los campos siempre es opcional, por lo tanto, no hay campos obligatorios que completar para guardar la información.

Dentro de cada tab hay tarjetas, cada una de las cuales tiene un título que corresponde al nombre de la plantilla y, además, en cada pestaña hay una sección específicamente dedicada a los botones. Los botones esperados son:



- **Back:** este botón permite volver al detalle del TCA. Si hay información sin guardar, el sistema muestra una ventana emergente de confirmación de guardado.
- **Save as Draft:** este botón permite guardar la información ingresada hasta ese momento como un borrador para que pueda continuar completando más tarde.

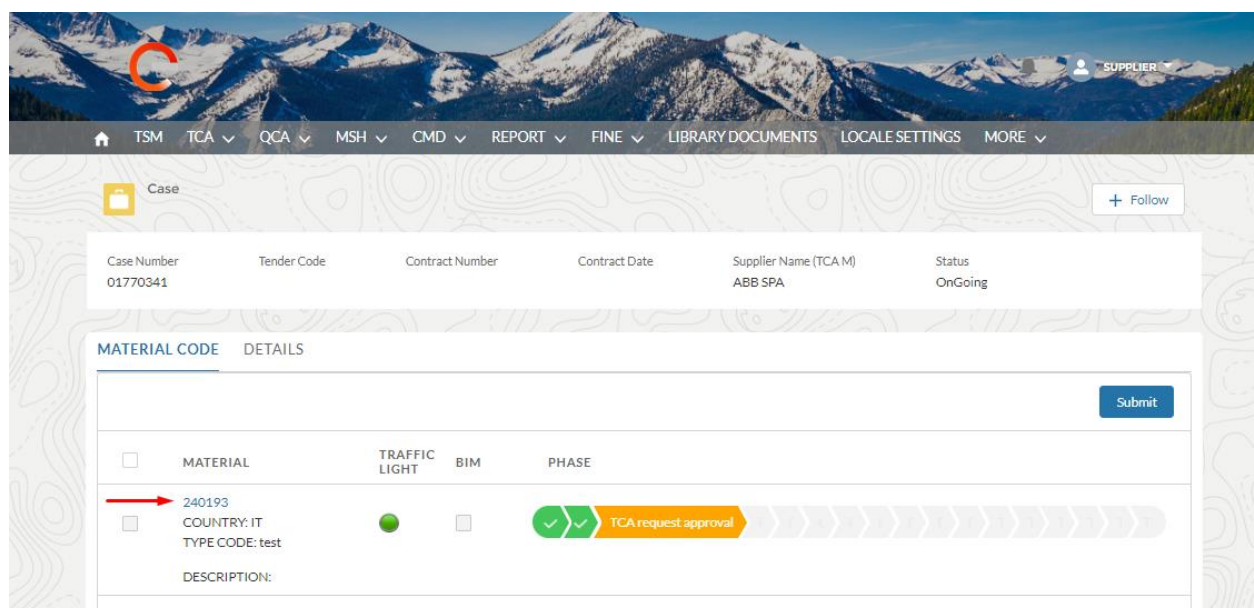
- **Export as CSV:** este botón permite exportar la tab mostrada en ese momento en formato CSV. Antes de exportar, el sistema muestra una ventana emergente solicitando al usuario que primero guarde la información ingresada hasta ese momento.
- **Reset:** este botón permite borrar toda la información ingresada hasta ese momento en la tab específica, blanqueando todos los campos sin guardar la información. Cuando el usuario selecciona el botón, el sistema muestra una ventana emergente de confirmación.
- **Complete:** este botón permite guardar toda la información ingresada en la tab correspondiente de la Plantilla. Cuando se selecciona este botón, el sistema muestra una ventana emergente de confirmación advirtiendo al usuario que al confirmar ya no es posible cambiar la información en esa tab específica. El usuario debe confirmar para cada tab.

Una vez completada la información en las pestañas de Plantilla Inteligente, el diseño inicial marcará las columnas “TD” y “SD”.

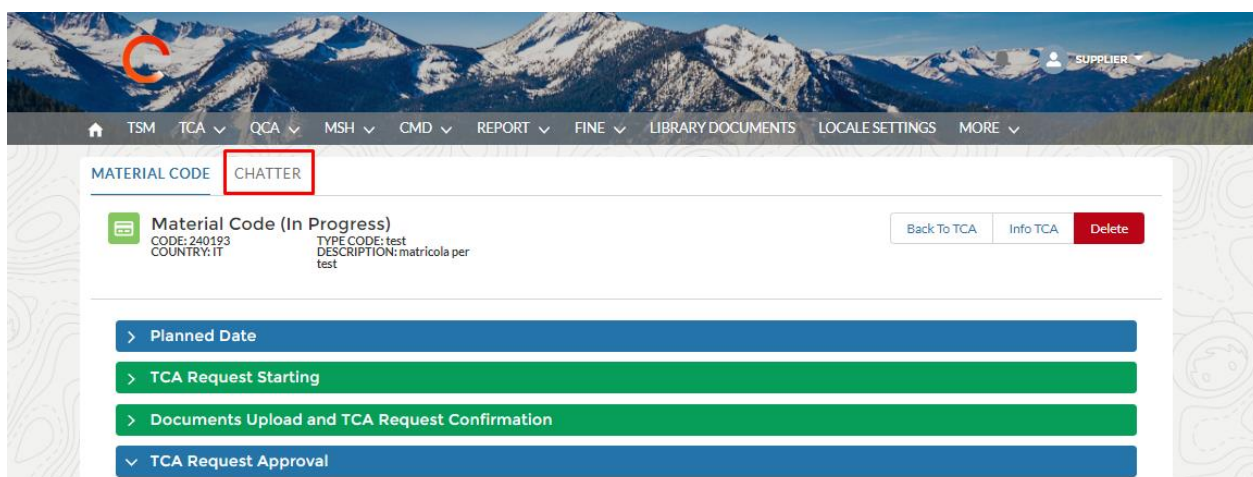
3.2.15. Historial de chat

En todas las fases del TCA, incluida la fase "In Force", el usuario tendrá disponible la función Chatter para intercambiar mensajes.

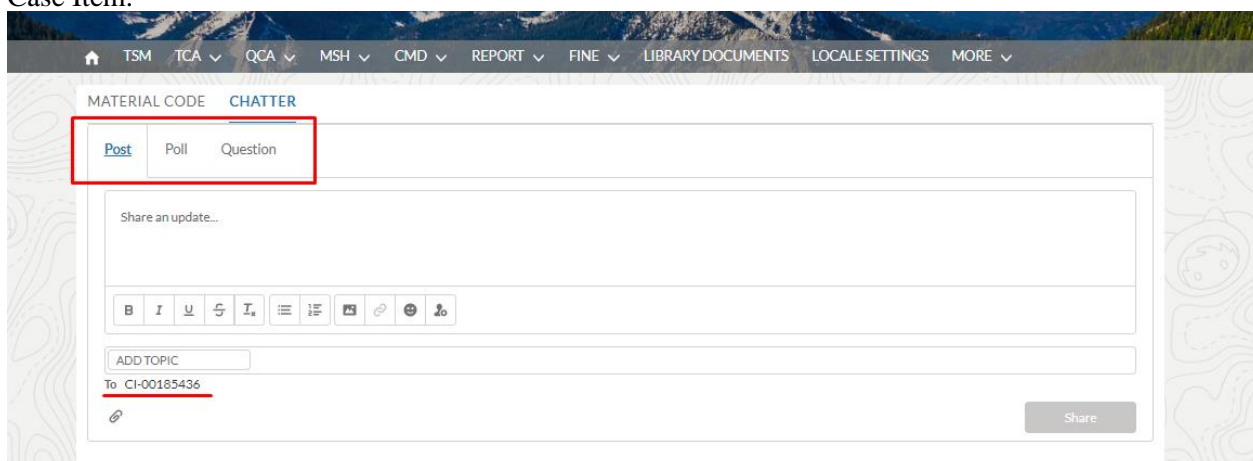
La función Chatter estará disponible dentro del Código de material:



The screenshot displays the TCA interface with a navigation bar at the top containing links like TSM, TCA, QCA, MSH, CMD, REPORT, FINE, LIBRARY DOCUMENTS, LOCALE SETTINGS, and MORE. The main content area shows a 'Case' summary with fields for Case Number (01770341), Tender Code, Contract Number, Contract Date, Supplier Name (ABB SPA), and Status (OnGoing). Below this is a 'MATERIAL CODE' section with a 'DETAILS' tab. The details form includes a 'Submit' button and a table with columns: MATERIAL, TRAFFIC LIGHT, BIM, and PHASE. The first row shows a material code '240193' with a red arrow pointing to it, a green traffic light icon, a BIM icon, and a 'TCA request approval' button. The second row shows a material code '240193' with a green traffic light icon, a BIM icon, and a 'TCA request approval' button. The third row shows a material code '240193' with a green traffic light icon, a BIM icon, and a 'TCA request approval' button.



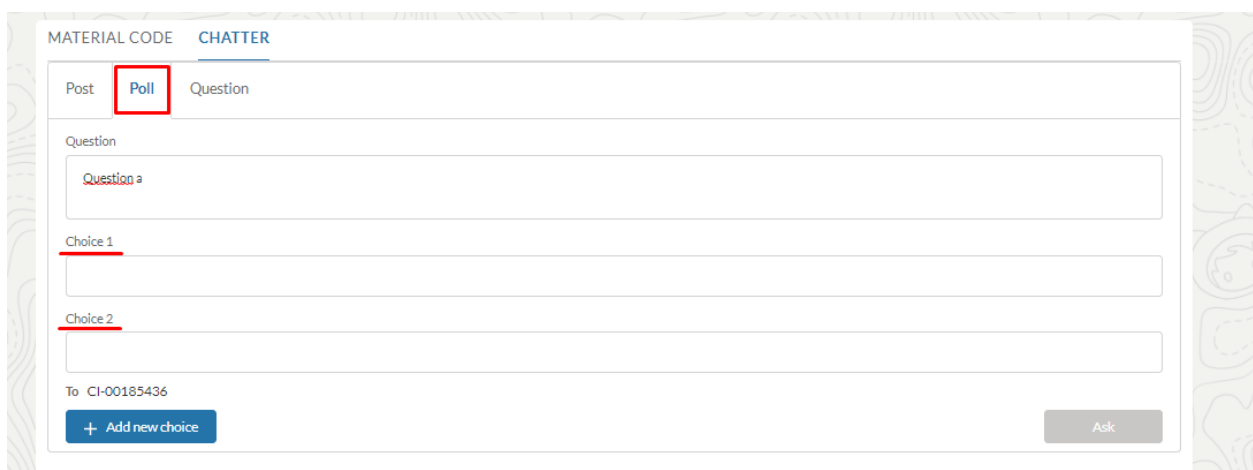
Al hacer clic en la función "Chatter", el usuario puede crear un post, una encuesta o una pregunta sobre el Case Item.



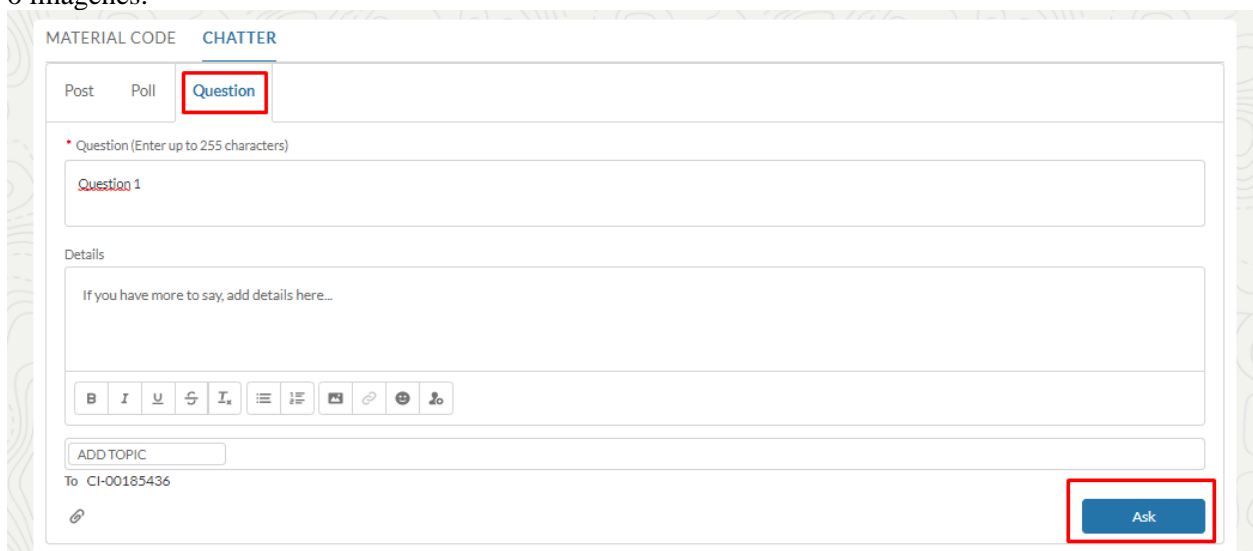
Con el post el usuario puede insertar un mensaje, adjuntar archivos o imágenes:



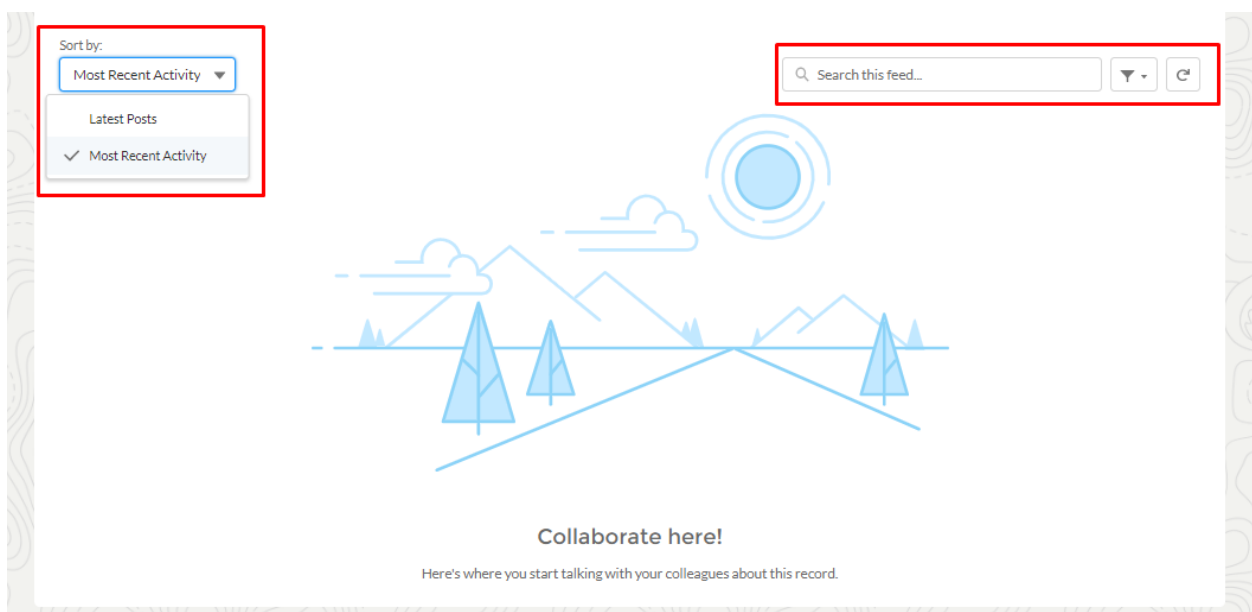
Con la encuesta, el usuario puede ingresar una pregunta con varias opciones:



Con la pregunta el usuario puede ingresar una pregunta, agregar detalles sobre la misma, adjuntar archivos o imágenes:



También existe la sección de resumen de publicaciones, encuestas o preguntas que se pueden ordenar por las publicaciones más recientes o el usuario puede buscar un feed en particular:



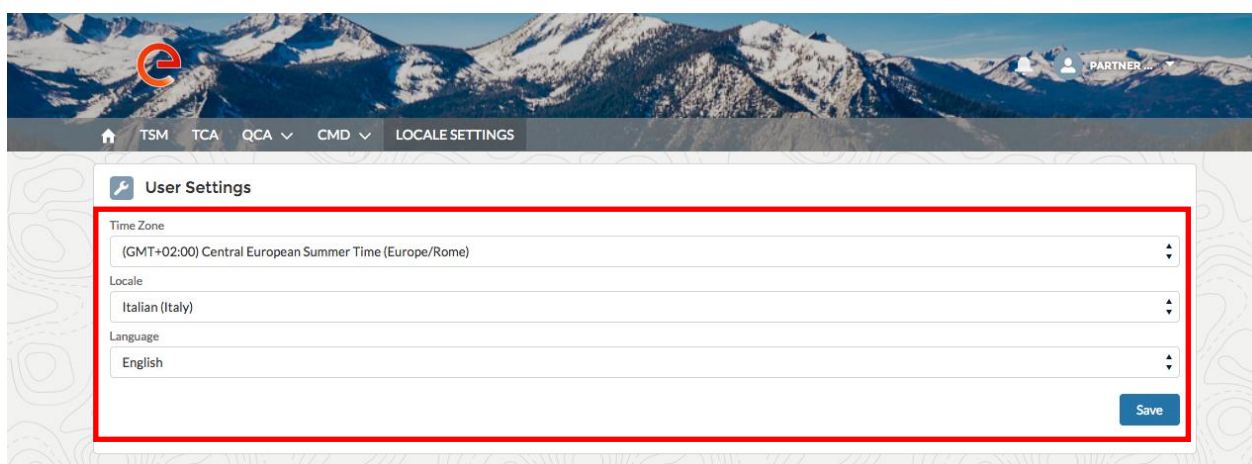
3.2.16. Configuración regional

El Proveedor puede cambiar la configuración regional clic en la pestaña “configuración regional”:



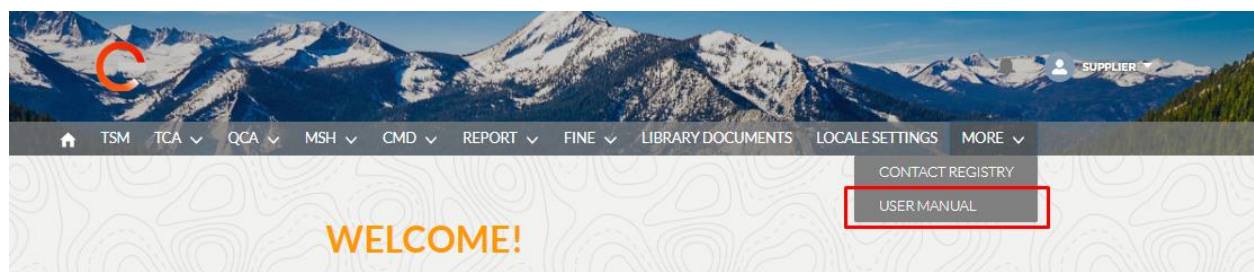
la página “configuración regional” ya está abierto y el proveedor, utilizando las tres listas de selección, puede cambiar:

- **Zona horaria**
- **Lugar** (Zona)
- **Idioma** (ENG, POR, ITA, ESP)



y luego se puede guardar los cambios, hacer clic en el botón “Guardar”.

3.2.17. Manual de Usuario Proveedor



La funcionalidad de descarga manual permite al usuario tener el manual disponible en cualquier momento. Al hacer clic en el enlace "Manual del usuario", puede consultar el sitio web globalprocurement.enel.com y comenzar a descargar el manual correspondiente en formato .pdf.